

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ІШКІ ІСТЕР МИНИСТРЛІГІ

Бәрімбек Бейсенов атындағы Қарағанды академиясы

А. Ғ. Ахашов

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҒЫ
БОЙЫНША СЫЗБАЛАР АЛЬБОМЫ**

Жалпы бөлім

ҚАРАҒАНДЫ

2016

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ІШКІ ІСТЕР МИНИСТРЛІГІ

Бәрімбек Бейсенов атындағы Қарағанды академиясы

А. Ғ. Ахашов

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҒЫ
БОЙЫНША СЫЗБАЛАР АЛЬБОМЫ**

Жалпы бөлім

ҚАРАҒАНДЫ

2016

УДК 347 (574)
ББК 67.404 (5Каз)
А 93

Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі Бәрімбек Бейсенов атындағы Қарағанды академиясының ғылыми кеңесінің шешімі бойынша басылады.

Рецензенттер:

- Божқараұлы А.** — Е. А. Бөкетов атындағы Қарағанды мемлекеттік университеті конституциялық және халықаралық құқық кафедрасының меңгерушісі, з. ғ. к., доценті;
- Қарабеков Қ. Ө.** — Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі Бәрімбек Бейсенов атындағы Қарағанды академиясы азаматтық-құқықтық пәндер кафедрасының аға оқытушысы.

Ахашов А. Ғ.

А 93 Қазақстан Республикасы азаматтық құқығы бойынша сызбалар альбомы. Жалпы бөлім. — Қарағанды: ҚР ПМ Б. Бейсенов атындағы Қарағанды академиясы, 2016. — 92 б.
ISBN 978-601-7881-01-6

Осы сызбалар альбомы тыңдаушылардың «Қазақстан Республикасы азаматтық құқығы бойынша сызбалар альбомы. Жалпы бөлім» пәнін меңгеру барысында білімдерін жүйелеу, айқындау үшін әзірленді.

«Қазақстан Республикасының азаматтық құқығы» пәні бойынша сызбалар альбомы жоғары оқу орындарының тыңдаушыларына арналады.

ISBN 978-601-7881-01-6

УДК 347 (574)
ББК 67.404 (5Каз)

ӘДІСТЕМЕЛІК НҰСҚАУЛЫҚ

«Қазақстан Республикасының азаматтық құқығы» курсы жоғары оқу орындарында игерілетін негізгі оқу пәндерінің қатарына жатады. Азаматтық құқық мүліктік, яғни материалдық игіліктерге байланысты және материалдық емес, яғни тұлғамен тығыз байланысты игіліктерге байланысты пайда болатын қоғамдық қатынастарды реттейді.

«Қазақстан Республикасының азаматтық құқығы» курсы жоғары дәрежедегі мамандарды дайындау үшін, азаматтық құқықтың мәселелері бойынша құқық қорғау және құқық қолдану қызметін, құқықтық реттеу саласындағы тәжірибелік әдістерді, осы мамандардың теориялық тұрақты және терең білім алу үшін арналған.

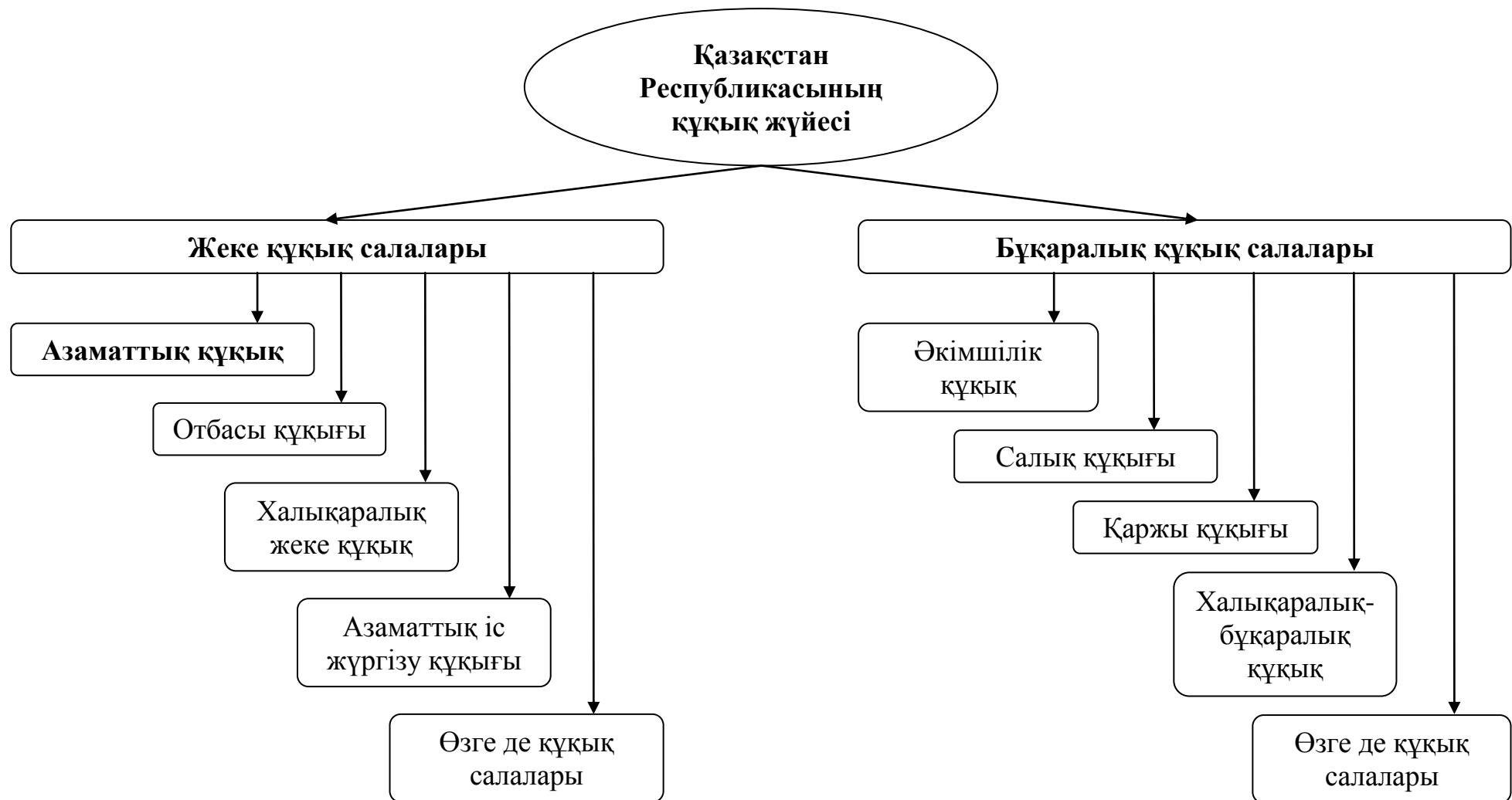
Осы оқу пәнін үйрену азаматтық құқықтың негізгі мәселелерін оқып үйренуді көздейді. Оларды білу ой-өрістің дамуына, негізгі құқықтық қатынастарға талдау жасауға және құқықтық нормалардың құқық қорғау органдары қызметкерлерінің практикалық қызметінде қолданылуына ықпал етеді.

«Қазақстан Республикасының азаматтық құқығы» курсының мақсаты — тыңдаушыларға қазіргі азаматтық заңнаманың негізгі ережелерін игеруге және шығармашылық деңгейін көтеруге көмектесу. Тыңдаушыларды өз бетімен нормативтік материалдармен және ғылыми әдебиетпен жұмыс жасауға үйретеді. Сонымен қатар тыңдаушыларды, нақты дау туындаған кезде қолданыстағы азаматтық заңнаманы дұрыс қолдануға және дұрыс талдау жасау дағдысына үйретеді.

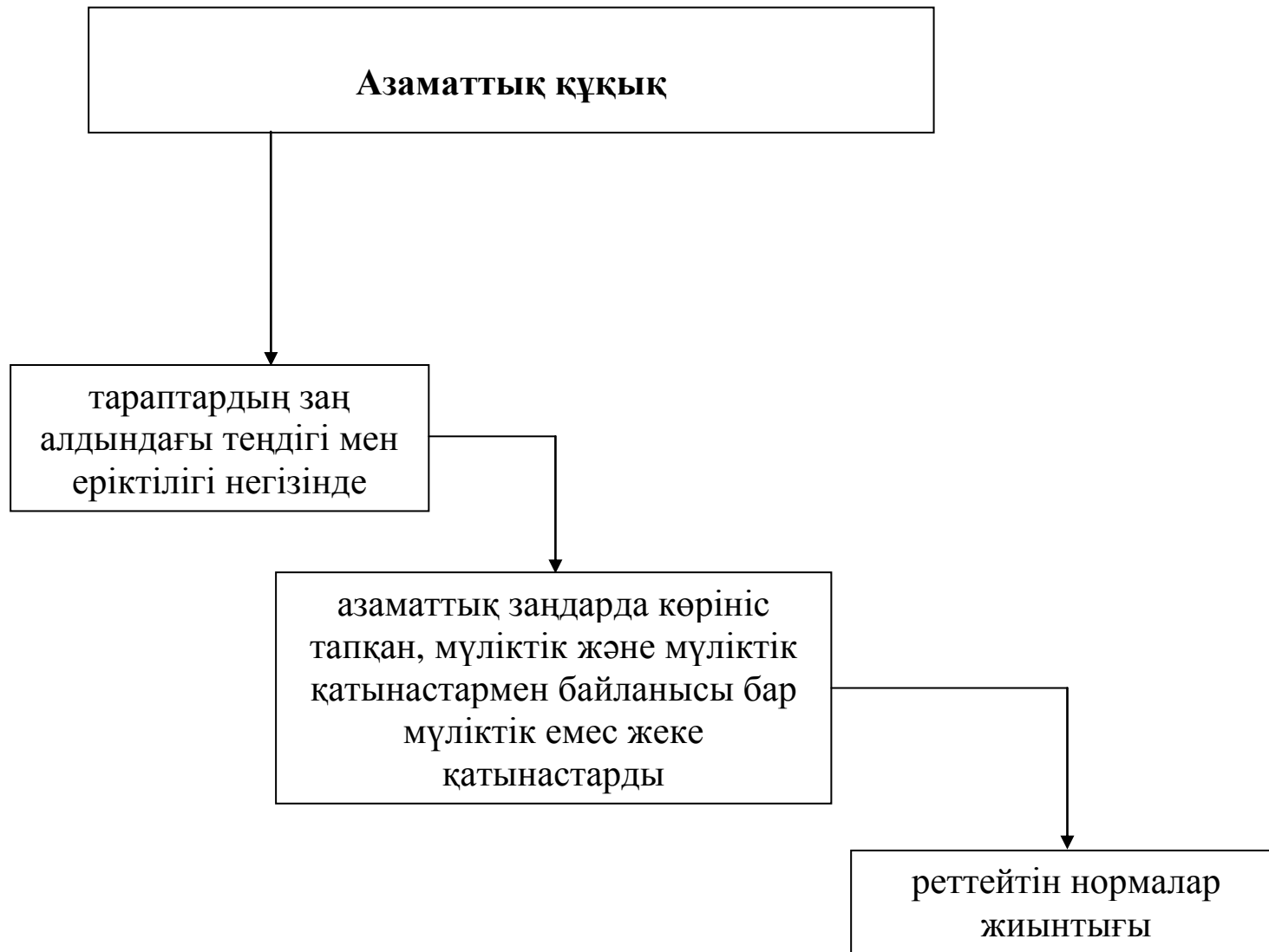
Аталған сызбалар альбомы «Қазақстан Республикасының азаматтық құқығы (Жалпы бөлім)» курсының оқу барысында тыңдаушыларға көмек көрсету үшін әзірленген.

