



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(ФГКОУ ВО ВСИ МВД России)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

специальность 40.05.01

Правовое обеспечение национальной безопасности,
специализация – уголовно-правовая,
узкая специализация – предварительное следствие в органах внутренних дел,
(форма обучения: очная, заочная)

Иркутск 2017



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(ФГКОУ ВО ВСИ МВД России)**

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
ФГКОУ ВО ВСИ МВД России
полковник полиции,
кандидат юридических наук
_____ С.А. Карнович
« ____ » _____ 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

специальность 40.05.01

Правовое обеспечение национальной безопасности,
специализация – уголовно-правовая,
узкая специализация – предварительное следствие в органах внутренних дел,
(форма обучения: очная, заочная)

Иркутск 2017

Иностранный язык: Рабочая программа специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности – Иркутск: ФГКОУ ВО ВСИ МВД России, 2017 – 59 с.

Программа подготовлена Е.А.Васкиной, кандидатом педагогических наук, доцентом (кафедра иностранных языков и культуры речи).

Рецензенты:

Л.С. Кравчук – заведующий кафедрой иностранных языков Белгородского юридического института МВД России имени И.Д. Путилина, доцент
Н.М. Мокрецова–доцент кафедры иностранных языков и культуры речи ФГКОУ ВО ВСИМВД Россиидоцент, кандидат филологических наук

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры иностранных языков и культуры речи 22 марта 2017 г. Протокол № 8

Рассмотрена и одобрена на заседании методического совета 12 апреля 2017 г. Протокол №11

Одобрена и рекомендована в качестве рабочей программы на заседании ученого совета « » 2017 г. Протокол №

1. Наименование дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация – уголовно-правовая, узкая специализация – предварительное следствие в органах внутренних дел, квалификация (степень) "юрист" для курсантов и слушателей факультетов по подготовке следователей и судебных экспертов и заочного обучения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурной компетенции (ОК-11):

- способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков.

В результате изучения дисциплины курсант (слушатель) должен:

Знать:

- основные языковые парадигмы для осуществления делового общения и профессиональной коммуникации на иностранном языке (ОК-11);

Уметь:

- пользоваться наиболее употребительными языковыми средствами в основных коммуникативных ситуациях делового общения и профессиональной коммуникации (ОК-11);

- читать и понимать с полным или общим охватом содержания тексты общественно-политического и специального характера (ОК-11);

- участвовать в обсуждении тем, делового общения и профессиональной коммуникации (задавать и отвечать на вопросы) (ОК-11);

- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь в сфере делового общения и профессиональной коммуникации (ОК-11);

Владеть:

- коммуникативными навыками монологической и диалогической речи в основных коммуникативных ситуациях делового общения и профессиональной коммуникации (ОК-11);

- наиболее используемыми грамматическими навыками делового общения и профессиональной коммуникации (ОК-11);

- основными навыками перевода иноязычных текстов различного характера в области делового общения и профессиональной коммуникации (ОК-11);

- нормативными фонетическими навыками изучаемого языка (ОК-11);

- основными навыками реферирования и аннотирования литературы по специальности в области делового общения и профессиональной коммуникации (ОК-11).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части (Б1.Б.1). Требования к входным знаниям, умениям, компетенциям базируются на

знаниях, полученных при изучении курса иностранного языка в средней школе.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Не предусмотрено.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

- очная форма обучения. Общая трудоемкость составляет 324 часа (9 зачетных единиц) (набор 2015 г.)

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) (всего)	220	58	52	34	76
В том числе:					
Лекции (Л)					
Семинары (С)					
Практические занятия (ПЗ)	218	56	52	34	76
Лабораторные работы (ЛР)					
Контрольная работа (КР)	2	2			
Самостоятельная работа (всего)	104	32	20	20	32
<i>Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям:</i>	41	22	4	10	5
Подготовка к семинарским (практическим, лабораторным) занятиям	39	20	4	10	5
Практикум					
Подготовка к контрольной работе	2	2			
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	63	10	16	10	27
Курсовая работа					
Реферат	6		6		
Подготовка к промежуточной аттестации зачет	12	4	4	4	
экзамен	18				18
Промежуточная аттестация зачет	18	6	6	6	
экзамен	9				9
Общая трудоемкость	324	72	72	72	108
часы	9	2	2	2	3
зачетные единицы					

**- очная форма обучения. Общая трудоемкость составляет 324 часа
(9 зачетных единиц) (набор 2017 г.)**

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) (всего)	220	50	88	42	40
В том числе:					
Лекции (Л)					
Семинары (С)					
Практические занятия (ПЗ)	218	48	88	42	40
Лабораторные работы (ЛР)					
Контрольная работа (КР)	2	2			
Самостоятельная работа (всего)	104	22	20	30	32
<i>Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям:</i>	41	12	4	20	5
Подготовка к семинарским (практическим, лабораторным) занятиям	39	10	4	20	5
Практикум					
Подготовка к контрольной работе	2	2			
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	63	10	16	10	27
Курсовая работа					
Реферат	6		6		
Подготовка к промежуточной аттестации					
зачет	12	4	4	4	
экзамен	18				18
Промежуточная аттестация					
зачет	18	6	6	6	
экзамен	9				9
Общая трудоемкость	324	72	108	72	72
часы					
	9	2	2	2	3
зачетные единицы					

- заочная форма обучения: общая трудоемкость составляет: 324 часа (9 зачетных единиц) (набор 2015 г.)

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	1 курс	2 курс
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) (всего)	38	24	14
В том числе:			
Лекции (Л)			
Семинары (С)			
Практические занятия (ПЗ)	38	24	14
Лабораторные работы (ЛР)			
Контрольная работа (КР)			
Самостоятельная работа (всего)	286	120	166
<i>Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям:</i>	243	101	142
Подготовка к семинарским (практическим, лабораторным) занятиям	243	101	142
Практикум			
Подготовка к контрольной работе			
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	43	19	24
Курсовая работа			
Реферат			
Контрольная работа	30	15	15
Подготовка к промежуточной аттестации зачет экзамен			
Промежуточная аттестация зачет	4	4	
экзамен	9		9
	324	144	180

- заочная форма обучения. Общая трудоемкость составляет: 324 часа (9 зачетных единиц) (наборы 2016, 2017 г.)

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	1 курс	2 курс
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) (всего)	34	16	18
В том числе:			
Лекции (Л)	4	2	2
Семинары (С)			
Практические занятия (ПЗ)	30	14	16
Лабораторные работы (ЛР)			
Контрольная работа (КР)			
Самостоятельная работа (всего)	290	128	162
<i>Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям:</i>	277	124	153
Подготовка к семинарским (практическим, лабораторным) занятиям	277	124	153
Практикум			
Подготовка к контрольной работе			
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	13	4	9
Курсовая работа			
Реферат			
Контрольная работа			
Подготовка к промежуточной аттестации зачет экзамен			
Промежуточная аттестация зачет	4	4	
экзамен	9		9
Общая трудоемкость часы	324	144	180
зачетные единицы	9	4	5

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов, тем дисциплины

Очная форма обучения

Раздел I

Тема 1. Вводно-коррективный курс.

Английские согласные фонемы и их транскрипционное изображение. I и II типы слогов. Личные местоимения в именительном падеже I, You, He, She, They, We. Артикли. III и IV типы слогов. Исключения из правил. Прилагательное. Глаголы “to be”, “to have got”. Структура английского предложения: утвердительное, отрицательное; виды вопросительных предложений. Творческое задание по составлению предложений из разрозненных слов. Работа в командах. Аудирование.

Тема 2. Личные данные. Составление резюме.

Личные данные. Множественное число существительных. Притяжательный падеж существительных. Изучение формальных признаков существительных. Артикль. Словообразование. Числительное. Количественные и порядковые числительные. Выражение даты и времени. Предлоги времени. Порядок слов в предложении. Местоимения в объектном и притяжательном падеже. Притяжательные местоимения. Вопросительные предложения. Повелительное наклонение. Поисковое чтение. Дискуссия на тему составления резюме, сравнение существующих вариантов резюме. Аудирование.

Тема 3. Высшее образование в России. Московский университет МВД России.

Словообразование. Группа простых времен. Present Simple (Active Voice). Окончание смыслового глагола в 3-м лице единственного числа -s. Наречия частотности или неопределенного времени (always, usually, sometimes, often, rarely и т.д.). Место наречий частотности в предложении. Типы вопросов. Выполнение грамматических упражнений на тренировку грамматического материала. Введение вокабуляра по теме занятия. Тренировка произносительных навыков. Аудирование. Ознакомительное чтение. Существительное в функции определения. Обороты there is, there are. Неопределенное местоимение some, any по с конструкцией “there be”. Порядок слов в предложении. Изучающее чтение. Составление монологических высказываний по теме. Составление группового рассказа по теме «Мой институт». Present Continuous Tense. Сравнение: Present Simple / Present Continuous Tenses. State Verbs. Выполнение грамматических упражнений на употребление времен. Поиск новой информации: работа с текстами из учебной литературы, периодических изданий и справочной литературой по теме занятия. Знакомство с университетами МВД России. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Составление монологических высказываний по изучаемой теме

Тема 4. Высшее образование в Великобритании. Оксфордский Университет.

Past Simple Tense. Used to. Неправильные глаголы. Введение нового вокабуляра. Отработка произносительных навыков. Словообразование. Ознакомительное чтение. Безличное местоимение it (в составе конструкции it is cold/necessary). Предлоги времени. Аудирование. Тренировка лексического

и грамматического материала в различных ситуациях общения. Поисковое чтение текста по специальности. Степени сравнения прилагательных, наречий. Порядок прилагательных в английском предложении. Поиск новой информации: работа с текстами из учебной и страноведческой литературы, периодических изданий, сети Интернет, работа со справочной литературой. Составление монологических высказываний по теме с применением речевых клише. Обучение основным навыкам перевода аутентичных текстов по специальности. Разработка проекта об университетах Великобритании, их истории, особенностях и традициях. Составление монологических высказываний по теме.

Тема 5. Высшее образование в США. Гарвардский Университет.

Participle I/II. Past Continuous Tense. Сравнение Past Simple / Past Continuous Tenses. Used to. Выполнение грамматических упражнений на употребление времен. Введение вокабуляра по теме занятия. Тренировка произносительных навыков. Поисковое чтение текста по теме занятия. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Повторение изученных времен группы Simple and Continuous (Active Voice). Место прилагательных и наречий в предложении. Изучающее чтение. Аудирование. Составление монологических высказываний по теме. Поисковое чтение. Соединительные союзы. Построение сложных предложений. Реферирование статей.

Тема 6. Великобритания – географическое положение, достопримечательности.

Количественные и порядковые числительные (повторение). Выражение будущего в английском языке (will, be going to, Present Continuous). Введение вокабуляра по теме занятия. Тренировка произносительных навыков. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Ознакомительное чтение по теме занятия. Придаточные условия и времени 1 типа. Изучающее чтение. Обучение основным навыкам перевода аутентичных текстов по специальности. Повторение изученного лексико-грамматического материала. Составление монологических высказываний по теме на основе просмотренного видеофильма. Аудирование.

Тема 7. США – географическое положение, достопримечательности.

Употребление артиклей. Употребление неопределенных местоимений some/any/no и их производных, much/many/ (a) few/ (a) little. Логико-смысловые связи – союзы/ союзные слова: in this connection, nevertheless, al(though) и др. Придаточные предложения (причины, следствия, условия). Введение вокабуляра по теме занятия. Тренировка произносительных навыков. Модальные глаголы can, may, must, should. Повторение изученного лексико-грамматического материала. Изучающее чтение текста по теме занятия. Составление монологических высказываний по теме. Повторение грамматического материала о применении придаточных предложений

(причины, следствия, условия). Изучающее чтение. Аудирование. Составление монологических высказываний по теме.

Тема 8. Столицы мира, ориентирование в городе (Москва, Лондон, Вашингтон).

Артикль the/ a/(an)/«нулевой». Модальные глаголы со значением «совет», «возможность». Предлоги места. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Аудирование. Изучающее чтение. Составление диалогических высказываний по теме «Ориентация по городу», «Москва». Клишированные словосочетания: “...go until you get ...”, “you can’t miss it ...”, “I wonder if you could possibly tell me ...” и пр. Предлоги места. Придаточное предложение условия в диалогах по ориентированию в городе. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Составление диалогических/ монологических высказываний по теме «Лондон». Обсуждение в командах, организация задания «Как добраться до....?». Изучающее чтение. Подготовка к контрольной работе. Аудирование.