**1-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ ҰҒЫМЫ. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТЫҢ ҚАҒИДАЛАРЫ.
АЗАМАТТЫҚ ЗАҢНАМА ЖӘНЕ ОНЫҢ ЖҮЙЕСІ**

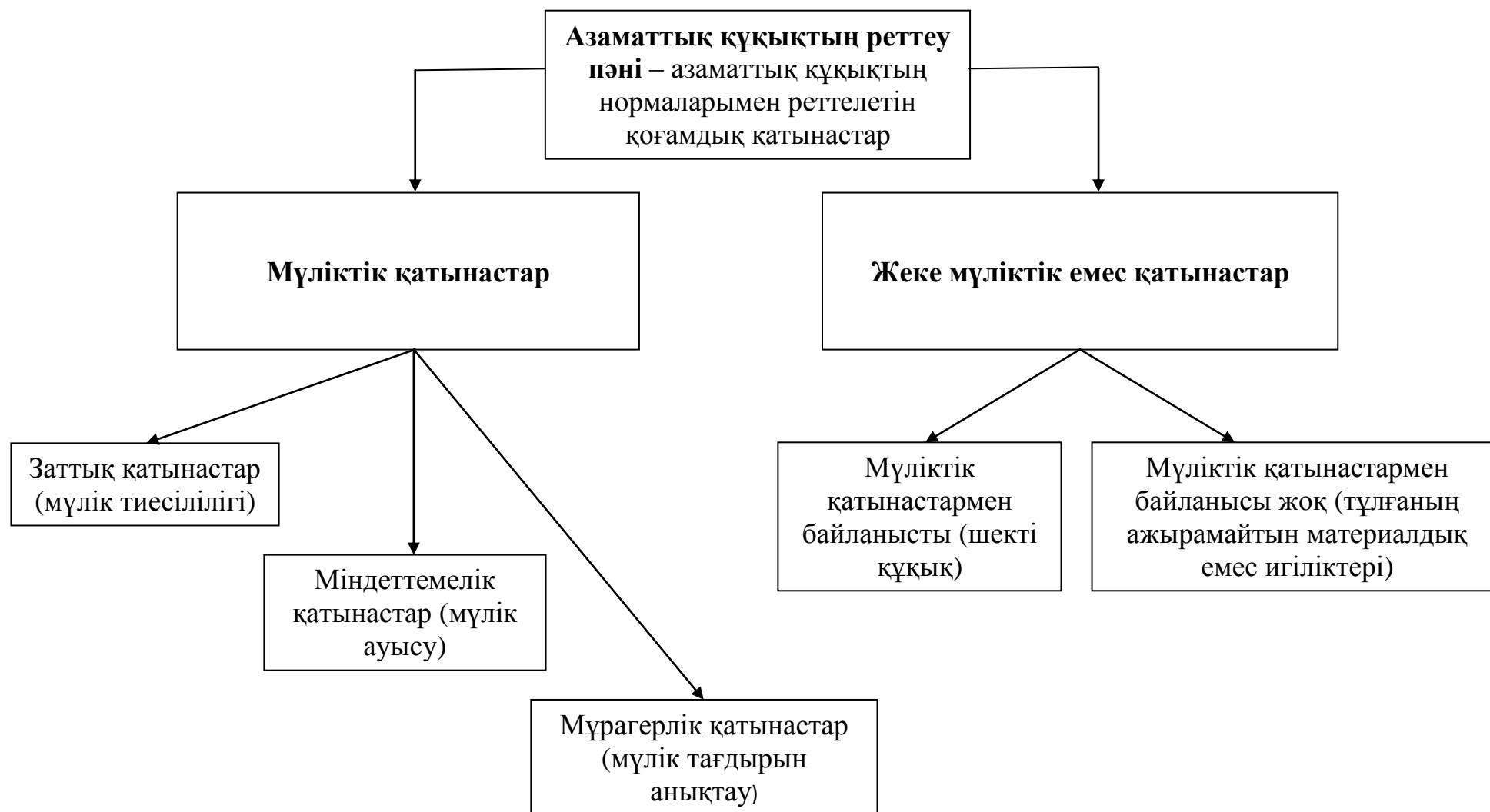
1-СЫЗБА. ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ҚҰҚЫҚ ЖҮЙЕСІ



2-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ ҰҒЫМЫ



3-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ ПӘНІ

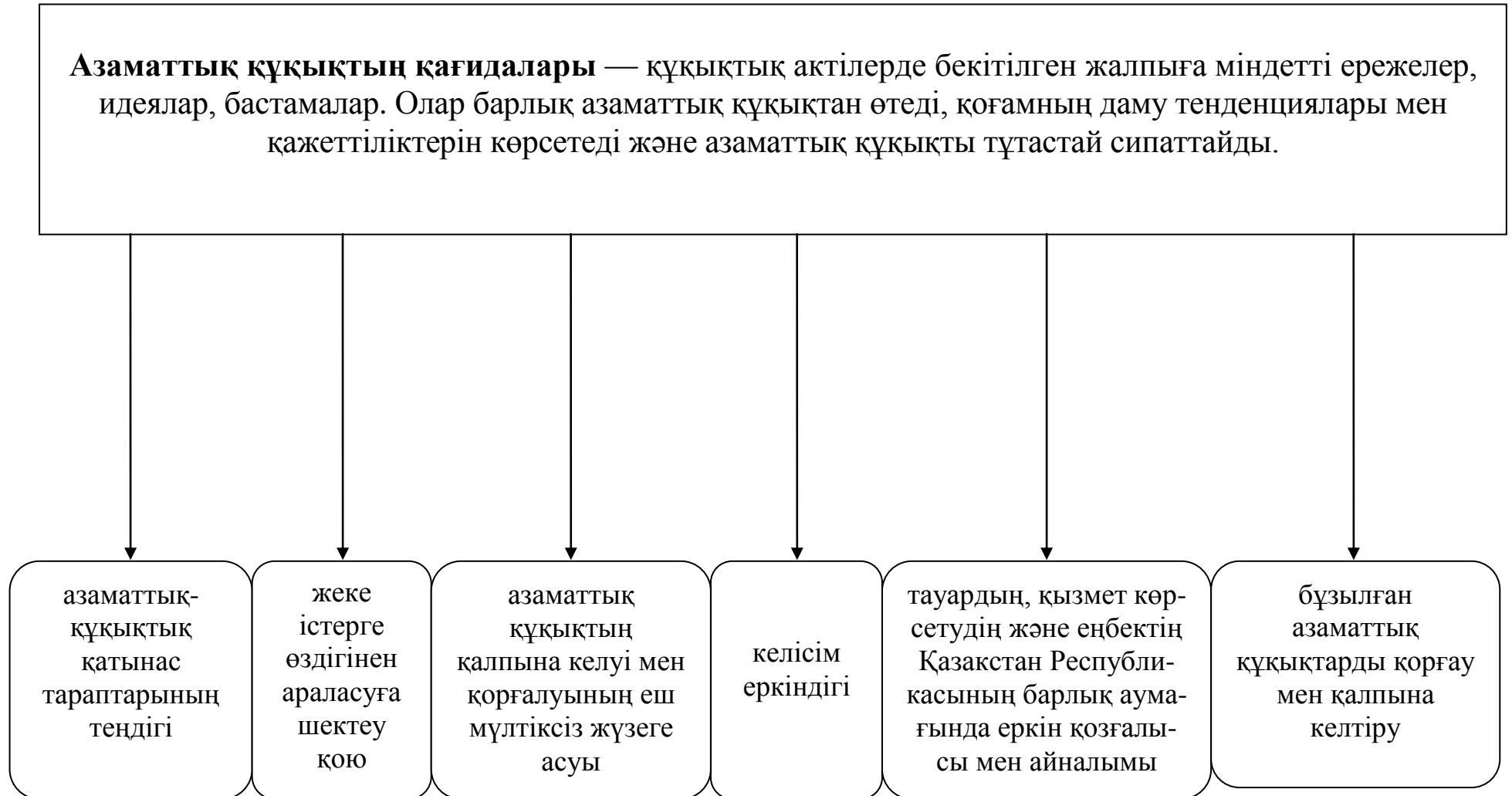


4-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ ӘДІСІ

Азаматтық-құқықтық реттеу әдістері — қабылдаудың, құралдардың, әдістердің жиынтығы, яғни олардың қатынасымен құқық қоғамдық қатынастарға ықпал етеді, реттейді, бірыңғайлайды және қорғайды.