Раздел II

Тема 9. Государственное устройство Российской Федерации.

Введение вокабуляра по теме занятия. Тренировка произносительных навыков. Времена группы Perfect (совершенного времени) Present Perfect Simple/Present Perfect Continuous в условно-речевых высказываниях; have gone to/have been to, суффиксальное образование частей речи. Типы вопросов. Аудирование. Закрепление предлогов управления with, without и др. в речи. Поисковое чтение текста по теме занятия. Закрепление употребления времён группы Perfect. Сравнение: Present Perfect/Past Simple. Введение устойчивых выражений в диалогические высказывания. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Изучающее чтение. Составление монологических высказываний по теме. Обучение основным перевода аутентичных текстов по специальности. Аудирование.

Тема 10. Правительство Великобритании. Премьер-министр Великобритании.

Введение вокабуляра по теме занятия. Тренировка произносительных навыков. Past Perfect Simple and Past Perfect Continuous. Выполнение упражнений на тренировку употребления времен. Повторение изученных времён. Изучающее чтение текста по теме занятия. Поисковое чтение. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Диалогические высказывания по темам «Правительство Великобритании», «Выборная система», «Обязанности Премьер-министра Великобритании», «Государственная система Великобритании». Аудирование.

Тема 11. Парламент Великобритании.

Введение вокабуляра по теме занятия. Тренировка произносительных навыков. Passive Voice. Present/Past/Future Tenses. Active/ Passive Voice (сравнение). Выполнение упражнений на тренировку употребления данных времен. Повторение изученных времён. Поисковое чтение текста по теме занятия. Повторение изученного материала (повелительное наклонение, модальные глаголы). Модальные глаголы can, may/might, must, would, be able, be allowed и их значение. Глаголы get, grow, become, make и let с модальным значением. Тренировка употребления модальных глаголов. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Составление диалогического и монологического высказываний по теме. Обучение основным навыкам реферирования и аннотирования литературы по специальности. Повторение изученного лексико-грамматического материала. Просмотровое чтение текстов и статей из Интернет-контента. Аудирование.

Тема 12. «Властный и ценностный свод законов» Великобритании.

Повторение грамматической темы «Модальные глаголы» (can, may/might, must, would, be able, be allowed). Глаголы get, grow, become, make и let с модальным значением. Тренировка модальных глаголов. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Изучающее чтение текстов по теме. Повторение употребления времён в пассивном залоге. Повторение грамматической темы «Прилагательное в сравнительной и превосходной степени». Составление монологических высказываний. Аудирование.

Тема 13. Судебная система Великобритании.

Повторение: употребление времен в придаточных условия и времени 1 типа. Употребление времен в придаточных условия и времени 2 типа. Поисковое чтение. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Изучающее чтение. Обучение аннотированию текста по теме «Гражданский суд», «Уголовный суд». Обучение основным навыкам реферирования и аннотирования литературы по специальности. Обучение основным перевода аутентичных текстов по специальности. Чтение и комментирование диаграмм по изучаемой теме: обсуждение, составление диалогических и монологических высказываний по теме (работа в малых группах). Аудирование.

Тема 14. Исполнительная ветвь власти США. Президент и его кабинет.

Введение вокабуляра по теме занятия. Тренировка произносительных навыков. Повторение: Passive Voice; Modal Verbs; структура придаточного предложения. Поисковое чтение. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Введение в тему «Причастие: Participle I/ Participle II в функции определения; обстоятельства». Изучающее чтение. Составление диалогических и монологических высказываний по теме. Обучение основным навыкам

реферирования и аннотирования литературы по специальности. Введение грамматического материала: The Infinitive (Complex Object). Аудирование.

Тема 15. Конгресс США.

Продолжение изучения грамматических тем: The Infinitive (Complex Object), Participle I/ II. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Изучающее чтение. Обучение основным навыкам реферирования и аннотирования литературы по специальности. Обучение основным перевода аутентичных текстов по специальности. Закрепление грамматического материала: Participle I/ Participle II. Повторение Complex Object. Составление диалогических и монологических высказываний по теме «Деятельность Сената», «Деятельность Палаты Представителей». Аудирование.

Тема 16. Конституция США.

Согласование времен. Прямая и косвенная речь (утверждения, вопросы, повелительное наклонение, вводные глаголы, косвенные вопросы). Порядок слов в предложении. Изучающее чтение. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Согласование времен. Прямая и косвенная речь. Повторение образования структуры английского предложения: утвердительного, вопросительного, отрицательного. Обучение основным навыкам реферирования и аннотирования литературы по специальности. Повторение изученного лексико-грамматического материала. Составление диалогических и монологических высказываний по теме «Обязанности граждан /президента согласно Конституции США». Аудирование.

Тема 17. Судебная система США.

Изучающее чтение. Future Continuous/Future Perfect. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Обучение основным навыкам реферирования и аннотирования литературы по специальности. Выполнение упражнений на тренировку употребления времен английского глагола. Повторение изученных времён. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Аудирование. Чтение и комментирование диаграмм по изучаемой теме: обсуждение в мини-группах. Обучение основным перевода аутентичных текстов по специальности.

Раздел III

Тема 18. Полиция США, функции и задачи.

Повторение: Passive. Changing from Active to Passive. Ознакомительное чтение. «Мозговой штурм» при введении новой лексики. Аудирование. Повторение изученного лексико-грамматического материала. Сложное подлежащее. Сложное дополнение. Изучающее чтение. Обучение основным навыкам перевода аутентичных текстов по специальности. Монологическое высказывание.

Тема 19. Федеральное бюро расследований США.

Личные и безличные конструкции с глаголами believe, expect, know, report, say, think. Просмотровое чтение. Составление диалогического и монологического высказываний по теме. Повторение: придаточные условия 2 типа. Придаточные условия 3 типа и придаточные с wish. Выполнение грамматических упражнений на употребление времен. Аудирование. Изучающее чтение. Монологическое высказывание. Творческий поиск и обработка полученной информации: работа с оригинальной литературой по специальности.

Тема 20. Столичная полиция Лондона.

Герундий. Признаки герундия. Инфинитив. Функции инфинитива. Просмотровое чтение. Развитие лексических навыков, тренировка лексического материала, узкоспециальной профессиональной лексики, в том числе терминологической лексики. Аудирование. Изучающее чтение. Развитие грамматических навыков распознавания и понимания форм и конструкций, характерных для конкретного подъязыка и языка делового общения. Развитие навыков письменной речи.

Тема 21. Скотланд-Ярд Великобритании.

Типы вопросов (повторение). Разделительный вопрос (сложные случаи употребления). Возвратные местоимения. Терминологический минимум по теме занятия. Изучающее чтение. Монологическое высказывание. Диалогическое высказывание по теме занятия. Обучение основным переводам аутентичных текстов по специальности. Повторение множественного числа существительных (сложные случаи употребления). Придаточные цели. too/enough- all/both/none/neither- so/such. Обмен информацией общего и профессионального/научного характера в процессе повседневных бесед и бесед служебного характера. Просмотровое чтение. Аудирование.

Тема 22. История образования Интерпола, его функции, цели и задачи.

Чтение оригинальных текстов по специальности. Краткое изложение в письменной форме содержания прочитанного текста. Обучение письменному переводу со словарем аутентичного текста по специальности. Выполнение практических заданий по тексту. Расширение словарного запаса обучающихся на материале профессионально-ориентированной лексики. Изучающее чтение. Монологическое высказывание. Аудирование.

Тема 23. Деятельность и структура Интерпола.

Повторение: функции причастия I. Герундий. Изучающее чтение. Монологическое высказывание. Диалогическое высказывание по теме занятия. Обучение основным навыкам реферирования и аннотирования литературы по специальности. Обучение основным навыкам перевода аутентичных текстов по специальности. Расширение словарного запаса обучающихся на материале профессионально-ориентированной лексики, отработка лексического материала в различных ситуациях общения.

Письменный перевод индивидуального текста по профилю специальности. Просмотровое чтение. Аудирование.

Тема 24. Европол, цели и задачи.

Терминологический минимум по теме занятия. Причастие прошедшего времени (повторение). Группа простых времён в страдательном залоге. Типы вопросов. Изучающее чтение. Монологическое высказывание. Обучение основным перевода аутентичных текстов по специальности. Реализация моделей ситуативно-обусловленного профессионального речевого общения по изученным коммуникативным ситуациям. Аудирование.

Тема 25. Международное сотрудничество полицейских.

Группа продолженных времён в страдательном залоге. Обучение письменному переводу со словарём аутентичного текста по специальности. Выполнение практических заданий по тексту. Согласование времен. Прямая и косвенная речь (утверждения, вопросы и повелительное наклонение в косвенной речи). Обучение основным навыкам реферирования и аннотирования литературы по специальности. Группа совершенных времён в страдательном залоге. Изучающее чтение. Монологическое высказывание. Аудирование.

Раздел IV

Тема 26. Классификация отраслей права.

Терминологический минимум по теме занятия. Введение вокабуляра по теме занятия. Тренировка произносительных навыков. Повторение времен группы Present (Present Simple, Present Continuous) в условно-речевых высказываниях; суффиксальное образование частей речи. Наречия частотности. Relative pronouns. Выполнение упражнений на тренировку грамматического материала. Аудирование. Поисковое чтение текста по теме занятия. Изучающее чтение. Выполнение упражнений на понимание прочитанного. Составление монологических высказываний по тексту. Чтение дополнительных оригинальных текстов по специальности. Относительные местоимения. Выполнение упражнений на самопроверку. Работа по схеме «Отрасли права» и обсуждение в подгруппах.

Тема 27. Конституционное право.

Терминологический минимум по теме занятия. Введение вокабуляра по теме занятия. Тренировка произносительных навыков. Повторение времен: Past Perfect Simple and Past Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous. Выполнение упражнений на тренировку употребления времен. Изучающее чтение текста по теме занятия. Подготовка к монологическому высказыванию по теме. Повторение изученного лексико-грамматического материала. Поисковое чтение. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Выполнение упражнений на самопроверку. Аудирование.

Тема 28. Административное право.

Введение вокабуляра по теме занятия. Тренировка произносительных навыков. Выражение будущего в английском. Повторение изученных времён. Поисковое чтение текста по теме занятия. Повторение изученного материала (употребление артиклей). Тренировка употребления such/so в устной письменной речи. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Составление диалогического и монологического высказываний по теме. Повторение изученного лексико-грамматического материала. Просмотровое чтение дополнительных текстов по теме занятия. Выполнение упражнений на самопроверку. Аудирование.

Тема 29. Предмет и задачи уголовного и уголовно-процессуального права.

Повторение: употребление времен в Past Perfect/Past Perfect Continuous. Поисковое чтение. Степени сравнения прилагательных и наречий. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Изучающее чтение. Обучение основным навыкам перевода аутентичных текстов по специальности. Повторение степеней сравнения прилагательных и наречий. Составление диалогического и монологического высказываний по теме. Просмотровое чтение дополнительных текстов по теме занятия. Выполнение упражнений на самопроверку. Составление диалогических и монологических высказываний по теме (работа в малых группах). Аудирование.

Тема 30. Расследование преступлений.

Повторение грамматического материала: Participle I/ II. Повторение грамматического материала. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Изучающее чтение. Речевые формулы для ведения дискуссий, выступлений. Чтение оригинальных текстов по специальности. Обучение основным навыкам перевода аутентичных текстов по специальности. Выполнение упражнений на самопроверку. Составление диалогических и монологических высказываний по теме (работа в малых группах). Аудирование.

Тема 31. Осмотр места происшествия.

Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Составление диалогического и монологического высказываний по теме. Изучающее чтение. Повторение изученного грамматического материала. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Обучение основным навыкам перевода аутентичных текстов по специальности. Выполнение упражнений на тренировку употребления времен английского глагола. Повторение изученных времён. Аудирование.

Тема 32. Виды организованной преступности.

Терминологический минимум по теме занятия. Повторение времен английского глагола. Повторение: неличные формы глагола. Complex Subect.

Complex Object. Просмотровое чтение. Развитие лексических навыков, тренировка лексического материала, узкоспециальной профессиональной лексики, в том числе терминологической лексики. Обучение основным навыкам перевода аутентичных текстов по специальности. Аудирование. Изучающее чтение. Развитие грамматических навыков распознавания и понимания форм и конструкций, характерных для языка делового общения. Развитие навыков письменной речи.

Тема 33. Предмет международного права.

Словообразование. Расширение словарного запаса обучающихся в речевых ситуациях делового общения при выполнении упражнений различного характера по теме. Чтение оригинальных текстов по специальности. Краткое изложение в письменной форме содержания прочитанного текста. Повторение грамматического материала: пассивный залог. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Аудирование. Расширение словарного запаса обучающихся на материале профессионально-ориентированной лексики по следующим подтемам: право на жизнь; Европейский суд по правам человека. Сообщение и запрос о правах человека. Обучение письменному переводу и выполнение практических заданий по тексту. Повторение грамматики (Пассивный залог, модальные глаголы). Обучение письменному переводу со словарем аутентичного текста по специальности. Выполнение практических заданий по тексту.

Тема 34. Гражданское право.

Расширение словарного запаса. Письменный перевод индивидуального текста по профилю специальности. Повторение грамматического материала: придаточные условия. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Аудирование. Обучение основным навыкам перевода аутентичных текстов по специальности. Повторение грамматики (инфинитив, условные предложения,). Обучение письменному переводу со словарем аутентичного текста по специальности. Выполнение практических заданий по тексту. Выполнение упражнений на самопроверку. Составление диалогических и монологических высказываний по теме (работа в малых группах).

Тема 35. Семейное, трудовое, экологическое право.

Терминологический минимум по теме занятия. Повторение: прямая и косвенная речь. Расширение словарного запаса обучающихся в речевых ситуациях делового общения при выполнении упражнений различного характера по темам. Повторение грамматики: прямая и косвенная речь, инфинитив, герундий. Тренировка лексического и грамматического материала в различных ситуациях общения. Обучение письменному переводу со словарем аутентичного текста по специальности. Выполнение практических заданий по тексту.

Тема 36. Повторение и выборочный контроль усвоения тематики 1-4 семестров.

Повторение лексического и грамматического материала 1-4 семестра. Чтение, письменный перевод со словарем аутентичного текста по специальности. Аудирование. Подготовка к экзамену.

**5.2. Разделы дисциплины и виды занятий
- очная форма обучения (набор 2015 г.)**

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (дисциплины), видов самостоятельной работы	Л	С	ПЗ	ЛР	КР	Все го ауд.	СР С	Все го
I.	Раздел I Общекультурный и лингвострановедческий								
1	Вводно-коррективный курс			8			8	2	10
2	Личные данные. Составление резюме			8			8	2	10
3	Высшее образование в России. Московский университет МВД России			8			8	2	10
4	Высшее образование в Великобритании. Оксфордский Университет			6			6	2	8
5	Высшее образование в США. Гарвардский Университет			6			6	2	8
6	Великобритания – географическое положение, достопримечательности			6			6	4	10
7	США – географическое положение, достопримечательности			6			6	4	10
8	Столицы мира, ориентирование в городе (Москва, Лондон, Вашингтон)			8			8	2	10
	Подготовка к контрольной работе							2	2
	Контрольная работа					2	2		2
	Подготовка к зачету							4	4
	Зачет							6	6
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе I: чтение, выполнение лексико-грамматических упражнений, перевод иноязычных текстов общекультурной, общеправовой направленности, аудирование.								

	Всего за 1 семестр			56		2	58	32	90
II.	Раздел II Общеюридический								
9	Государственное устройство РФ				6		6	1	7
10	Правительство Великобритании. Премьер- министр Великобритании				6		6	1	7
11	Парламент Великобритании			6			6		6
12	«Властный и ценностный свод законов» Великобритании			4			4		4
13	Судебная система Великобритании			6			6		6
14	Исполнительная ветвь власти США. Президент и его кабинет			6			6	1	7
15	Конгресс США			6			6	1	7
16	Конституция США			6			6		6
17	Судебная система США			6			6		6
	Реферат							6	6
	Подготовка к зачету							4	4
	Зачет							6	6
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе II: выполнение лексико- грамматических упражнений, чтение, перевод, аннотирование и реферирование иноязычных текстов общеюридической и, профессионально- ориентированной направленности, аудирование.								
	Всего за 2 семестр			52			52	20	72
III.	Раздел III Правоохранительные структуры зарубежных стран и Российской Федерации. Международное полицейское сотрудничество								
18	Полиция США, функции и задачи			4			4	1	5
19	Федеральное бюро расследований			4			4	1	5
20	Столичная полиция Лондона			4			4	1	5
21	Скотланд-Ярд			4			4	1	5
22	История образования Интерпола, его функции, цели и задачи			4			4	1	5

23	Деятельность и структура Интерпола			4			4	1	5
24	Европол, цели и задачи			4			4	2	6
25	Международное сотрудничество полицейских			6			6	2	8
	Подготовка к зачету							4	4
	Зачет							6	6
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе III: выполнение лексико-грамматических упражнений, чтение, перевод аутентичных текстов по специальности, аудирование.								
	Всего за 3 семестр			34			34	20	54
	Раздел IV Подготовка кадров для ОВД. Содержание и специфика деятельности отдельных подразделений								
26	Классификация отраслей права			8			8		8
27	Конституционное право			6			6		6
28	Административное право			6			6		6
29	Предмет и задачи уголовного и уголовно-процессуального права			6			6		6
30	Расследование преступлений			8			8	1	9
31	Осмотр места происшествия			8			8	1	9
32	Виды организованной преступности			8			8	1	9
33	Предмет международного права			6			6		6
34	Гражданское право			6			6		6
35	Семейное, трудовое, экологическое право			6			6		6
36	Повторение и выборочный контроль усвоения тематики 1-4 семестров			8			8	2	10
	Подготовка к экзамену							18	18
	Экзамен							9	9
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе IV: выполнение лексико-грамматических упражнений, чтение, перевод аутентичных								

	текстов по специальности, аудирование.								
	Всего за 4 семестр			76				32	108
	ИТОГО			218		2	220	104	324

- очная форма обучения (набор 2017 г.)

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (дисциплины), видов самостоятельной работы	Л	С	ПЗ	ЛР	КР	Все го ауд.	СР С	Все го
I.	Раздел I Общекультурный и лингвострановедческий								
1	Вводно-коррективный курс			6			6	1	7
2	Личные данные. Составление резюме			6			6	1	7
3	Высшее образование в России. Московский университет МВД России			6			6	1	7
4	Высшее образование в Великобритании. Оксфордский Университет			6			6	1	7
5	Высшее образование в США. Гарвардский Университет			6			6	1	7
6	Великобритания – географическое положение, достопримечательности			6			6	1	7
7	США – географическое положение, достопримечательности			6			6	2	8
8	Столицы мира, ориентирование в городе (Москва, Лондон, Вашингтон)			6			6	2	8
	Подготовка к контрольной работе							2	2
	Контрольная работа					2	2		2
	Подготовка к зачету							4	4
	Зачет							6	6
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе I: чтение, выполнение лексико-грамматических упражнений, перевод иноязычных текстов общекультурной, общеправовой								

	направленности, аудирование.								
	Всего за 1 семестр			48		2	50	22	72
II.	Раздел II Общеюридический								
9	Государственное устройство РФ			10			10	1	11
10	Правительство Великобритании. Премьер- министр Великобритании			10			10	1	11
11	Парламент Великобритании			10			10		10
12	«Властный и ценностный свод законов» Великобритании			8			8		8
13	Судебная система Великобритании			10			10		10
14	Исполнительная ветвь власти США. Президент и его кабинет			10			10	1	11
15	Конгресс США			10			10	1	11
16	Конституция США			10			10		10
17	Судебная система США			10			10		10
	Реферат							6	6
	Подготовка к зачету							4	4
	Зачет							6	6
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе II: выполнение лексико- грамматических упражнений, чтение, перевод, аннотирование и реферирование иноязычных текстов общеюридической и, профессионально- ориентированной направленности, аудирование.								
	Всего за 2 семестр			88			88	20	108
III.	Раздел III Правоохранительные структуры зарубежных стран и Российской Федерации. Международное полицейское сотрудничество								
18	Полиция США, функции и задачи			6			6	2	8
19	Федеральное бюро расследований			4			4	2	6
20	Столичная полиция Лондона			6			6	2	8
21	Скотланд-Ярд			4			4	2	6
22	История образования Интерпола, его функции, цели и			6			6	2	8

	задачи								
23	Деятельность и структура Интерпола			6			6	2	8
24	Европол, цели и задачи			4			4	4	8
25	Международное сотрудничество полицейских			6			6	4	10
	Подготовка к зачету							4	4
	Зачет							6	6
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе III: выполнение лексико-грамматических упражнений, чтение, перевод аутентичных текстов по специальности, аудирование.								
	Всего за 3 семестр			42				30	72
	Раздел IV Подготовка кадров для ОВД. Содержание и специфика деятельности отдельных подразделений								
26	Классификация отраслей права			4			4		4
27	Конституционное право			4			4		4
28	Административное право			4			4		4
29	Предмет и задачи уголовного и уголовно-процессуального права			4			4		4
30	Расследование преступлений			4			4	1	5
31	Осмотр места происшествия			4			4	1	5
32	Виды организованной преступности			2			2	1	3
33	Предмет международного права			4			4		4
34	Гражданское право			4			4		4
35	Семейное, трудовое, экологическое право			4			4		4
36	Повторение и выборочный контроль усвоения тематики 1-4 семестров			2			2	2	4
	Подготовка к экзамену							18	18
	Экзамен							9	9
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе IV: выполнение лексико-грамматических упражнений,								

	чтение, перевод аутентичных текстов по специальности, аудирование.								
	Всего за 4 семестр			40			40	32	72
	ИТОГО			218		2	220	104	324

- заочная форма обучения (набор 2015 г.)

	Наименование раздела, темы дисциплины (дисциплины), видов самостоятельной работы	Л	С	ПЗ	ЛР	КР	Всего ауд.	СРС	Всего
I.	Раздел I Общекультурный и лингвострановедческий								
1	Вводно-коррективный курс			6			6	6	12
2	Личные данные. Составление резюме			2			2	6	8
3	Высшее образование в России. Московский университет МВД России			2			2	6	8
4	Высшее образование в Великобритании. Оксфордский Университет							6	6
5	Высшее образование в США. Гарвардский Университет							8	8
6	Великобритания – географическое положение, достопримечательности							8	8
7	США – географическое положение, достопримечательности							8	8
8	Столицы мира, ориентирование в городе (Москва, Лондон, Вашингтон)							6	6
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе I: чтение, выполнение лексико-грамматических упражнений, перевод иноязычных текстов общекультурной, общеправовой направленности, аудирование.								
II.	Раздел II Общеправовой								
9	Государственное устройство РФ			4			4	5	9
10	Правительство Великобритании. Премьер-министр Великобритании							5	5
11	Парламент Великобритании			6			6	5	11
12	«Властный и ценностный свод							5	5

	законов» Великобритании								
13	Судебная система Великобритании							5	5
14	Исполнительная ветвь власти США. Президент и его кабинет							5	5
15	Конгресс США			4			4	7	11
16	Конституция США							5	5
17	Судебная система США							5	5
	Контрольная работа							15	15
	Зачет							4	4
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе II: выполнение лексико-грамматических упражнений, чтение, перевод, аннотирование и реферирование иноязычных текстов общеправовой и, профессионально-ориентированной направленности, аудирование.								
	Всего за I курс			24			24	120	144
III.	Блок III Правоохранительные структуры зарубежных стран и Российской Федерации. Международное полицейское сотрудничество								
18	Полиция США, функции и задачи							6	6
19	Федеральное бюро расследований							6	6
20	Столичная полиция Лондона			2			2	6	8
21	Скотланд-Ярд							6	6
22	История образования Интерпола, его функции, цели и задачи							6	6
23	Деятельность и структура Интерпола							6	6
24	Европол, цели и задачи							8	8
25	Международное сотрудничество полицейских							8	8
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе III: выполнение лексико-грамматических упражнений, чтение, перевод аутентичных текстов по специальности, аудирование.								
IV.	Раздел IV Подготовка кадров для ОВД. Содержание и специфика								

	деятельности отдельных подразделений								
26	Классификация отраслей права						8	8	
27	Конституционное право						8	8	
28	Административное право						8	8	
29	Предмет и задачи уголовного и уголовно-процессуального права						8	8	
30	Расследование преступлений			6			6	8	14
31	Осмотр места происшествия			4			4	8	12
32	Виды организованной преступности							8	8
33	Предмет международного права							8	8
34	Гражданское право							8	8
35	Семейное, трудовое, экологическое право							8	8
36	Повторение и выборочный контроль усвоения тематики 1,2 курсов			2			2	10	12
	Контрольная работа							15	15
	Экзамен							9	9
	Виды самостоятельной работы, используемые в Раздел IV: выполнение лексико-грамматических упражнений, чтение, перевод аутентичных текстов по специальности, аудирование.								
	Всего за 2 курс			14			14	166	180
	ИТОГО			38			38	286	324
	Общая трудоемкость дисциплины	Количество часов 324 (зачетных единиц 9)							

- заочная форма обучения (наборы 2016, 2017 г.)