5-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТЫҢ ҚАҒИДАЛАРЫ



6-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТЫҢ ЖҮЙЕСІ



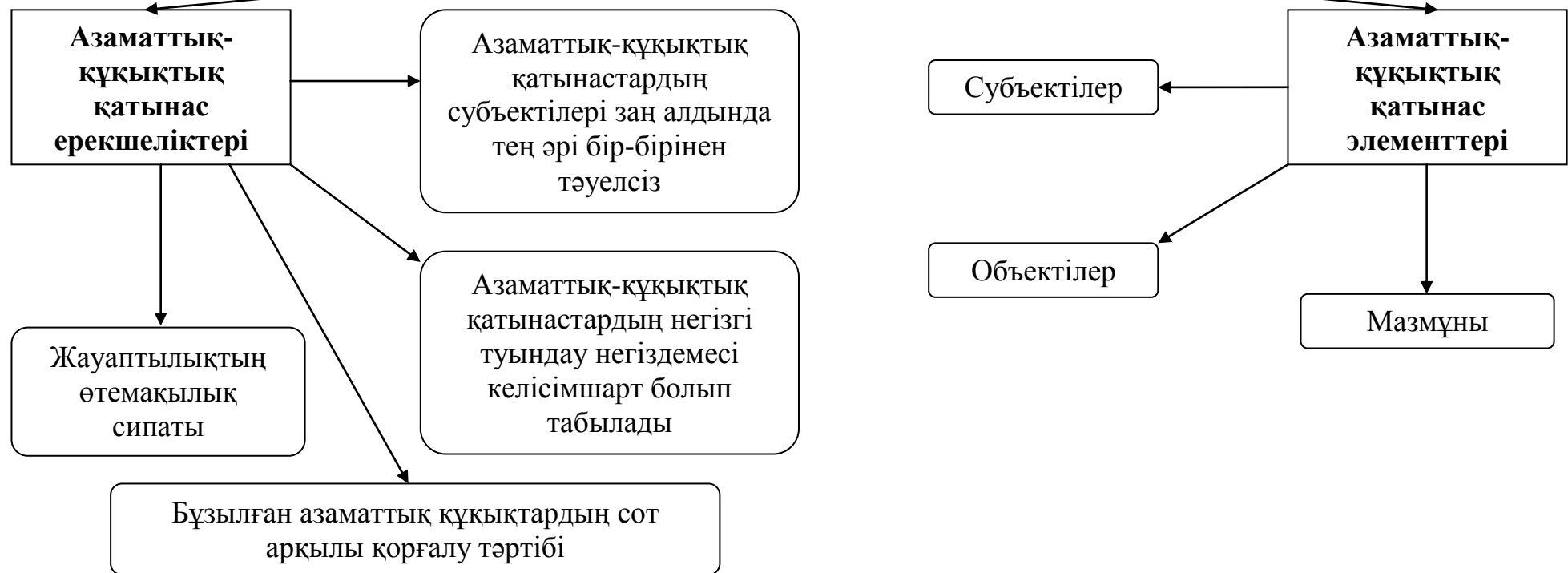
7-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ЗАҢНАМА ЖӘНЕ ОНЫҢ ЖҮЙЕСІ



2-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ҚАТЫНАС

8-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ҚАТЫНАСТЫҢ ЕРЕКШЕЛІКТЕРІ ЖӘНЕ ЭЛЕМЕНТТЕРІ

Азаматтық-құқықтық қатынас — бұл қатысушылары өзара субъектілік азаматтық құқықтар және субъектілік азаматтық міндеттермен байланысқан, азаматтық құқықтың нормаларымен реттелген мүлiктік және мүлiктік емес қатынастар.



9-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ҚАТЫНАСТАРДЫҢ МАЗМҰНЫ



10-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ҚАТЫНАС ТҮРЛЕРІ



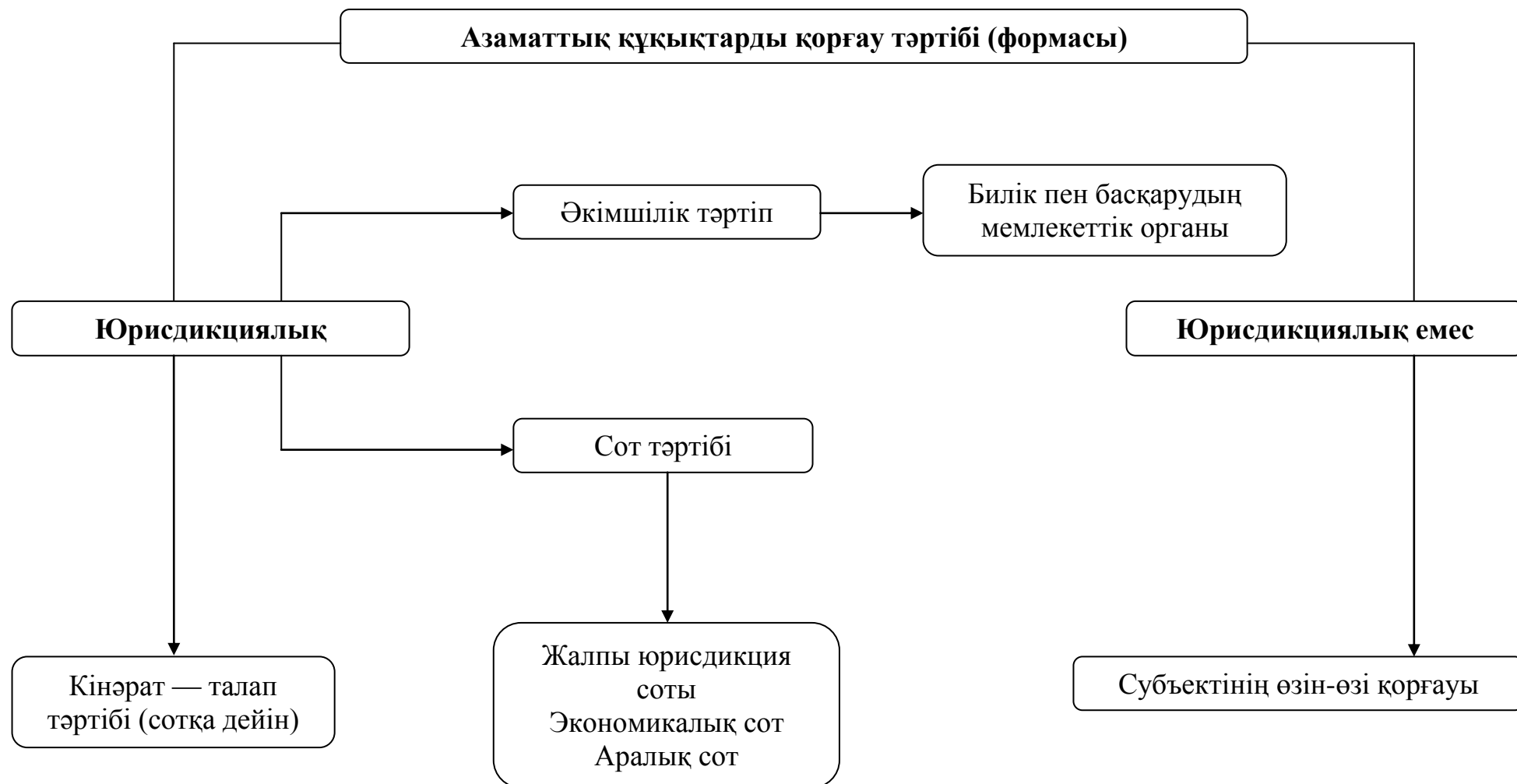
11-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ҚАТЫНАСТАРДЫҢ ТУЫНДАУ НЕГІЗДЕМЕЛЕРІ



12-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАРДЫ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ МЕН ҚОРҒАУ



13-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАРДЫ ҚОРҒАУ ФОРМАЛАРЫ МЕН ТӘРТІБІ

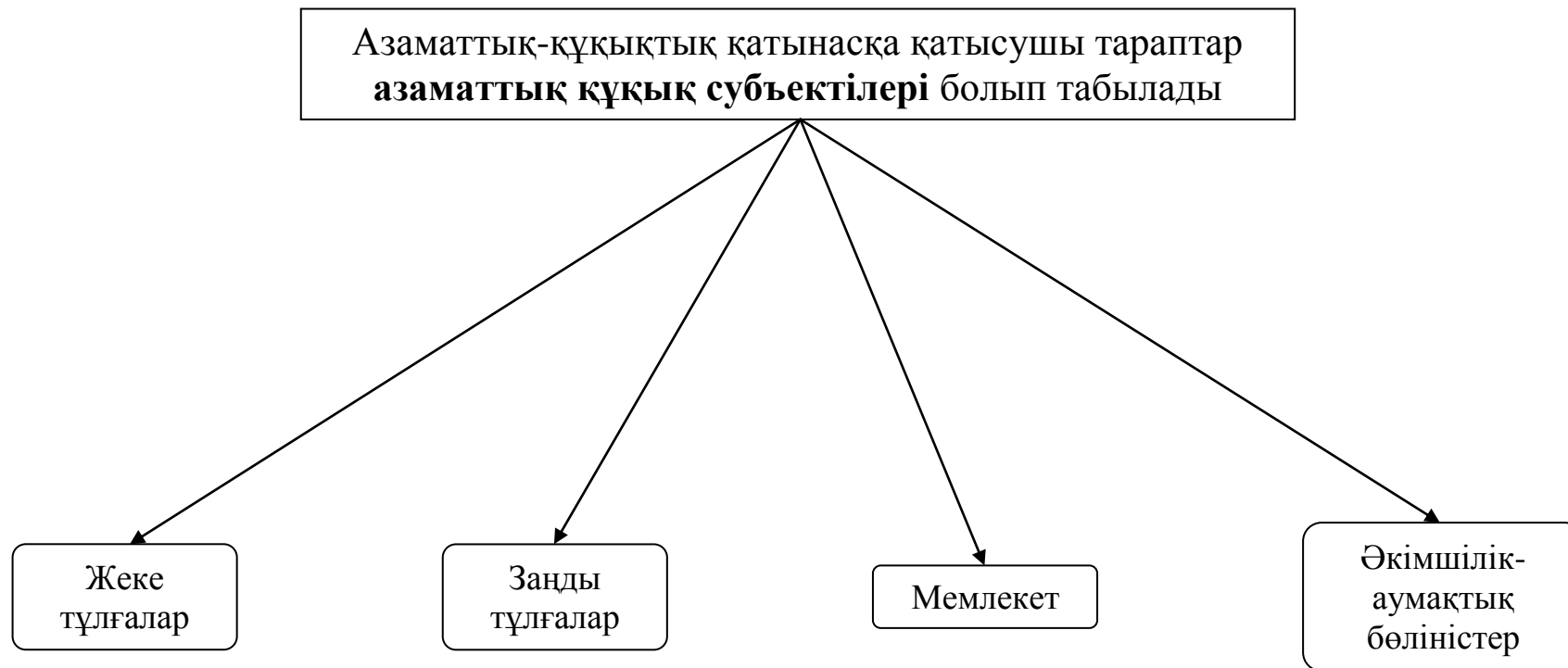


14-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАРДЫ ҚОРҒАУ ТӘСІЛДЕРІ МЕН ҚҰРАЛДАРЫ