	Наименование раздела, темы дисциплины (дисциплины), видов самостоятельной работы	Л	С	ПЗ	ЛР	КР	Всего ауд.	СР С	Всего
I.	Раздел I Общекультурный и лингвострановедческий								
1	Вводно-коррективный курс							6	6
2	Личные данные. Составление резюме	2					2	6	8
3	Высшее образование в России. Московский университет МВД России							6	6
4	Высшее образование в Великобритании. Оксфордский Университет							6	6
5	Высшее образование в США.							8	8

	Гарвардский Университет								
6	Великобритания – географическое положение, достопримечательности							8	8
7	США – географическое положение, достопримечательности							8	8
8	Столицы мира, ориентирование в городе (Москва, Лондон, Вашингтон)							6	6
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе I: чтение, выполнение лексико-грамматических упражнений, перевод иноязычных текстов общекультурной, общеправовой направленности, аудирование.								
II.	Раздел II Общеправовой								
9	Государственное устройство РФ			4			4	6	10
10	Правительство Великобритании. Премьер-министр Великобритании							6	6
11	Парламент Великобритании			6			6	6	12
12	«Властный и ценностный свод законов» Великобритании							6	6
13	Судебная система Великобритании							8	8
14	Исполнительная ветвь власти США. Президент и его кабинет							8	8
15	Конгресс США			4			4	10	14
16	Конституция США							10	10
17	Судебная система США							10	10
	Зачет							4	4
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе II: выполнение лексико-грамматических упражнений, чтение, перевод, аннотирование и реферирование иноязычных текстов общеправовой и профессионально-ориентированной направленности, аудирование.								
	Всего за I курс	2		14			16	128	144
III.	Блок III Правоохранительные структуры зарубежных стран и Российской								

	Федерации. Международное полицейское сотрудничество								
18	Полиция США, функции и задачи							6	6
19	Федеральное бюро расследований							7	7
20	Столичная полиция Лондона	2					2	8	10
21	Скотланд-Ярд							8	8
22	История образования Интерпола, его функции, цели и задачи							8	8
23	Деятельность и структура Интерпола							8	8
24	Европол, цели и задачи							8	8
25	Международное сотрудничество полицейских							8	8
	Виды самостоятельной работы, используемые в Разделе III: выполнение лексико-грамматических упражнений, чтение, перевод аутентичных текстов по специальности, аудирование.								
IV.	Раздел IV Подготовка кадров для ОВД. Содержание и специфика деятельности отдельных подразделений								
26	Классификация отраслей права							8	8
27	Конституционное право							8	8
28	Административное право							8	8
29	Предмет и задачи уголовного и уголовно-процессуального права							8	8
30	Расследование преступлений			6			6	8	14
31	Осмотр места происшествия			4			4	8	12
32	Виды организованной преступности							8	8
33	Предмет международного права							8	8
34	Гражданское право							8	8
35	Семейное, трудовое, экологическое право							10	10
36	Повторение и выборочный контроль усвоения тематики 1,2 курсов			6			6	10	16
	Экзамен							9	9
	Виды самостоятельной работы, используемые в Раздел IV: выполнение лексико-грамматических упражнений, чтение, перевод аутентичных								

текстов по специальности, аудирование.								
Всего за 2 курс	2		16			18	162	180
ИТОГО	4		30			34	290	324
Общая трудоемкость дисциплины	Количество часов 324 (зачетных единиц 9)							

6. Учебно-методическое обеспечение

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

1. Учебно-методические материалы:

- методические разработки практических занятий по темам курса;
- методические рекомендации по выполнению контрольной работы;
- методические указания и контрольные работы для слушателей ФЗО по дисциплине «Иностранный язык». – Иркутск: ФГКОУ ВПО ВСИ МВД России, 2015. – 29 с.
- методические указания (рекомендации) для слушателей ФЗО с учебными заданиями и контрольными вопросами по грамматике по дисциплине «Иностранный язык», тема «Личные и неличные формы глагола». – 2016. – 82 с.
- методические рекомендации для обучаемых по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», тема «Написание реферата-доклада» – Иркутск: ФГКОУ ВО ВСИ МВД России, 2015 г. – 30 с.
- методические рекомендации:
 - методические рекомендации для преподавателя по использованию мультимедийных презентаций на практических занятиях, 2014. – 14 с.
 - методические рекомендации для преподавателя «Использование информационных технологий на практических занятиях» по дисциплине «Иностранный язык», 2014. – 12 с.
 - методические указания для курсантов «Реферирование, аннотирование, резюмирование» по дисциплине «Иностранный язык», 2014. – 9 с.
 - методические указания для курсантов и слушателей «Работа со специальной лексикой» по дисциплине «иностранный язык». – Иркутск: ФГКОУ ВПО ВСИ МВД России, 2015. – 12 с.
 - методические разработки ролевых игр «Высшее образование», «Расследование преступления»;
 - методические рекомендации по изучению тем «Государственное устройство Великобритании» 2015 г. – 20 с.,
 - методические рекомендации для преподавателя по дисциплине «Иностранный язык», тема «Времена английского глагола. Тренировочные упражнения», 2015 г. – 29 с.

- методические рекомендации для обучаемых по организации самостоятельной работы, тема «Написание реферата-доклада», 2015 г. – 30 с.
- методические рекомендации для преподавателей по обучению осмысленному чтению на английском языке. 2016 г. – 10 с.
- методические указания для курсантов и слушателей по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», 2016. – 58 с.
- методические рекомендации для преподавателей по обучению иностранному языку для специальных целей. –2016. – 21 с.

2. Раздаточный материал:

- дидактические материалы – карточки для тренировки лексико-грамматического материала, схемы для построения монологических высказываний по теме, тренировочные тесты, тексты для реферирования и аннотирования;

- презентации по темам курса – Великобритания, Великие Британцы, Государственное устройство РФ, О себе, Позвольте мне представиться, О моей будущей профессии, Восточно-Сибирский институт МВД России, Путеводитель по Лондону, Профессия юриста, Преступление и наказание, Расследование преступлений, Профилактика преступлений, Деятельность английской полиции, Профилактика преступности, Степени сравнения прилагательных и наречий, Модальные глаголы, Моя будущая профессия, Лондон – столица Великобритании, Уголовное расследование, Интерпол, Артикуль в английском языке, Английские местоимения, Простые времена, Продолженные времена, Предшествующие времена, Судебная система Великобритании, Причастие и причастные обороты, Инфинитив и инфинитивные конструкции, Знаете ли Вы Великобританию? Британская полиция, Закон: что это? Уголовное и гражданское право, Отрасли права, Столицы мира; Задания к презентации «Столицы мира»; Уголовные и гражданские дела: отличия; Уголовный процесс; Английский - язык мирового значения; Задания к презентации «Английский - язык мирового значения»; Вашингтон; Задания к презентации «Вашингтон»; Закон – что это?; Конституционное право, Выражение будущего в английском; Инфинитив и инфинитивная форма.

- компьютерные игры – «Государственное устройство США», «Государственное устройство России», «Тест по изученным темам».

- видео-рэп с заданиями – Ветви власти в США», «Отрасли права».

- электронное учебно-методическое пособие – Виртуальное бюро расследований.

- учебные видеофильмы по страноведению – Guide to England, Guide to London, Guide to Great Britain, London is the Heart of Nation, Warwick University, Cities of the English Speaking Countries, A History of Britain. Фильмы по специальности – Учебный центр полиции США, Inspector Gadget, Policeman. Видеофильмы с дидактическими заданиями: Top 10 Travel Attractions, Washington, DC Travel Guide; Кабинет президента,

Судебная система, World's Wildest Police Videos English Report Law Enforcement; What is a Constitution?;

- контролирующие и обучающие компьютерные программы – Driving direction. Moscow Washington London; Правительство Великобритании. Премьер-министр Великобритании; Конгресс США; Судебная система США; The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland; Investigation of Crimes; English for Law Enforcement Officials.

6.2. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) перечень нормативных правовых актов: отсутствует

б) перечень основной литературы:

1. Anglo-American system of government (Англо-американская система государственного управления): учебно-практическое пособие по английскому языку. Иркутск: ФГКОУ ВО ВСИ МВД России, 2017. –194с.

2. Английский язык для юристов [Текст] = English for Law Students: учеб. для курсантов и слушателей образоват. учреждений МВД России / М-во внутр. дел Рос. Федерации Департамент кадрового обеспечения ; Т. В. Куприянич, Е. Б. Поварисова, Н. А. Четверухина; под общ.ред. С. В. Пятчиной. - М. : ЦОКР МВД России, 2016. - 300 с.

3. Отрасли права: учебное пособие / Е.А. Васкина, Н.М. Мокрецова. – Иркутск: ФГКОУ ВО ВСИ МВД России, 2016. – 264с.

4. Just English. Английский для юристов. Введение в профессию [Электронный ресурс]: учебное пособие для юридических вузов/ Ю.Л. Гуманова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 255 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61588.html>.— ЭБС «IPRbooks».

в) перечень дополнительной литературы:

1. Английский язык - самостоятельно [Текст] : учеб.-метод. пособие / Федер. гос. казен. образоват. учреждение высш. проф. образования "Вост.-Сиб. ин-т М-ва внутр. дел Рос. Федерации"; сост. Е. Б. Поварисова, Н. А. Четверухина; под ред. С. В. Пятчиной. - Иркутск : ФГКОУ ВПО ВСИ МВД России, 2011. - 211 с.

2. Английский язык для курсантов образовательных учреждений МВД России [Текст] = English for law enforcement professionals : учеб. для образоват. учреждений высш. проф. образования МВД России / Р. З. Байбурина [и др.] ; М-во внутр. дел Рос. Федерации, Департамент гос. службы и кадров. - М. : ДГСК МВД России, 2011. - 394 с.

3. Английский язык для юристов [Текст] = Law Specializm : учеб. пособие для образоват. учреждений высш. проф. образования МВД России в 2 ч. / Федер. гос. образоват. учреждение высш. проф. образования «Вост.-Сиб. ин-т М-ва внутр. дел Рос. Федерации»; сост. Н. М. Мокрецова [и др.]; под ред. С.В. Пятчиной. – Иркутск : ФГОУ ВПО ВСИ МВД России, 2011 - Ч. 1. – 2011. – 173 с.

4. Английский язык для юристов [Текст] = Law Specialism : учеб. пособие для образоват. учреждений высш. проф. образования МВД России в 2 ч. / Федер. гос. образоват. учреждение высш. проф. образования «Вост.-Сиб. ин-т М-ва внутр. дел Рос. Федерации»; Т. В. Механикова [и др.]; под ред. С.В. Пятчиной. – Иркутск : ФГОУ ВПО ВСИ МВД России, 2011 – Ч. 2 – 2011. – 215 с.

5. Земляков В.Д., Землякова Т.А., Навроцкая И.Н. Профессионально ориентированный курс английского языка для сотрудников полиции: учебное пособие / под ред. В.Д. Землякова. – Белгород : Бел ЮИ МВД России, 2013. – с. 61.

6. Зудаева В.В., Кириченко Н.Р., Полонская О.Ю. Передовые зарубежные педагогические технологии эффективной реализации процесса формирования лингвистической культуры сотрудников правоохранительных органов // Методические рекомендации. – Иркутск, ВСИ МВД РФ, 2017. – 32 с.

7. Егорова Н.Ю., Новолодская Н.С. Основы перевода юридических текстов // Учебно-практическое пособие. – Иркутск, ВСИ МВД РФ, 2017. – 64 с.

8. Мюллер В.К. Новый англо-русский, русско-английский словарь [Электронный ресурс] / Мюллер В.К. — Электрон. текстовые данные. — М.: Аделант, 2014. — 512 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44108.html>. — ЭБС «IPRbooks».

9. Полонская О.Ю. Introduction to Personal Computers // Учебно-практическое пособие. – М.: Изд-во «Перо», 2017. – 89 с.

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. http://www.bbc.com/russian/learning_english/2009/04/090414_le_archive_new.shtml - сайт обучающих интернет-программ «Английский язык: архив обучающих программ BBC»;

2. <http://www.manythings.org/e/voa.html> – сайт аудиоматериалов для изучающих английский язык;

3. <http://www.youtube.com/watch?v=UxY9XVCIVSo> – сайт с видеороликами к темам профессионально ориентированного курса;

4. <http://www.enotes.com/topics/how-write-summary> - сайт с рекомендациями для написания эссе и примерами текстов эссе;

5. <http://www.breakingnewsenglish.com/0507/050723-shooting-e.html> - сайт текстами новостей на английском языке;

6. <http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/> - англо-английский словарь для обучающихся;

7. <http://en.wikipedia.org/wiki/> - сайт с научно-популярными текстами по темам профессионально ориентированного курса;

8. <http://www.sciencedirect.com/science/journal/03790738> - сайт с научными текстами по темам профессионально ориентированного курса для судебных экспертов;

9. <http://legal-dictionary.thefreedictionary.com/Criminal+Procedure> – толковый англо-английский юридический словарь;

6.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Изучение дисциплины «Иностранный язык» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. В процессе обучения используются учебно-методические материалы, разработанные на основе действующего федерального образовательного стандарта по специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности» (2016 г.)

Видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: практическое занятие, лекция (для слушателей ФЗО), контрольная работа, консультация преподавателя, а также самостоятельная работа обучающихся, в том числе связанная с написанием реферата.

Практические занятия являются основной формой организации обучения иностранному языку. Они составляют основную часть объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся на практическом занятии:

- фронтальная работа на этапе первичного усвоения нового материала;
- индивидуальная форма организации работы, в том числе выполнение упражнений, написание эссе, аннотации, т.п. Индивидуальной формой работы может включать также работу с учебником, справочником, словарем, тестовым заданием.

- групповая форма учебной деятельности как альтернативная существующим традиционным формам обучения используется при решении ситуационных задач, проведении дискуссий, подготовкой и защитой проектов и т.п.

Подготовка курсантов к практическому занятию включает:

1. изучение рекомендуемой литературы;
2. изучение задания и указаний к практическому занятию;
3. выполнение задания (упражнения) в соответствии с установкой учебника или учебного пособия в рекомендуемой форме (устная/письменная);
4. подготовка вопросов по изученной теме (темам) курса для обсуждения с преподавателем на практическом занятии;
5. посещение консультации преподавателя дисциплины.

Вузовская лекция является главным звеном дидактического цикла обучения. Ее цель – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения слушателями учебного материала. Техническая база лекций регулярно снабжается большим количеством различных видов технических средств обучения. Оснащение лекции материалами, изложенными в презентациях и фильмах, значительно обогащает лекционный материал, повышая наглядность излагаемой темы и её информативность. Для того, чтобы слуша-

тели усвоили материал лекции, необходимо четко выстроить план учебного материала. К каждому пункту следует подобрать соответствующие иллюстрации, таблицы, графики, диаграммы.

Для лучшего дополнения изучаемого материала основные мысли выносятся в отдельные параграфы. В конце лекции делаются обобщения, которые представляются отдельными пунктами в презентации. Обобщая все достоинства презентации, выявляется лучшая усвояемость слушателями лекционного материала, а, следовательно, повышается эффективность получаемых ими знаний.

Подготовка реферата является результатом научного анализа актуальных проблем деятельности правоохранительных органов зарубежных стран. Основными этапами подготовки являются: поиск аутентичной иноязычной научно-профессиональной литературы, изложение основных аспектов проблемы, заключение о состоянии рассматриваемых вопросов в разных странах, оформление письменной работы в соответствии с существующими требованиями к оформлению реферата. Работа по подготовке письменной работы должна строиться на анализе и обобщении информации, содержащейся преимущественно в литературе научного и учебного фонда библиотеки института.

Контрольная работа по иностранному языку представляет собой выполнение письменных заданий на основе изученного материала по темам семестра. Для выполнения заданий контрольной работы необходимо предварительное усвоение обучающимися основных теоретических положений курса в области грамматики иностранного языка, перевода. Не менее важным является знание лексического минимума и вопросов изученного текстового материала в пределах тематики курса дисциплины в семестре.

Для подготовки внеаудиторного чтения по иностранному языку курсантами используются учебные пособия и хрестоматии текстов по специальности, имеющиеся в библиотеке института.

Непосредственная подготовка курсантов включает работу с текстом и словарем.

Рекомендации по работе со словарем:

Выписывать в свой словарик незнакомые слова и выражения, а также сильные глаголы в трех основных формах.

Выучить алфавит и ознакомиться с системой условных обозначений в словаре. Перед тем, как выписать слово в словарик и искать его значение, нужно установить, какой частью речи оно является. *Слово* выписывается в исходной форме, т.е. существительные в именительном падеже единственного числа; прилагательные и наречия – в положительной степени; глаголы – в неопределенной форме (инфинитиве). При необходимости можно написать рядом в квадратных скобках фонетическую транскрипцию незнакомого слова. Следует учесть, что слово может иметь много значений; в этом случае надо выбрать значение слова в зависимости от контекста.

Самостоятельная работа при подготовке к практическому занятию может включать в себя такие виды учебной деятельности, как чтение, письмо, перевод, аннотирование иноязычных текстов общекультурной, общеправовой и профессионально-ориентированной направленности.

Рекомендации для самостоятельной работы с текстом:

- 1) прочитайте название текста и сделайте предположение о типе текста и его содержании;
- 2) выделите «ключевые» слова в тексте (т.е. наиболее часто повторяющиеся и содержащие основную информацию);
- 3) изучите рисунки, схемы, таблицы в тексте;
- 4) обратите внимание на цифры и даты в тексте (часто они содержат важную информацию касательно содержания текста);
- 5) найдите в тексте интернациональные слова, а также имена известных людей (они также содержат определенную информацию);
- 6) постарайтесь понять смысл неизвестных слов с помощью контекста и/или опираясь на значение известных слов;
- 7) обратите внимание на союзы и союзные слова, соединяющие части предложений и отдельные предложения; они могут обозначать временную последовательность (then, afterthat, next), причину (because, thatiswhy, as), противопоставление (but, although, nevertheless, inspiteof), условие (if, whether, incaseof);
- 8) найдите в тексте другие слова, которые способствуют соединению предложений в законченное смысловое единство (личные и указательные местоимения, синонимичные выражения и др.).

Рекомендации по выполнению письменного перевода:

- 1) перевести заглавие, т.к. оно часто выражает основную тему текста (если это вызывает затруднение, можно перевести его после перевода всего текста);
- 2) вначале необходимо прочитать весь текст с целью понимания общего содержания;
- 3) выделить первую законченную по смыслу часть текста и перевести её письменно, и далее таким образом перевести весь текст, т.е. сделать первый черновой вариант перевода;
- 4) отредактировать текст;
- 5) прочитать весь перевод вслух и устранить выявленные стилистические погрешности.

Рекомендации по составлению аннотации

Аннотирование – это предельно сжатая характеристика материала, заключающаяся в информации о затронутых в источнике вопросах и проблемах, а реферирование – это сжатое изложение источника с раскрытием основного содержания по всем затронутым вопросам, сопровождаемое оценкой и выводами референта.

Объём аннотации, как правило, составляет не более 500 печатных знаков. Текст реферата значительно короче оригинала (приблизительно раз в

5-10), т.к. за рамками полученного текста остаётся второстепенная информация.

Структура аннотации:

Последовательность изложения материала в аннотации должна быть следующей:

1. Предметная рубрика. Здесь называется раздел науки или техники, к которому относится аннотируемый источник.

2. Тема. Обычно тема определяется наименованием источника, но не всегда наименование называет тему. В этом случае она формулируется самим референтом.

3. Выходные данные источника. В этой рубрике записывается автор, заглавие, журнал, издательство, место и время издания.

4. Сжатая характеристика материала. Здесь последовательно перечисляются все затронутые в источнике вопросы. Если аннотированию подвергается монография, то наличие оглавления облегчает формулировку вопросов. Многие журнальные статьи также имеют главы, разделы и параграфы. Именно они и должны быть перечислены в этой рубрике аннотации. Описательная аннотация этим и ограничивается. В реферативной аннотации, кроме того, сжато излагается вывод автора материала по всей теме и по основным её вопросам.

5. Критическая оценка первоисточника. Эта рубрика, как правило, редко заканчивает аннотацию, т.к. референту часто сложно дать критическую оценку данного источника информации. Если же аннотация содержит эту рубрику, то в ней обычно излагается точка зрения референта на актуальность материала, его предназначение.

На любом этапе работы над новым материалом следует приступать после усвоения предыдущего учебного материала в следующей последовательности:

- повторить правила произношения и чтения;
- изучить грамматические правила, представленные в учебниках из списка основной и дополнительной литературы;
- выполнить грамматические и лексико-грамматические упражнения;
- предварительно прочитать про себя текст для усвоения общего содержания;
- перевести незнакомые слова по словарю и перевести весь текст по предложениям.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- программное обеспечение:

- программная оболочка Moodle;
- программная оболочка «Ассистент»;
- iprbooks –электронная библиотека;
- «Ирбис 64» –электронная библиотека.

- информационно-справочные системы:

- www.garant.ru – информационно-правовой портал «Гарант»;
- www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс».

8. Описание материально-технической базы для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык» необходимо использование кабинета иностранного языка, лекционного зала, учебных аудиторий, кабинета, оснащенного мультимедийной техникой.

В ходе образовательного процесса по дисциплине используются:

- *демонстрационный материал*: компьютерные программы; схемы, плакаты, стенды, флешкарты, лексико-грамматические карточки, географические карты, журналы, газеты, образцы оформления рефератов и научно-исследовательских работ курсантов;

- *технические средства обучения*—магнитофон, комплекты мультимедийного сопровождения занятий, персональный компьютер, интерактивная доска, аудиозаписи, видеофильмы; презентации в формате ppt и prezi и учебный сайт.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ И ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Код компетенции	Описание компетенции	Конечные результаты компетенции, подлежащие оценке	Этап (семестр) формирования
ОК-11	<p>способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные языковые парадигмы для осуществления делового общения и профессиональной коммуникации на иностранном языке. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться наиболее употребительными языковыми средствами в основных коммуникативных ситуациях делового общения и профессиональной коммуникации; - читать и понимать с полным или общим охватом содержания тексты общественно-политического и специального характера; - участвовать в обсуждении тем, делового общения и профессиональной коммуникации (задавать и отвечать на вопросы); - понимать устную (монологическую и диалогическую) речь в сфере делового общения и профессиональной коммуникации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коммуникативными навыками монологической и диалогической речи в основных коммуникативных ситуациях делового общения и профессиональной коммуникации; - наиболее используемыми грамматическими навыками делового общения и профессиональной коммуникации; - основными навыками перевода иноязычных текстов различного характера в области делового общения и профессиональной коммуникации; - нормативными фонетическими навыками изучаемого языка; - основными навыками реферирования и аннотирования литературы по специальности в области делового общения и профессиональной коммуникации. 	1-4

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Показатели компетенции	Уровни сформированности компетенций (шкалы)			Оценочные средства
		Пороговый (обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) – «удовлетворительно»	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для выпускника) – «хорошо»	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для выпускника) – «отлично»	
		Критерии оценивания компетенции			
ОК-11	Знание основных языковых парадигм для осуществления делового общения и профессиональной коммуникации на иностранном языке.	Знает на элементарном уровне основные языковые парадигмы для осуществления делового общения и профессиональной коммуникации на иностранном языке	Знает на базовом уровне основные языковые парадигмы для осуществления делового общения и профессиональной коммуникации на иностранном языке.	Знает на продвинутом уровне основные языковые парадигмы для осуществления делового общения и профессиональной коммуникации на иностранном языке, владеет узкоспециальной профессиональной лексикой и терминологической лексикой.	Контрольная работа, реферат, зачет, экзамен