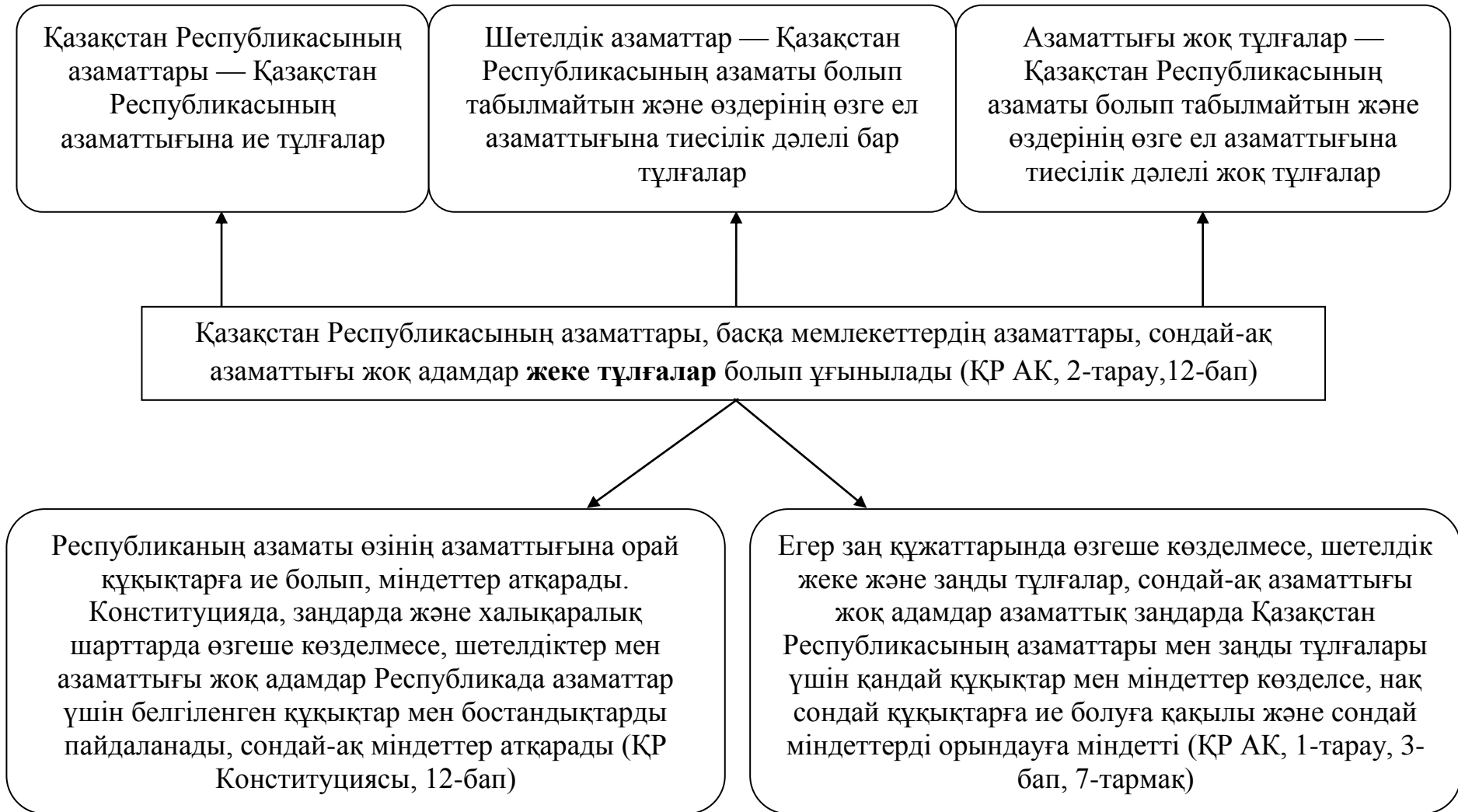


**3-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ СУБЪЕКТИЛЕРІНІҢ ҰҒЫМЫ МЕН ТҮРЛЕРІ.
АЗАМАТТАР — АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТЫҢ СУБЪЕКТИЛЕРІ**

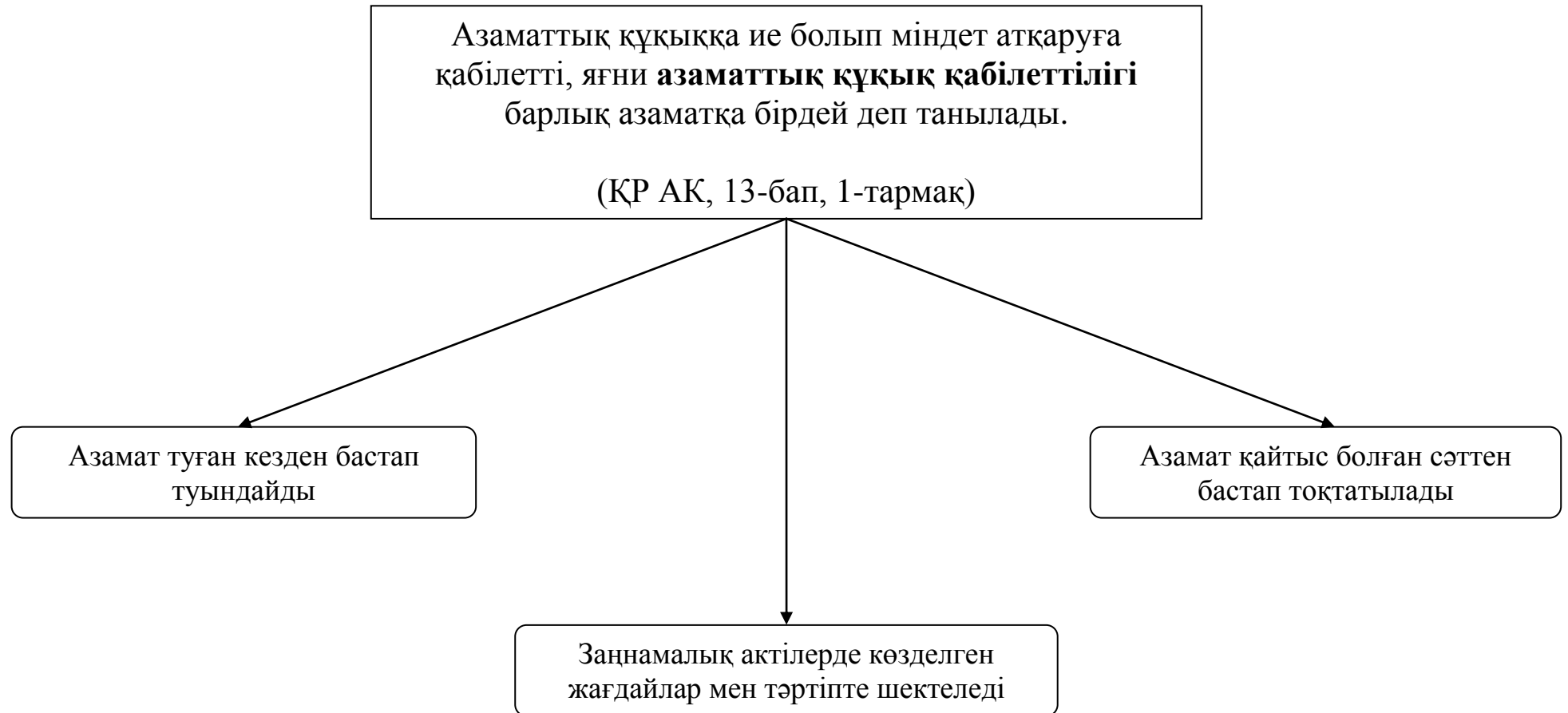
15-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ СУБЪЕКТИЛЕРІ



16-СЫЗБА. АЗАМАТТАР — АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТЫҢ СУБЪЕКТІЛЕРІ