<p>Умение пользоваться наиболее употребительными языковыми средствами в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.</p>	<p>Выражает элементарные коммуникативные намерения, владеет речевым этикетом повседневного общения; сообщает информацию в рамках страноведческой, общенаучной, политической и юридической тематики. Понимает 60% монологического высказывания и в ходе диалога в рамках указанных сфер и ситуаций общения в объеме не менее 10-12 фраз.</p>	<p>Выражает определенные коммуникативные намерения; владеет речевым этикетом повседневного общения; сообщает информацию в рамках страноведческой, общенаучной, политической и юридической тематики, оформляет сообщение профессионального характера в объеме не менее 13 – 15 фраз. Понимает 80-85% сообщения профессионального характера в монологической форме и в ходе диалога, относящегося к одной из указанных сфер и ситуаций общения.</p>	<p>Выражает разнообразные коммуникативные намерения, владеет речевым этикетом повседневного общения; сообщает информацию в рамках страноведческой, общенаучной, политической и юридической тематики, оформляет сообщение, монологическое высказывание профессионального характера в объеме не менее 15 – 17 фраз. Понимает 95-100% сообщения профессионального характера в монологической форме и в ходе диалога, относящегося к одной из указанных сфер и ситуаций общения.</p>	
<p>Умение читать и понимать с полным или общим охватом содержания тексты общественно-политического и специального характера.</p>	<p>Владеет всеми видами чтения адаптированной литературы, в том числе: ознакомительным чтением без словаря и изучающим чтением (допускается использование словаря), понимает текст не полностью, не показывает владения приемами его смысловой обработки, искажает некоторые факты.</p>	<p>Владеет всеми видами чтения оригинальной литературы, в том числе: просмотровым, ознакомительным и изучающим чтением профессионально-ориентированного текста с использованием клишированных фраз, при передаче содержания допускает некоторые неточности.</p>	<p>Зрело владеет всеми видами чтения оригинальной литературы, в том числе: просмотровым, ознакомительным и изучающим чтением, демонстрирует объемность и правильность извлеченной информации, свободную реализацию коммуникативного намерения, содержательность, логичность, смысловую и структурную завершенность, нормативность речи.</p>	

<p>Умение участвовать в обсуждении тем делового общения и профессиональной коммуникации (задавать и отвечать на вопросы).</p>	<p>Умеет участвовать в диалоге с опорой на текст, владеет речевым этикетом повседневного общения; выражает элементарные коммуникативные намерения сообщает информацию в рамках юридической тематики в объеме не менее 10 – 12 фраз.</p>	<p>Умеет участвовать в диалоге (беседе), выражает определенные коммуникативные намерения; владеет речевым этикетом повседневного общения; оформляет сообщение (монологическое и диалогическое высказывание профессионального характера) в объеме не менее 13 – 15 фраз.</p>	<p>Умеет участвовать в диалоге (беседе), выражает разнообразные коммуникативные намерения; владеет речевым этикетом повседневного общения; оформляет сообщение (монологическое и диалогическое высказывание профессионального характера) в объеме не менее 15 – 17 фраз.</p>	
<p>Умение понимать устную (монологическую и диалогическую) речь в сфере делового общения и профессиональной коммуникации.</p>	<p>Умеет понимать устную речь, обмениваться информацией в процессе повседневных и деловых контактов. Понимание составляет 60%. Затрудняется ответить на предложенные вопросы по темам.</p>	<p>Умеет устанавливать устные контакты: обмениваться информацией, осуществлять устные контакты в ситуациях повседневного общения и деловых контактов. Понимание составляет 80-85%. В беседе допускает отдельные ошибки, не нарушающие коммуникацию.</p>	<p>Умеет осуществлять устную информационную деятельность: обмен информацией общего и профессионального/научного характера, умеет обсуждать проблемы страноведческого характера. Понимание составляет 95-100%. Практически отсутствуют ошибки, нарушающие коммуникацию, или они</p>	

<p>Владение коммуникативными навыками монологической и диалогической речи в основных коммуникативных ситуациях делового общения и профессиональной коммуникации.</p>	<p>Логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Но: высказывание не всегда логично, имеются повторы. Допускаются лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание. Речь в целом понятна, в основном соблюдает правильную интонацию. Объем высказывания – менее фраз. Логично строит диалогическое общение в соответствии с коммуникативной задачей. Однако не стремится поддерживать беседу. Используемые лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Фонематические, лексические и грамматические ошибки не затрудняют общение. Но: встречаются нарушения в использовании лексики. Допускаются отдельные грубые грамматические ошибки. Объем высказывания</p>	<p>Логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. допускает отдельные лексические или грамматические ошибки, которые не препятствуют пониманию его речи. Речь понятна, не допускает фонематических ошибок. Объем высказывания не менее 13-15 фраз. Логично строит диалогическое общение в соответствии с коммуникативной задачей. В целом демонстрирует умения речевого взаимодействия с партнёром: способен начать, поддержать и закончить разговор. Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Могут допускаться некоторые лексико-грамматические</p>	<p>Логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Лексические единицы и грамматические структуры используются уместно. Ошибки практически отсутствуют. Речь понятна: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация. Объем высказывания не менее 15-17 фраз. Логично строит диалогическое общение в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрирует умения речевого взаимодействия с партнёром: способен начать, поддержать и закончить разговор. Лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Ошибки практически отсутствуют. Речь понятна: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация. Объем высказывания не менее 15-17 реплик с каждой стороны.</p>	
--	---	---	--	--

	<p>Владение наиболее используемыми грамматическими навыками делового общения и профессиональной коммуникации.</p>	<p>Имеет элементарные знания основных языковых парадигм, форм и конструкций, характерных для подъязыка специальности и языка делового общения; знает базовые грамматические формы и конструкции, характерные для устных сообщений по</p>	<p>Имеет расширенные знания языковых парадигм, форм и конструкции, характерных для подъязыка специальности и языка делового общения; знает в целом основные грамматические формы и конструкции, характерные для устных сообщений по профилю подготовки.</p>	<p>Имеет продвинутое знания основных языковых парадигм, форм и конструкций, характерных для подъязыка специальности и языка делового общения; знает основные грамматические формы и конструкции, характерные для устных сообщений по профилю подготовки.</p>	
	<p>Владение основными навыками перевода иноязычных текстов различного характера в области делового общения и профессиональной коммуникации</p>	<p>Имеет языковую и коммуникативную компетенцию, достаточную для перевода иноязычных текстов общего характера и в области юриспруденции. Выполняет письменный перевод текста со словарем только на 60%.</p>	<p>Имеет языковую и коммуникативную компетенцию необходимую для перевода текстов общего характера и в области юриспруденции. Допускает 1-2 ошибки в письменном переводе текста по специальности. Выполняет письменный перевод текста со словарем только на 80%</p>	<p>Имеет языковую и коммуникативную компетенцию необходимую для квалифицированного перевода в различных областях профессиональной деятельности. Правильно на 95-100% выполняет письменный перевод текста со словарем по специальности, не допустив грамматических или лексических ошибок</p>	
	<p>Владение нормативными фонетическими навыками изучаемого языка.</p>	<p>Владеет слухопроизносительными навыками, автоматизированными техническими навыками чтения про себя, навыками обращенного чтения (вслух) на элементарном уровне.</p>	<p>Владеет слухопроизносительными навыками, автоматизированными техническими навыками чтения про себя, навыками обращенного чтения (вслух) на расширенном уровне.</p>	<p>Владеет слухопроизносительными навыками, автоматизированными техническими навыками чтения про себя, навыками обращенного чтения (вслух) на продвинутом уровне.</p>	

<p>Владение основными навыками реферирования и аннотирования литературы по специальности в области делового общения и профессиональной коммуникации.</p>	<p>При реферировании и аннотировании литературы по специальности опирается на наводящие вопросы, работа имеет низкую смысловую и структурную завершенность, не реализуется коммуникативное намерение.</p>	<p>При реферировании и аннотировании литературы по специальности грамотно излагает содержание научного текста, использует клишированные фразы, имеет адекватную реализацию коммуникативного намерения, относительную смысловую и структурную завершенность.</p>	<p>При реферировании и аннотировании литературы по специальности демонстрирует объемность и правильность извлеченной информации, свободную реализацию коммуникативного намерения, содержательность, логичность, смысловую и структурную завершенность, нормативность.</p>	
--	---	---	---	--

3. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1 семестр

1.1. Средства для оценки уровня знаний.

Контрольная работа:

Обучающемуся предлагается выполнить контрольную работу и задания, предусмотренные в зачете. Оба вида контроля включают теоретический фонетический, грамматический и лексический материал 1 семестра (Блок I, модуль 1, темы 1-3): английские гласные и согласные фонемы и их транскрипционное изображение; типы слогов и исключения из правил; ударение и интонация; спряжение глагола to be; имя прилагательное; имя числительное; оборот there is / there are; личные местоимения в именительном падеже; словообразование; глагол to have; множественное число существительных; притяжательный падеж существительных и местоимений; предлоги времени, порядок слов в предложении; группа простых времен; имя существительное в функции определения; группа продолженных времен; неопределенные местоимения some, any; общая и профессиональная лексика в рамках 1 семестра.

1.1.1. Методические указания для проведения оценки знаниевого уровня компетенции.

Обучающемуся предлагается применить теоретические знания на практике: выполнить задания контрольной работы. Время подготовки 90 минут.

Указания: Для проверки знания грамматических тем в контрольной предусмотрено 2 задания. Задание 1 предполагает выбор правильного ответа из двух вариантов, в задании 2 требуется поставить глагол в инфинитиве в необходимую видо-временную форму. Задания на знание лексического материала (1-3) включают перевод слов и словосочетаний с русского на английский язык, выбор одного правильного слова из трех предложенных вариантов, заполнение пропусков в предложении подходящими по смыслу словами. В заданиях проверяющих фонетические знания (1-2) предполагается поставить ударение в словах (1) и отметить слова, имеющие отличное произношение ударного корневого гласного. Следующий раздел контрольной работы содержит текст, который нужно прочитать и понять, и 5 вопросов по содержанию. Этот раздел дает возможность проверить знание лексики и грамматических конструкций, необходимых для правильного построения ответов на вопросы. Оценка «отлично» выставляется, если курсант выполнил от 100-90% заданий верно. Оценка «хорошо» выставляется, если курсант выполнил от 80-70% заданий верно. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если курсант выполнил от 60-50% заданий верно. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если курсант выполнил менее 50% заданий верно.

1.1.2. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки уровня сформированности компетенций.

Grammar

I. Underline the correct option:

1. Why **did** / **does** you decide to enter the Law Enforcement Institute?
2. The police **is** / **are** looking for Ben Miller.
3. The news **is** / **are** not good.
4. There **are** / **is** a lot of good cadets in this group.
5. **The** / – London is not in **the** / – USA.
6. My father is **a** / – **lawyer**.
7. The education **is** / **does** not free here.
8. An entrant **pass** / **passes** a psychological test.
9. I **am** / **is** a cadet.
10. **Do** / **Are** you wear a police uniform?

II. Write the sentences in Present/Past/Future Simple:

1. He (love) travelling.
2. She (enjoy) watching football?
3. We (not/have) mounted police three years ago.
4. He (get) a diploma last year?
5. He (be) a lawyer in four years.
6. These cadets usually (go) to the library.
7. I (drive) a car next year.
8. You (take) part in the competition next summer?
9. I (not/know) how to give first aid.
10. You (understand) the task?

Vocabulary

I. Translate the word in brackets:

1. Their future profession is (расследование преступлений).
2. The main task is to (предотвратить преступления).
3. The education is (бесплатное) here.
4. (Сотрудники правоохранительных органов) acquire a lot of practical skills.
5. The policeman is interrogating a (подозреваемый) now.

II. Choose the right option:

1. to handle, find, collect and protect ____
A evidence B first aid C skills
2. to lay an ____
A ability B test C ambush
3. to be ____ with visuals aids
A equipped B gone C passed
4. shooting ____
A range B canteen C library
5. The Ministry of the ____ of Russia
A Evidence B Interior C Investigation

III. Fill in the gaps with one word:

1. The Criminal ____ Department
2. ____ enforcement activity
3. First-____ cadet

4. to commit a ____
5. Stand ____ !
6. reading ____
7. Administrative ____
8. to collect ____
9. entrance ____
10. ____ uniform

Pronunciation:

I. Underline the stressed syllable:

investigation weapon police graduate to suspect

II. Tick the word with a different sound:

1.	gas	task	man	car
2.	drive	crime	police	identify
3.	consist	commit	witness	find
4.	law	more	for	staff
5.	legal	agency	good	graduate

2.1.1. Методические указания для проведения оценки знаниевого уровня компетенции.

Зачет:

Обучающемуся предлагается выполнить практическое задание, а именно, побеседовать с преподавателем по изученным темам. Время подготовки 5 минут.

Указания: побеседуйте с преподавателем по теме «Высшее образование в США».

2.1.2. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки уровня сформированности компетенций.

Побеседуйте с преподавателем на предложенные темы:

1. Подготовка сотрудников органов внутренних дел РФ.
2. Лондон – столица объединённого королевства.
3. Высшее образование в Великобритании. Оксфордский Университет.
4. Великобритания. Лондон.
5. Высшее образование в США.
6. Великобритания – географическое положение, достопримечательности.
7. Я – сотрудник правоохранительных органов.
8. Институты МВД России.
9. Мы курсанты института МВД России.
10. США – географическое положение, достопримечательности.
11. О себе – сотрудник полиции.
12. Подготовка сотрудников МВД в РФ.
13. Я – курсант института МВД.
14. Столицы мира, ориентирование в городе (Москва, Лондон, Вашингтон).

2.1.3. Методика оценивания уровня сформированности знаний.

Оценивание уровня сформированности знаний основано на разработанных шкалах сформированности компетенций исходя из порогового, базового и повышенного уровней. Критерии выставления оценки прописаны в таблице 2. «Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций».

«Зачтено» выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Может применять теоретические положения для решения коммуникативных задач, имея элементарное представление о социокультурных компонентах общения изучаемого языка.

«Не зачтено» выставляется, если обучающийся не знает большую часть программного материала, допускает существенные ошибки, не может выполнить практические задания. Имеет фрагментарные знания основных языковых парадигм, форм и конструкций, характерных для выражения коммуникативного намерения, сообщения информации в рамках страноведческой тематики.

3.2. Средства для оценки уровня умений.

Обучающимся предлагается составление письменного монологического высказывания на основе предложенных текстов-биографий (30 мин.).

3.2.1. Методические указания для проведения оценки уровня умений для формирующихся учебной дисциплиной компетенций.

Обучающемуся предлагается перевести текст-биографию и краткий монологический обзор прочитанного. Время на подготовку 30 минут.

Указания: передайте содержание специального текста на русском языке.

3.2.2. Типовой перечень задач для оценки уровня умений

Приведен в учебниках:

1. Anglo-American system of government (Англо-американская система государственного управления): учебно-практическое пособие по английскому языку. Иркутск: ФГКОУ ВО ВСИ МВД России, 2017. –194с.

2. Английский язык для юристов [Текст] = English for Law Students: учеб. для курсантов и слушателей образоват. учреждений МВД России / М-во внутр. дел Рос. Федерации Департамент кадрового обеспечения ; Т. В. Куприянчик, Е. Б. Поварисова, Н. А. Четверухина; под общ.ред. С. В. Пятчиной. - М. : ЦОКР МВД России, 2016. - 300 с.

3. Just English. Английский для юристов. Введение в профессию [Электронный ресурс]: учебное пособие для юридических вузов/ Ю.Л. Гуманова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 255 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61588.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3.2.3. Методика оценивания уровня сформированности умений.

Средствами для оценки уровня умений являются разработанные шкалы сформированности компетенций исходя из порогового, базового и повышенного уровней. Критерии выставления оценки прописаны в таблице 2. «Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций».

«Зачтено» выставляется, если обучаемый грамотно излагает содержание общекультурного и лингвострановедческого текста на русском языке. Понимание прочитанного текста составляет 95-100%. Логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании на английском языке. Передача содержания на английском языке соответствует теме, является полной, связной и логически последовательной, правильно употребляются языковые средства, практически отсутствуют ошибки, нарушающие коммуникацию, или они незначительны.

«Не зачтено» выставляется, если курсант/слушатель не применяет языковую и коммуникативную компетенцию необходимую для перевода текстов общего характера. Понимание прочитанного текста составляет менее 60% содержания. Курсант затрудняется в построении смысловой и структурной завершенности, не реализуется коммуникативное намерение.

3.3. Средства для оценки навыков и (или) опыта деятельности

Обучающимся предлагается составление письменного резюме на основе предложенного текста-биографии (объем 800 – 1000 печатных знаков.)

3.3.1. Методические рекомендации для оценки.

При проведении оценивания уровня владения навыками и (или) опыта деятельности по дисциплине обучающемуся предлагается прочитать текст общекультурного и лингвострановедческого характера и составить резюме на английском языке. Время подготовки 30 минут.

3.3.2. Критерии и шкала оценки.

Средствами для оценки уровня навыков и (или) опыта деятельности являются разработанные шкалы сформированности компетенций исходя из порогового, базового и повышенного уровней. Критерии выставления оценки прописаны в таблице 2. «Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций».

«Зачтено» выставляется, если при составлении резюме курсант/слушатель демонстрирует объемность и правильность извлеченной информации, свободную реализацию коммуникативного намерения, содержательность, логичность, смысловую и структурную завершенность, нормативность речи.

«Не зачтено» выставляется, если при резюмировании содержания текста курсант/слушатель опирается на наводящие вопросы, работа имеет низкую смысловую и структурную завершенность, не реализуется коммуникативное намерение.

4.1 Средства для оценки уровня знаний.

2 семестр

4.1.1. Методические указания для проведения оценки знаниевого уровня компетенции.

Обучающемуся предлагается выполнить практическое задание, состоящее из ряда вопросов по изученным темам. Время подготовки 5 минут.

Указания: ответьте на вопросы преподавателя.

4.1.2. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки уровня сформированности компетенций.

Ответьте на вопросы преподавателя по теме «Государственное устройство Российской Федерации».

1. Is Russia a democratic federative law-governed state with a republican form of government?

2. What does the Legislative power belong to?

3. What is the Executive Power exercised by?

4. What is the Judicial power provided by?

4.1.3. Методика оценивания уровня сформированности знаний.

Оценивание уровня сформированности знаний основано на разработанных шкалах сформированности компетенций исходя из порогового, базового и повышенного уровней. Критерии выставления оценки прописаны в таблице 2. «Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций».

«Зачтено» выставляется, если курсант (слушатель) твёрдо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Имеет продвинутое или расширенные знания основных языковых парадигм, форм и конструкций, характерных для подязыка специальности; знает грамматические формы и конструкции, характерные для устных сообщений по профилю подготовки.

«Не зачтено» выставляется, если курсант (слушатель) не знает большую часть программного материала, допускает существенные ошибки, не может выполнить практические задания. Имеет фрагментарные знания основных языковых парадигм, форм и конструкций, характерных для подязыка специальности; демонстрирует неполные знания грамматических форм и конструкции, характерных для устных сообщений по профилю подготовки.

4.2. Средства для оценки уровня умений.

Обучающимся предлагается выполнить аудирование специального текста (1-3 мин) и передать его содержание на русском языке.

4.2.1. Методические указания для проведения оценки уровня умений для формирующихся учебной дисциплиной компетенций.

Обучающемуся предлагается прослушать текст и выполнить практическое задание. Время на подготовку 5 минут.

Указания: передайте содержание специального текста на русском языке.

4.2.2. Типовой перечень задач для оценки уровня умений.

Приведен в учебниках:

1. Anglo-American system of government (Англо-американская система государственного управления): учебно-практическое пособие по английскому языку. Иркутск: ФГКОУ ВО ВСИ МВД России, 2017. –194с.

2. Английский язык для юристов [Текст] = English for Law Students: учеб. для курсантов и слушателей образоват. учреждений МВД России / М-во внутр. дел Рос. Федерации Департамент кадрового обеспечения ; Т. В. Куприянчик, Е. Б. Поварисова, Н. А. Четверухина; под общ.ред. С. В. Пятчиной. - М. : ЦОКР МВД России, 2016. - 300 с.

3. Just English. Английский для юристов. Введение в профессию [Электронный ресурс]: учебное пособие для юридических вузов/ Ю.Л. Гуманова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 255 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61588.html>.— ЭБС «IPRbooks».

4.2.3. Методика оценивания уровня сформированности умений.

Средствами для оценки уровня умений являются разработанные шкалы сформированности компетенций исходя из порогового, базового и повышенного уровней. Критерии выставления оценки прописаны в таблице 2. «Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций».

«Зачтено» выставляется, если обучаемый логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Понимание прослушанного текста составляет 95-100%. Передача содержания соответствует теме, является полной, связной и логически последовательной, правильно употребляются языковые средства, практически отсутствуют ошибки, нарушающие коммуникацию, или они незначительны.

«Не зачтено» выставляется, если курсант/слушатель логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Но: высказывание не всегда логично, имеются повторы. Допускаются лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание. Речь в целом понятна, в основном соблюдается правильная интонация. Понимание прослушанного текста составляет менее 60%. Курсант (слушатель) затрудняется ответить на предложенные вопросы по тексту. Коммуникация нарушена.

4.3. Средства для оценки навыков и (или) опыта деятельности

Обучающимся предлагается выполнить устное реферирование на русском языке общеюридического текста (объем 800 – 1000 печатных знаков) без словаря.

4.3.1. Методические рекомендации для оценки.

При проведении оценивания уровня владения навыками и (или) опыта деятельности по дисциплине обучающемуся предлагается прочитать текст общеюридического характера без словаря и выполнить его устное реферирование на русском языке. Время подготовки 10 минут.

4.3.2. Критерии и шкала оценки.

Средствами для оценки уровня навыков и (или) опыта деятельности являются разработанные шкалы сформированности компетенций исходя из порогового, базового и повышенного уровней.

«Зачтено» выставляется, если при реферировании обучающийся демонстрирует объемность и правильность извлеченной информации, свободную реализацию коммуникативного намерения, содержательность, логичность, смысловую и структурную завершенность, нормативность речи.

«Не зачтено» выставляется, если при реферировании обучающийся опирается на наводящие вопросы, работа имеет низкую смысловую и структурную завершенность, не реализуется коммуникативное намерение.

4.3.3. Методические рекомендации для оценки реферата

Темы рефератов:

1. Университеты МВД России: проблемы и перспективы.
2. Особенности английского и американского вариантов английского языка.
3. Английский – язык мирового сотрудничества.
4. Важность изучения английского языка для сотрудников правоохранительных органов РФ.
5. Перенос столиц: утопия или реальность?
6. Мэры мировых столиц и их роль в развитии мегаполисов.
7. Составление резюме на английском языке: правила и особенности.
8. Университеты МВД. История и современность.
9. Университеты МВД России. Общее и особенное.
10. Университеты МВД России. Традиции и инновации.
11. Старейшие университеты Великобритании. Оксфорд. Особенности обучения.
12. Старейшие университеты Великобритании. Кембридж. Сохранение традиций.
13. Знаменитые выпускники Оксфорда.
14. Знаменитые выпускники Кембриджа.
15. Гарвардский университет. История и современность.
16. Нобелевские лауреаты Гарварда.
17. Президенты – выпускники Гарварда.
18. Великобритания. Достопримечательности.
19. Шотландия. Культура, традиции, особенности языка, достопримечательности.
20. Уэльс. Культура, традиции, особенности языка, достопримечательности.
21. Ирландия. История, проблемы и перспективы.
22. Знаменитые люди Соединенного Королевства: Чарльз Диккенс.
23. Знаменитые люди Соединенного Королевства: Исаак Ньютон.
24. Знаменитые люди Соединенного Королевства: Конан Дойль.
25. Знаменитые люди Соединенного Королевства: Агата Кристи.
26. Знаменитые люди Соединенного Королевства: Чарльз Дарвин.

27. Москва. Взгляд иностранца.
28. Москва. Решение экологических проблем.
29. Москва. Перспективы развития.
30. Вашингтон – столица США.
31. Московское метро. История. Террористические акты.
32. Лондон. Ориентирование в городе. Достопримечательности.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Обучающийся представляет реферат на рецензию не позднее чем за неделю до экзамена. Рецензентом является научный руководитель.

Преподаватель определяет уровень сформированности навыков и (или) опыта деятельности обучающегося в зависимости от качества выполнения работы - реферата. При этом:

- повышенный уровень: выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы при защите работы;

- базовый уровень – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите работы даны неполные ответы.

- пороговый уровень: – имеются существенные отступления от требований к выполнению реферата. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Если обучающийся освоил требования порогового, базового или повышенного уровней ему выставляется оценка «зачтено».

Если обучающийся не может аргументированно изложить свой ответ, тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен, то выставляется оценка «не зачтено».

5.1 Средства для оценки уровня знаний.

3 семестр

5.1.1. Методические указания для проведения оценки знаниевого уровня компетенции.

Обучающемуся предлагается выполнить практическое задание, состоящее из ряда вопросов по изученным темам. Время подготовки 5 минут.

Указания: ответьте на вопросы преподавателя.

5.1.2. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки уровня сформированности компетенций.

Ответьте на вопросы преподавателя по теме «Полиция США, функции и задачи».