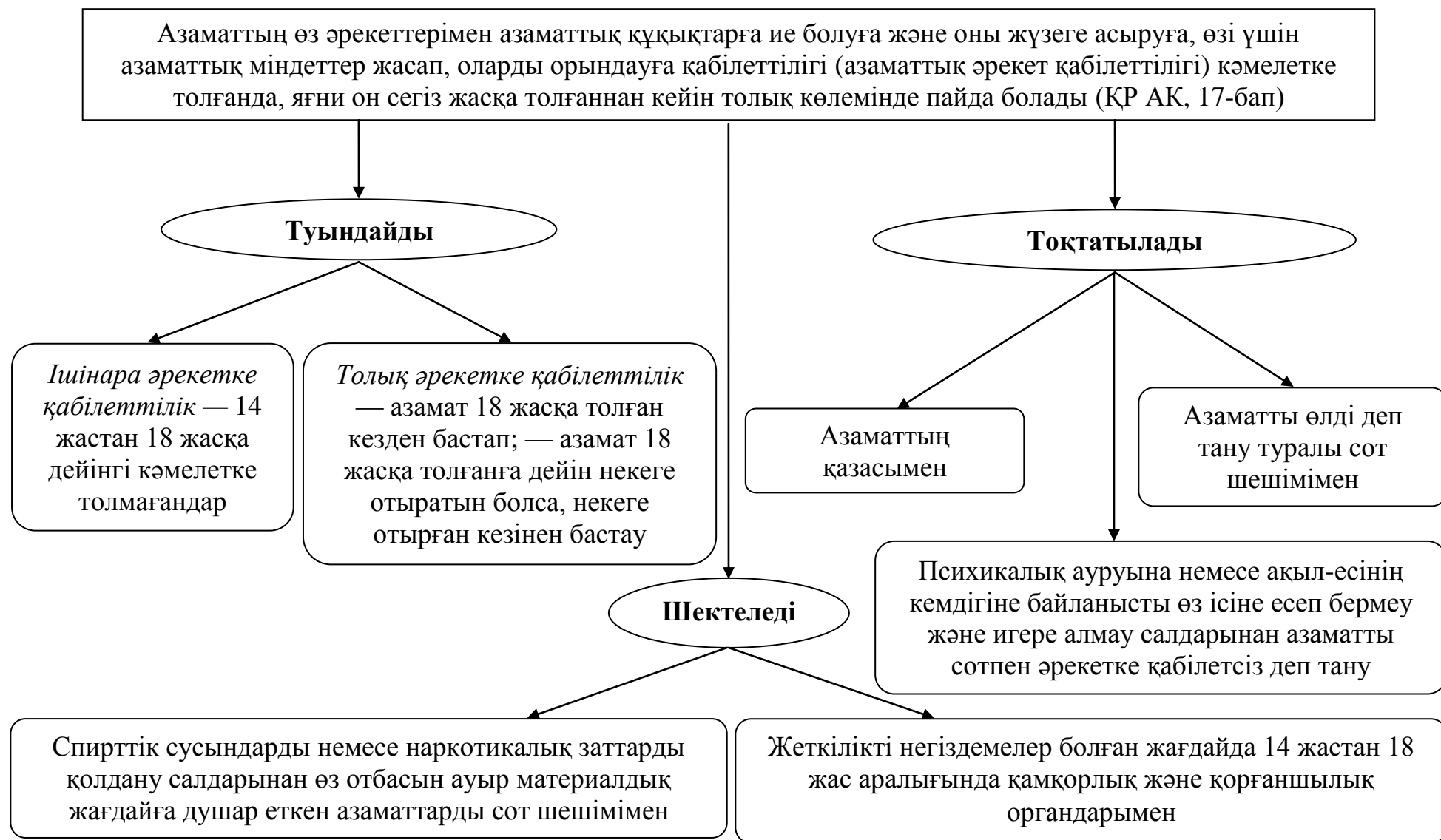
**17-СЫЗБА. АЗАМАТТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚ ҚАБІЛЕТТІЛІГІНІҢ
ТҮСІНІГІ, ТУЫНДАУЫ ЖӘНЕ ТОҚТАТЫЛУЫ**



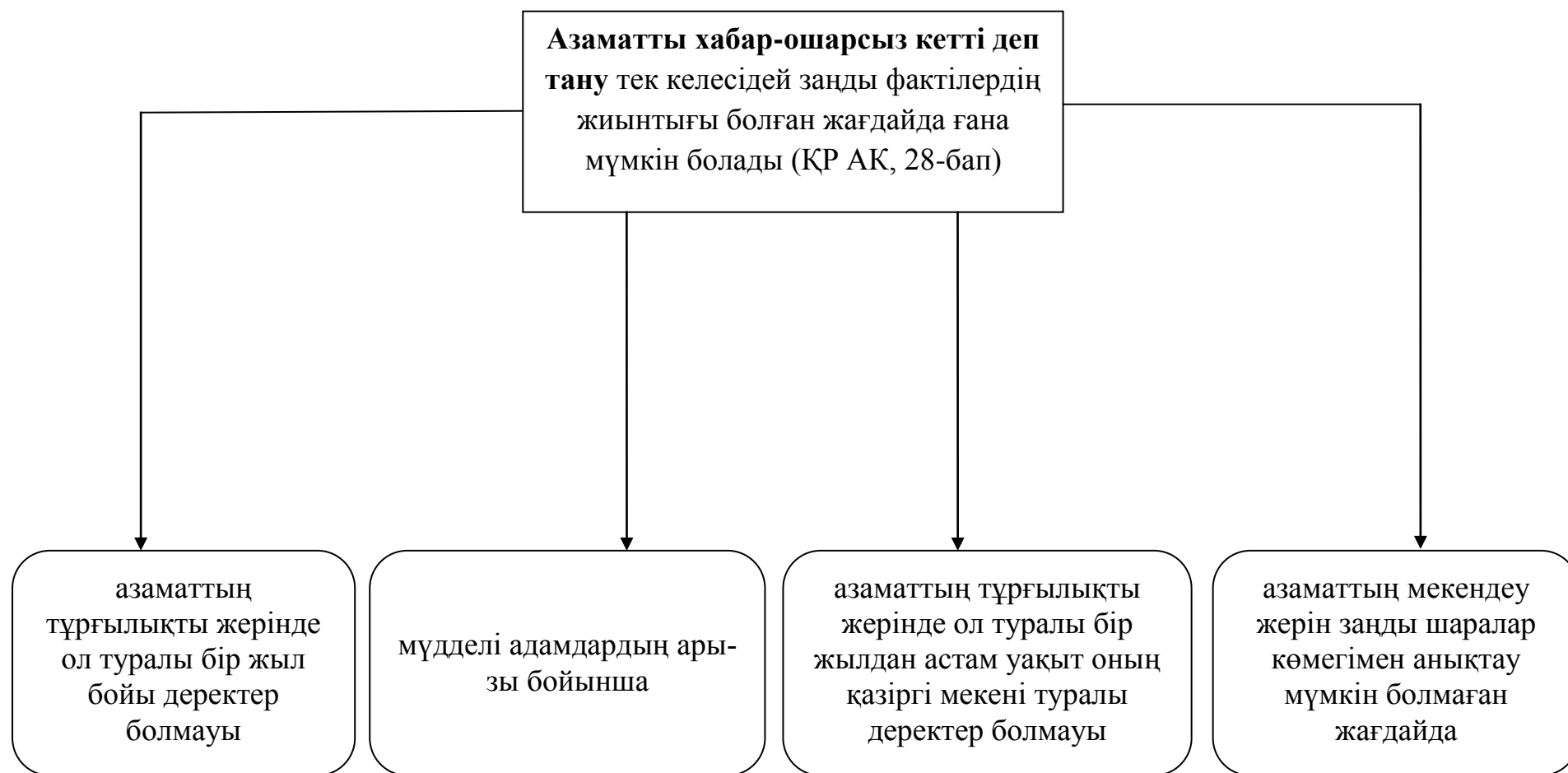
18-СЫЗБА. АЗАМАТТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚ ҚАБІЛЕТТІЛІГІ МАЗМҰНЫ



19-СЫЗБА. АЗАМАТТАРДЫҢ ӘРЕКЕТ ҚАБІЛЕТТІЛІГІНІҢ ТҮСІНІГІ, ТУЫНДАУЫ ЖӘНЕ ТОҚТАТЫЛУЫ



20-СЫЗБА. АЗАМАТТЫ ХАБАР-ОШАРСЫЗ КЕТТІ ДЕП ТАНУ



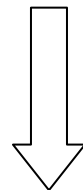
21-СЫЗБА. АЗАМАТТЫ ӨЛДІ ДЕП ЖАРИЯЛАУ



4-ТАҚЫРЫП. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАЛАР

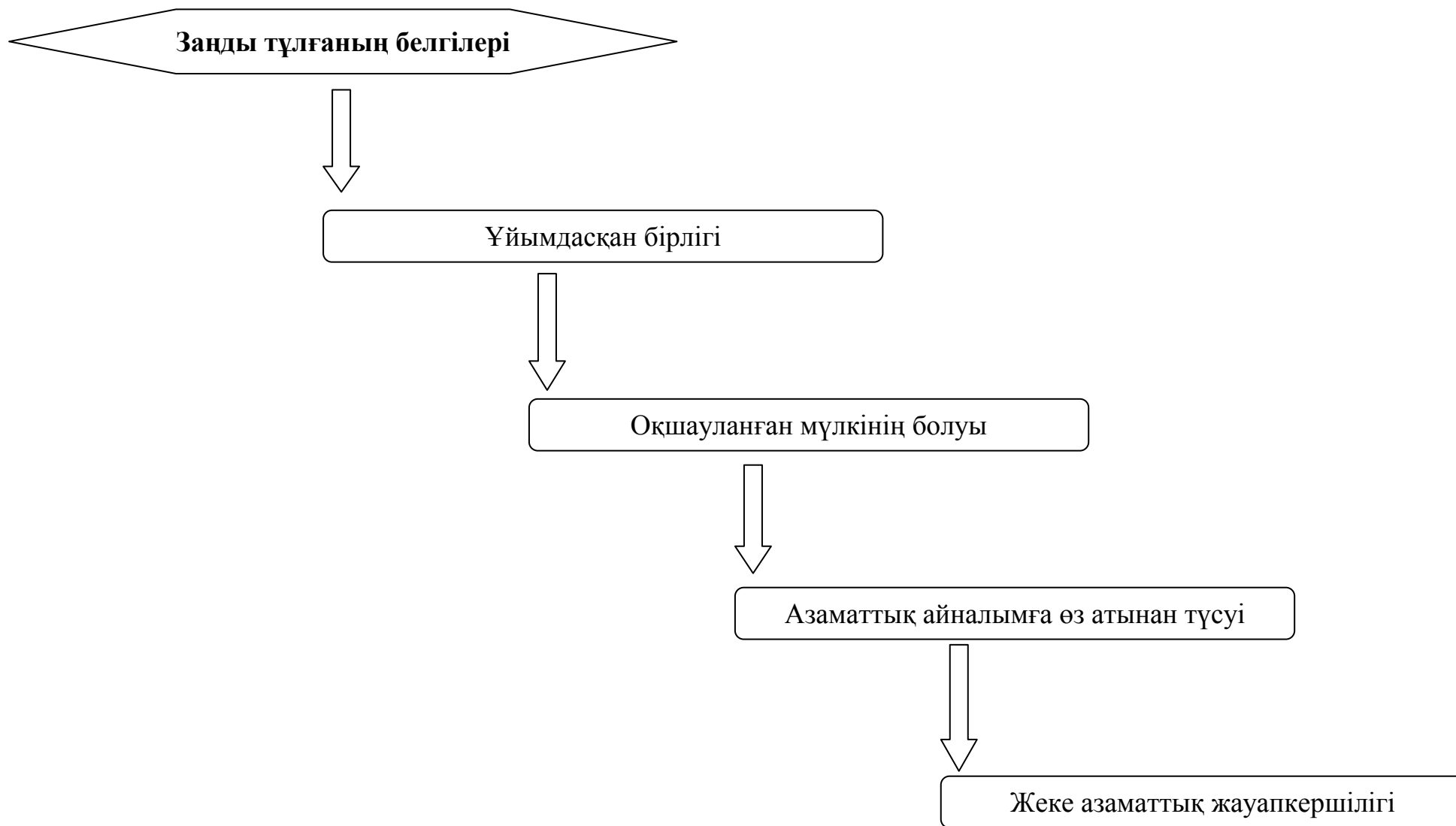
22-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ТҮСІНІГІ