1. Did the United States inherit England's common law and its system of policing?
2. When was the first police department created in the US?
3. How many types of Police agencies do you know?

5.1.3. Методика оценивания уровня сформированности знаний.

Оценивание уровня сформированности знаний основано на разработанных шкалах сформированности компетенций исходя из порогового, базового и повышенного уровней. Критерии выставления оценки прописаны в таблице 2. «Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций».

«Зачтено» выставляется, если обучающийся твёрдо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Имеет продвинутое или расширенные знания основных языковых парадигм, форм и конструкций, характерных для

подъязыка специальности; знает грамматические формы и конструкции, характерные для устных сообщений по профилю подготовки.

«Не зачтено» выставляется, если обучающийся не знает большую часть программного материала, допускает существенные ошибки, не может выполнить практические задания. Имеет фрагментарные знания основных языковых парадигм, форм и конструкций, характерных для подъязыка специальности; демонстрирует неполные знания грамматических форм и конструкции, характерных для устных сообщений по профилю подготовки.

5.2. Средства для оценки уровня умений.

Обучающимся предлагается выполнить аудирование специального текста (3 мин) и передать его содержание на иностранном языке.

5.2.1. Методические указания для проведения оценки уровня умений для формирующихся учебной дисциплиной компетенций.

Обучающемуся предлагается прослушать текст и выполнить практическое задание. Время на подготовку до 5 минут.

Указания: передайте содержание специального текста на иностранном языке.

5.2.2. Типовой перечень задач для оценки уровня умений

Приведен в учебниках:

1. Anglo-American system of government (Англо-американская система государственного управления): учебно-практическое пособие по английскому языку. Иркутск: ФГКОУ ВО ВСИ МВД России, 2017. –194с.

2. Английский язык для юристов [Текст] = English for Law Students: учеб. для курсантов и слушателей образоват. учреждений МВД России / М-во внутр. дел Рос. Федерации Департамент кадрового обеспечения ; Т. В. Куприянчик, Е. Б. Поварисова, Н. А. Четверухина; под общ.ред. С. В. Пятчиной. - М. : ЦОКР МВД России, 2016. - 300 с.

3. Just English. Английский для юристов. Введение в профессию [Электронный ресурс]: учебное пособие для юридических вузов/ Ю.Л. Гуманова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 255 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61588.html>.— ЭБС «IPRbooks».

5.2.3. Методика оценивания уровня сформированности умений.

Средствами для оценки уровня умений являются разработанные шкалы сформированности компетенций исходя из порогового, базового и повышенного уровней.

«Зачтено» выставляется, если обучаемый логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Понимание прослушанного текста составляет 95-100%. Передача содержания соответствует теме, является полной, связной и логически последовательной, правильно употребляются языковые средства, практически отсутствуют ошибки, нарушающие коммуникацию, или они незначительны.

«Не зачтено» выставляется, если курсант/слушатель логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Но: высказывание не всегда логично, имеются повторы. Допускаются лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание. Речь в целом понятна, в основном соблюдается правильная интонация. Понимание прослушанного текста составляет менее 60%. Курсант (слушатель) затрудняется ответить на предложенные вопросы по тексту. Коммуникация нарушена.

5.3. Средства для оценки навыков и (или) опыта деятельности

Обучающимся предлагается составить аннотацию на иностранном языке к прочитанному тексту (5-8 предложений).

5.3.1. Методические рекомендации для оценки.

При проведении оценивания уровня владения навыками и (или) опыта деятельности по дисциплине обучающемуся предлагается прочитать текст общеюридического характера без словаря и составить аннотацию на иностранном языке к прочитанному тексту (5-8 предложений). Время подготовки 10 минут.

5.3.2. Критерии и шкала оценки.

Средствами для оценки уровня навыков и (или) опыта деятельности являются разработанные шкалы сформированности компетенций исходя из порогового, базового и повышенного уровней. Критерии выставления оценки прописаны в таблице 2. «Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций».

«Зачтено» выставляется, если при аннотировании курсант/слушатель демонстрирует объемность и правильность извлеченной информации, свободную реализацию коммуникативного намерения, содержательность, логичность, смысловую и структурную завершенность, нормативность речи.

«Не зачтено» выставляется, если при аннотировании курсант/слушатель опирается на наводящие вопросы, работа имеет низкую смысловую и структурную завершенность, не реализуется коммуникативное намерение.

6.1 Средства для оценки уровня знаний.

4 семестр

6.1.1. Методические указания для проведения оценки знаниевого уровня компетенции.

Обучающемуся предлагается выполнить практическое задание, состоящее в подготовке монологического высказывания по изученным темам. Время подготовки 10 минут.

Указания: побеседуйте с преподавателем и ответьте на вопросы.

6.1.2. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки уровня сформированности компетенций.

Ответьте на вопросы преподавателя по теме «ФБР».

1. When was the Federal Bureau of Investigation created?
2. Who was the first director?
3. Where is the headquarters of the FBI situated?
4. What crimes does the FBI deal with?

6.1.3. Методика оценивания уровня сформированности знаний.

Оценивание уровня сформированности знаний основано на разработанных шкалах сформированности компетенций, исходя из порогового, базового и повышенного уровней.

Повышенный уровень: оценка «отлично» выставляется, если высказывание курсанта/слушателя соответствует теме, является полным, связным и логичным. Языковые средства употребляются правильно, ошибки практически отсутствуют, или они являются незначительными. Курсант/слушатель имеет полное представление о социокультурных компонентах общения изучаемого языка, сообщает информацию в рамках страноведческой, общенаучной, политической и юридической тематики, оформляет сообщение. Монологическое высказывание профессионального характера составляет не менее 15 – 17 фраз. Курсант/слушатель имеет продвинутое или расширенное знание основных языковых парадигм, форм и конструкций, характерных для подязыка специальности; знает грамматические формы и конструкции, характерные для устных сообщений по профилю подготовки.

Базовый уровень: оценка «хорошо» выставляется, если курсант/слушатель имеет практически полное представление о социокультурных компонентах общения изучаемого языка. Сообщает информацию в рамках страноведческой, общенаучной, политической и юридической тематики. Монологическое высказывание профессионального характера составляет не менее 13 – 15 фраз. Курсант/слушатель использует соответствующие лексические единицы и грамматические структуры, допускает отдельные лексические или грамматические ошибки.

Пороговый уровень: оценка «удовлетворительно» выставляется, если высказывание курсанта/слушателя не всегда логично и содержит повторы. Объём высказывания – не менее 10-12 фраз. Встречаются нарушения в использовании лексики. Допускаются отдельные грубые грамматические ошибки. Допущенные лексические и грамматические ошибки затрудняют понимание. «Неудовлетворительно» выставляется, если курсант/слушатель не знает большую часть программного материала, его высказывание нелогично. Владеет профессиональной лексикой на элементарном уровне, затрудняется ответить на предложенные вопросы по темам. Монологическое высказывание профессионального характера менее 10 фраз. Курсант/слушатель не имеет фрагментарных знаний основных языковых парадигм, характерных для

подъязыка специальности; демонстрирует неполные знания грамматических форм и конструкций, свойственных для устных сообщений по профилю подготовки, допускает грубые существенные ошибки.

6.2. Средства для оценки уровня умений.

Обучающимся предлагается выполнить аудирование специального текста (1-3 мин) и передать его содержание на английском языке.

6.2.1. Методические указания для проведения оценки уровня умений для формирующихся учебной дисциплиной компетенций.

Обучающемуся предлагается прослушать текст и выполнить практическое задание. Время на подготовку 5 минут.

Указания: передайте содержание специального текста на английском языке.

6.2.2. Типовой перечень задач для оценки уровня умений.

Приведен в учебниках:

1. Английский язык для юристов [Текст] = English for Law Students: учеб. для курсантов и слушателей образоват. учреждений МВД России / М-во внутр. дел Рос. Федерации Департамент кадрового обеспечения ; Т. В. Куприянчик, Е. Б. Поварисова, Н. А. Четверухина; под общ.ред. С. В. Пятчиной. - М. : ЦОКР МВД России, 2016. - 300 с.

2. Отрасли права: учебное пособие / Е.А. Васкина, Н.М. Мокрецова. – Иркутск: ФГКОУ ВО ВСИ МВД России, 2016. – 264с.

3. Just English. Английский для юристов. Введение в профессию [Электронный ресурс]: учебное пособие для юридических вузов/ Ю.Л. Гуманова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 255 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61588.html>.— ЭБС «IPRbooks».

6.2.3. Методика оценивания уровня сформированности умений.

Средствами для оценки уровня умений являются разработанные шкалы сформированности компетенций исходя из порогового, базового и повышенного уровней.

Повышенный уровень: оценка «отлично» выставляется, если курсант/слушатель логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей. Понимание прослушанного текста составляет 95-100%. Передача содержания соответствует теме, является полной, связной и логически последовательной, правильно употребляются языковые средства, практически отсутствуют ошибки, нарушающие коммуникацию, или они незначительны.

Базовый уровень: оценка «хорошо» выставляется, если понимание прослушанного текста составляет 80-85%. Курсант/слушатель логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей. Лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Курсант/слушатель допускает

отдельные лексические или грамматические ошибки, которые не препятствуют пониманию речи.

Пороговый уровень: оценка «удовлетворительно» выставляется, если понимание прослушанного текста составляет 60%. Высказывание не всегда логично, имеются повторы. Курсант/слушатель допускает лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание, но речь в целом понятна.

«Неудовлетворительно» выставляется, если понимание прослушанного текста составляет менее 60%. Курсант/слушатель нелогично строит монологическое высказывание, в речи имеются повторы. Допускаются грубые лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание. Коммуникация нарушена.

6.3. Средства для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Обучающимся предлагается выполнить письменный перевод текста со словарем по специальности (объем 1500 – 1800 печатных знаков) и ответить на вопросы преподавателя по содержанию текста.

6.3.1. Методические рекомендации для оценки.

При проведении оценивания уровня владения навыками и (или) опыта деятельности по дисциплине обучающемуся предлагается прочитать и письменно перевести текст по специальности со словарем. Время подготовки 30 минут.

Указания: прочитайте и письменно переведите текст по специальности со словарем. Ответьте на вопросы экзаменатора по содержанию текста.

6.3.2. Типовой перечень задач для оценки уровня навыков и (или) опыта деятельности.

Приведен в учебниках:

1. Английский язык для юристов [Текст] = English for Law Students: учеб. для курсантов и слушателей образоват. учреждений МВД России / М-во внутр. дел Рос. Федерации Департамент кадрового обеспечения ; Т. В. Куприянчик, Е. Б. Поварисова, Н. А. Четверухина; под общ.ред. С. В. Пятчиной. - М. : ЦОКР МВД России, 2016. - 300 с.

2. Отрасли права: учебное пособие / Е.А. Васкина, Н.М. Мокрецова. – Иркутск: ФГКОУ ВО ВСИ МВД России, 2016. – 264с.

3. Just English. Английский для юристов. Введение в профессию [Электронный ресурс]: учебное пособие для юридических вузов/ Ю.Л. Гуманова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 255 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61588.html>.— ЭБС «IPRbooks».

6.3.3. Критерии и шкала оценки.

Средствами для оценки уровня навыков и (или) опыта деятельности являются разработанные шкалы сформированности компетенций исходя из порогового, базового и повышенного уровней.

Повышенный уровень: оценка «отлично» выставляется, если курсант/слушатель имеет языковую и коммуникативную компетенцию, необходимую для квалифицированного перевода в различных областях профессиональной деятельности. Правильно, на 95-100% выполняет письменный перевод текста со словарем по специальности, не допустив грамматических или лексических ошибок.

Базовый уровень: оценка «хорошо» выставляется, если курсант/слушатель имеет языковую и коммуникативную компетенцию, необходимую для перевода текстов в различных областях профессиональной деятельности, допускает 1-2 ошибки в письменном переводе текста по специальности и выполняет письменный перевод текста со словарем только на 80-85%.

Пороговый уровень: оценка «удовлетворительно» выставляется, если курсант/слушатель имеет языковую и коммуникативную компетенцию, достаточную для перевода иноязычных текстов общего характера и в области юриспруденции. Курсант/слушатель выполняет письменный перевод текста со словарем только на 60%.

«Неудовлетворительно» выставляется, если курсант/слушатель имеет языковую и коммуникативную компетенцию, недостаточную для перевода иноязычных текстов общего характера и в области юриспруденции. Выполненный письменный перевод текста со словарем составляет менее 60%.