Заңды тұлға
(ҚР АҚ, 33-бап)

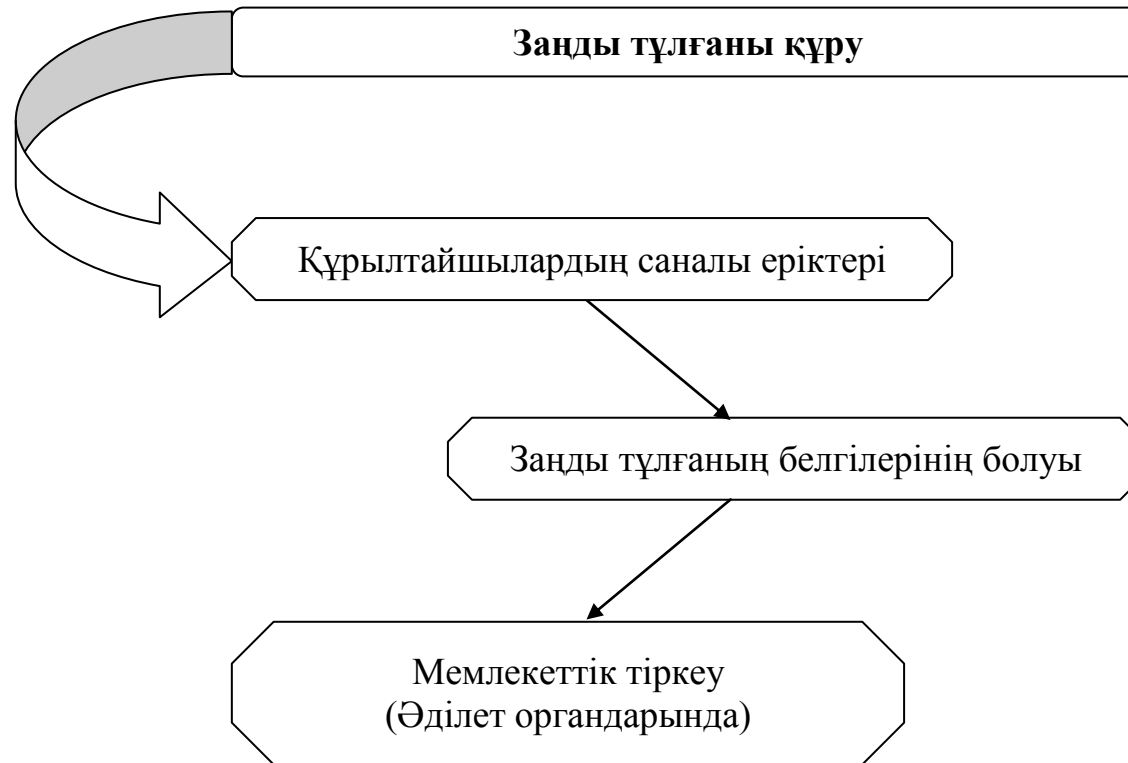


- меншік, шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығындағы оқшау мүлкі бар;
- мүлікпен өз міндеттемелері бойынша жауап береді;
- өз атынан мүліктік және мүліктік емес жеке құқықтар мен міндеттерге ие болады;
- сотта талапкер және жауапкер бола алады;
- дербес балансы немесе сметасы бар;
- өз атауы жазылған мөрі бар.

23-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ БЕЛГІЛЕРІ



24-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ҚҰРЫЛУ ТӘРТІБІ



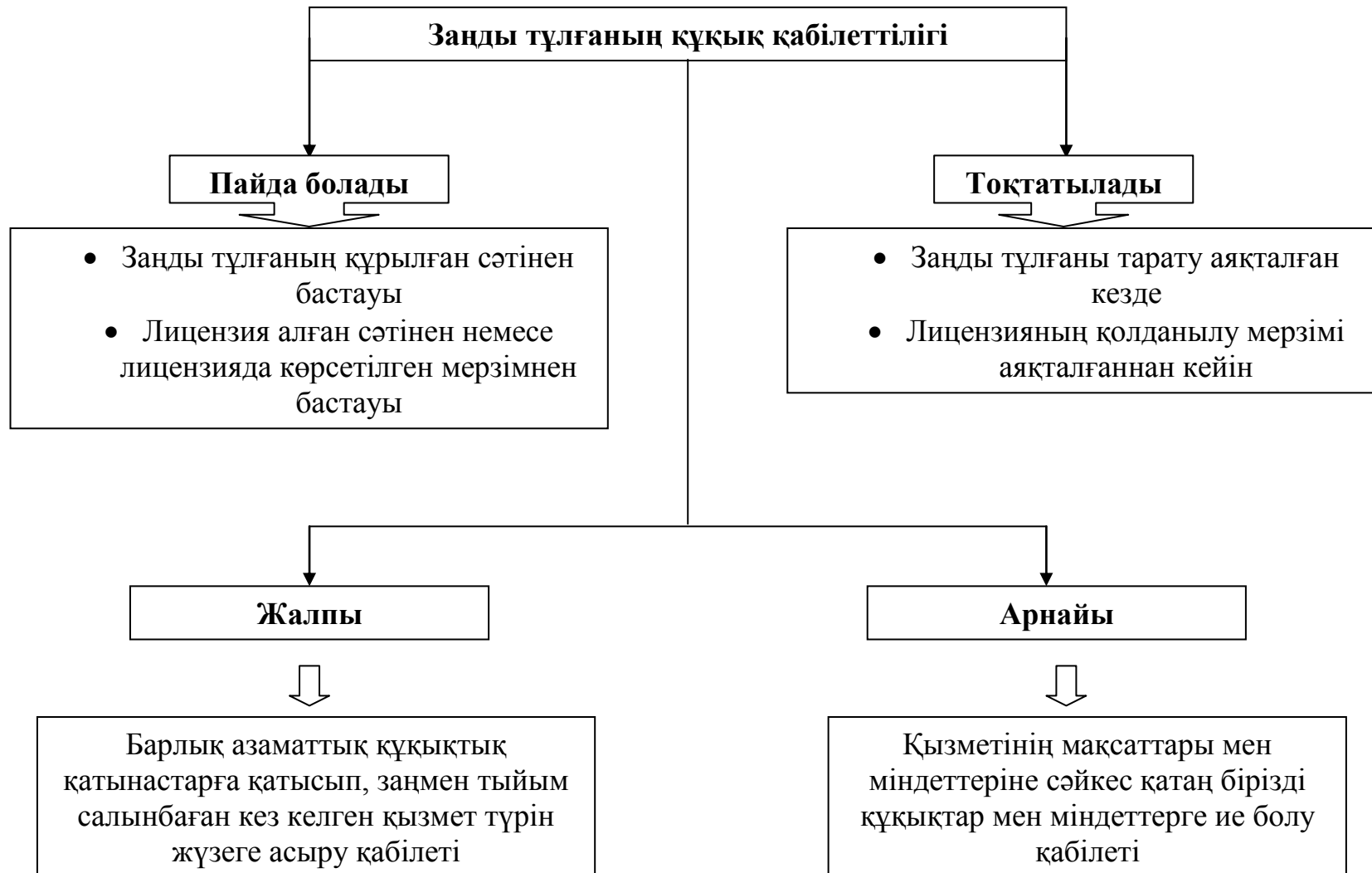
25-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ПАЙДА БОЛУЫ



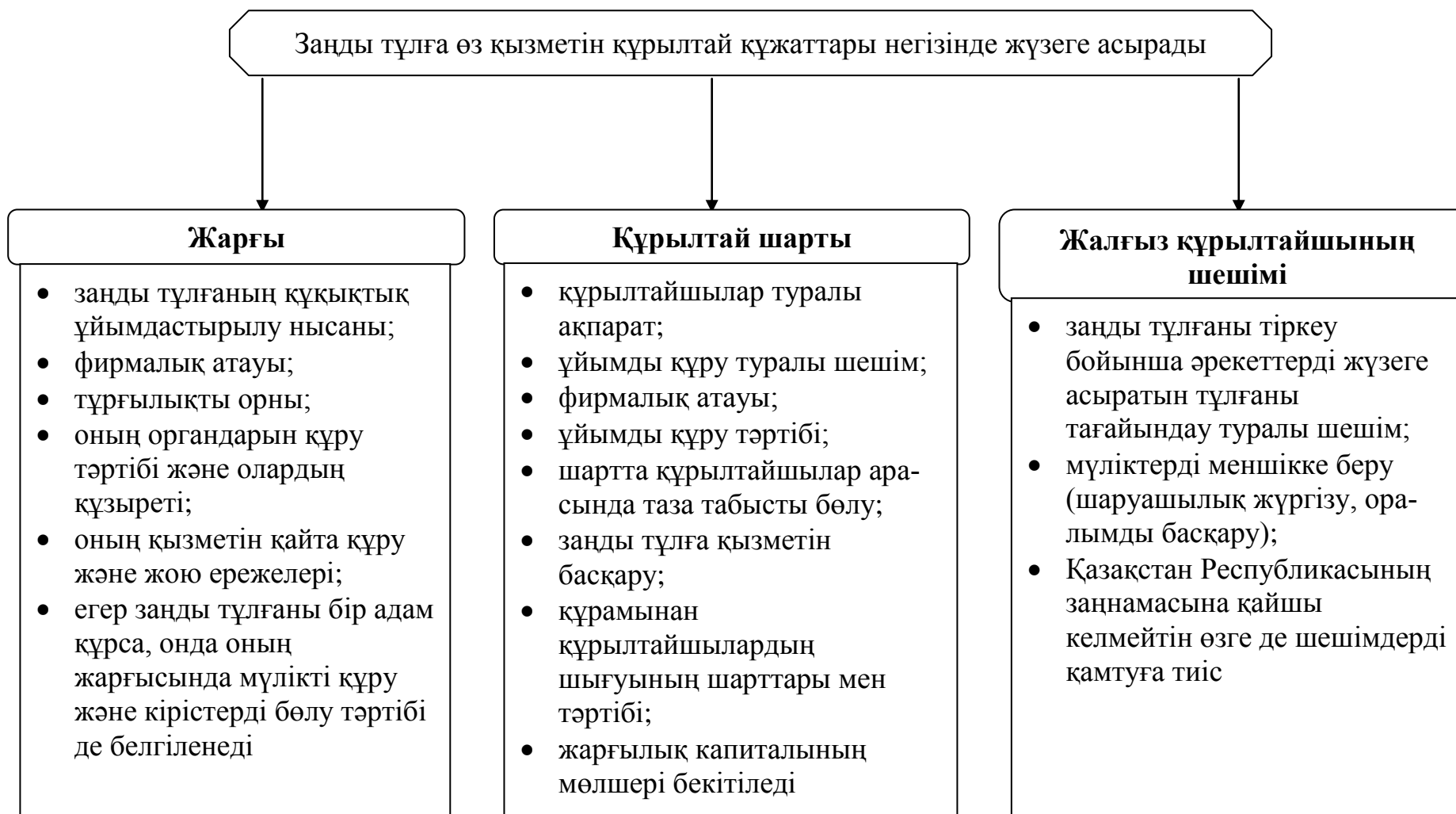
26-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ҚҰҚЫҚ ҚАБІЛЕТТІЛІГІ



27-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒА ҚҰҚЫҚ ҚАБІЛЕТТІЛІГІНІҢ ПАЙДА БОЛУЫ ЖӘНЕ ТОҚТАТЫЛУЫ



28-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ҚҰРЫЛТАЙ ҚҰЖАТТАРЫ



29-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫ ДАРАЛАНДЫРУ ҚҰРАЛДАРЫ

Заңды тұлғаның атауы (ҚР АҚ, 38-бап)

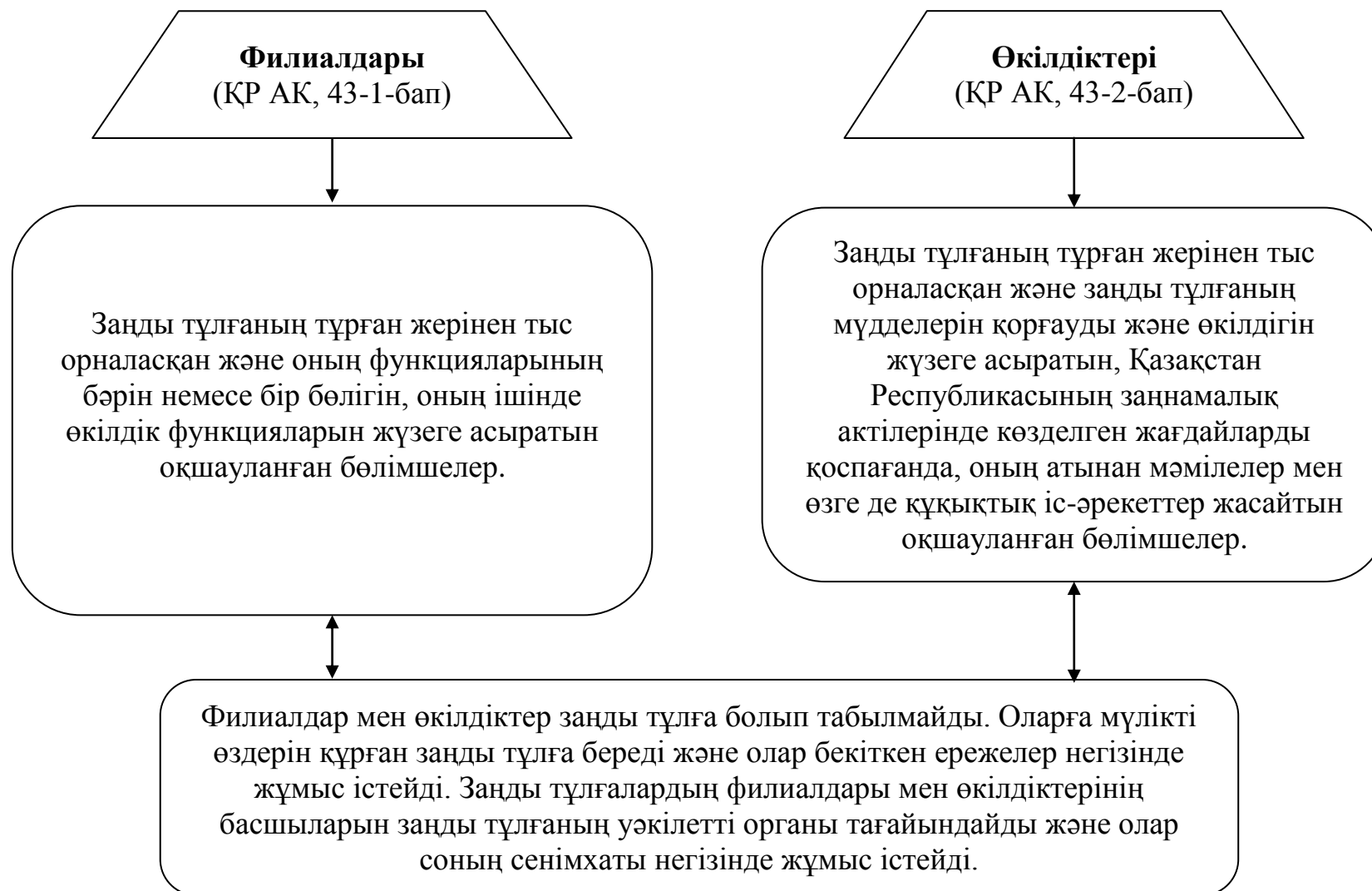
- заңды тұлғаның оны басқа заңды тұлғалардан айыруға мүмкіндік береді;
- ұйымдық-құқықтық нысанын көрсетеді;
- заңды тұлға қызметінің сипатын көрсетеді;
- оның құрылтай құжаттарында көрсетіледі

Заңды тұлғаның тұрған жері (ҚР АҚ, 39-бап)

- заңды тұлғаның тұрақты жұмыс істейтін органы тұрған жер оның тұрған жері болып танылады;
- заңды тұлғаның тұрған жері оның құрылтай құжаттарында почталық толық мекен-жайы жазылып көрсетіледі

Заңды тұлғаның фирмалық атауды тек қана өзі пайдалануға құқығы бар. Бөтен бір фирмалық атауды заңсыз пайдаланатын тұлға фирмалық атаудың құқық иесінің талап етуі бойынша мұндай атауды пайдалануды тоқтатуға және келтірілген залалдың орнын толтыруға міндетті.

30-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ФИЛИАЛДАРЫ МЕН ӨКІЛДІКДЕРІ



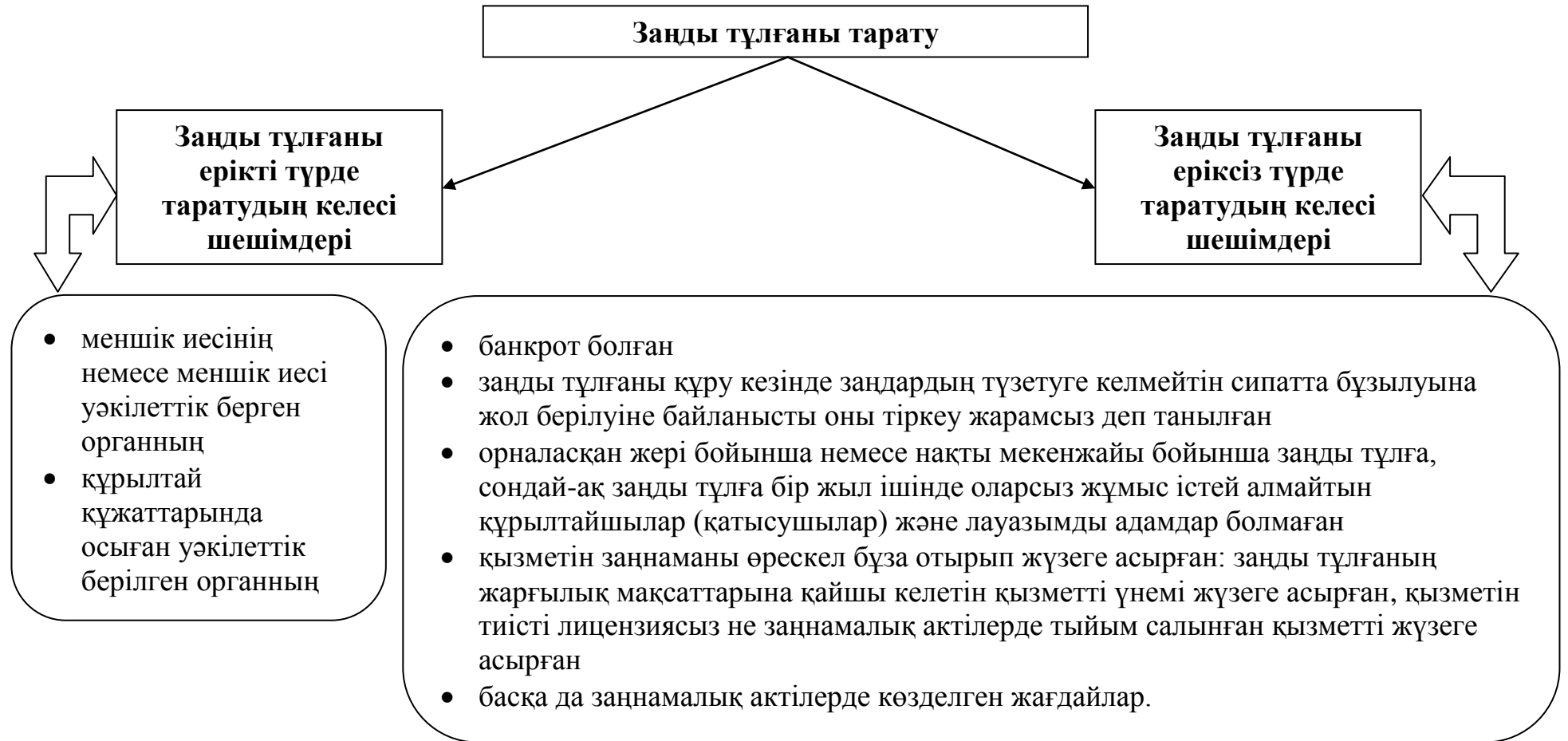
31-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫ ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ

Заңды тұлғаны қайта ұйымдастыру (ҚР АҚ, 45-бап)

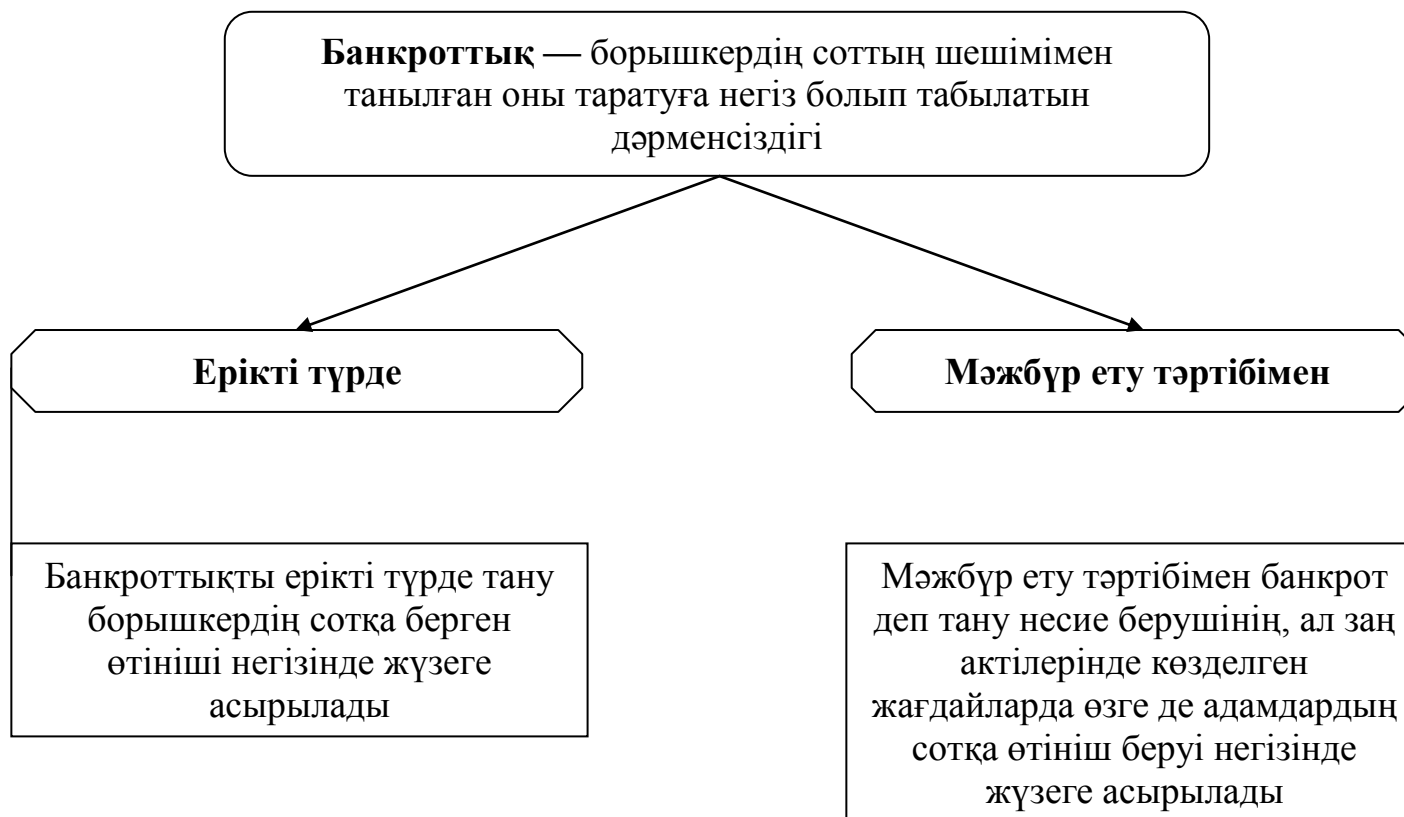
- Біріктіру
 - Қосу
 - Бөлу
- Бөліп шығару
- Қайта құру

- оның мүлкінің меншік иесінің немесе меншік иесі уәкілеттік берген органның шешімі бойынша
- заңды тұлғаның құрылтай құжаттарында уәкілеттік берілген органның шешімі бойынша
 - сот органдарының шешімі бойынша жүргізіледі
- Қазақстан Республикасының заңнамасында қайта ұйымдастырудың басқа да нысандары көзделуі мүмкін

32-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫ ТАРАТУ НЕГІЗДЕРІ



33-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ БАНКРОТТЫҒЫ

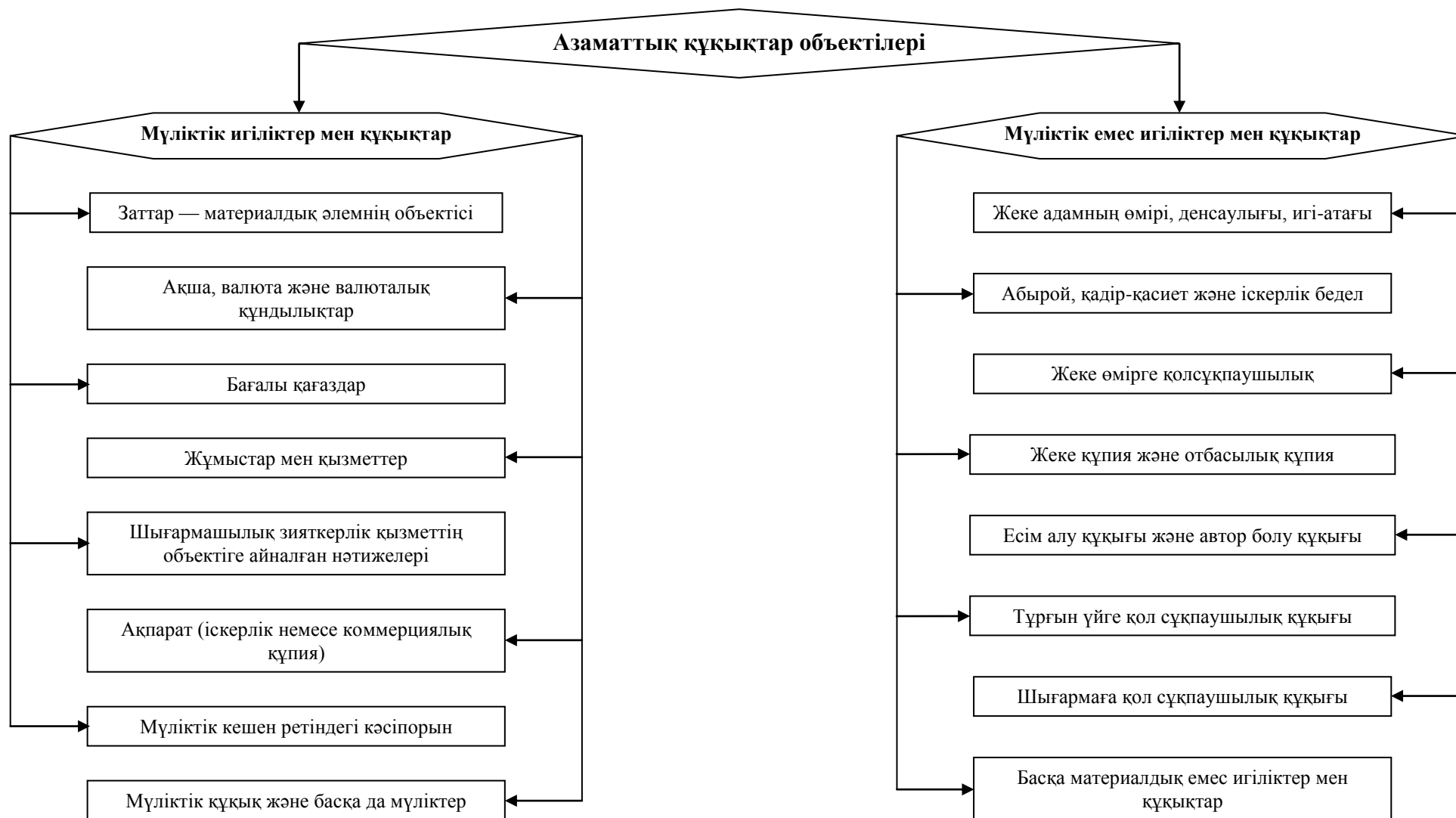


34-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ТҮРЛЕРІ МЕН НЫСАНДАРЫ

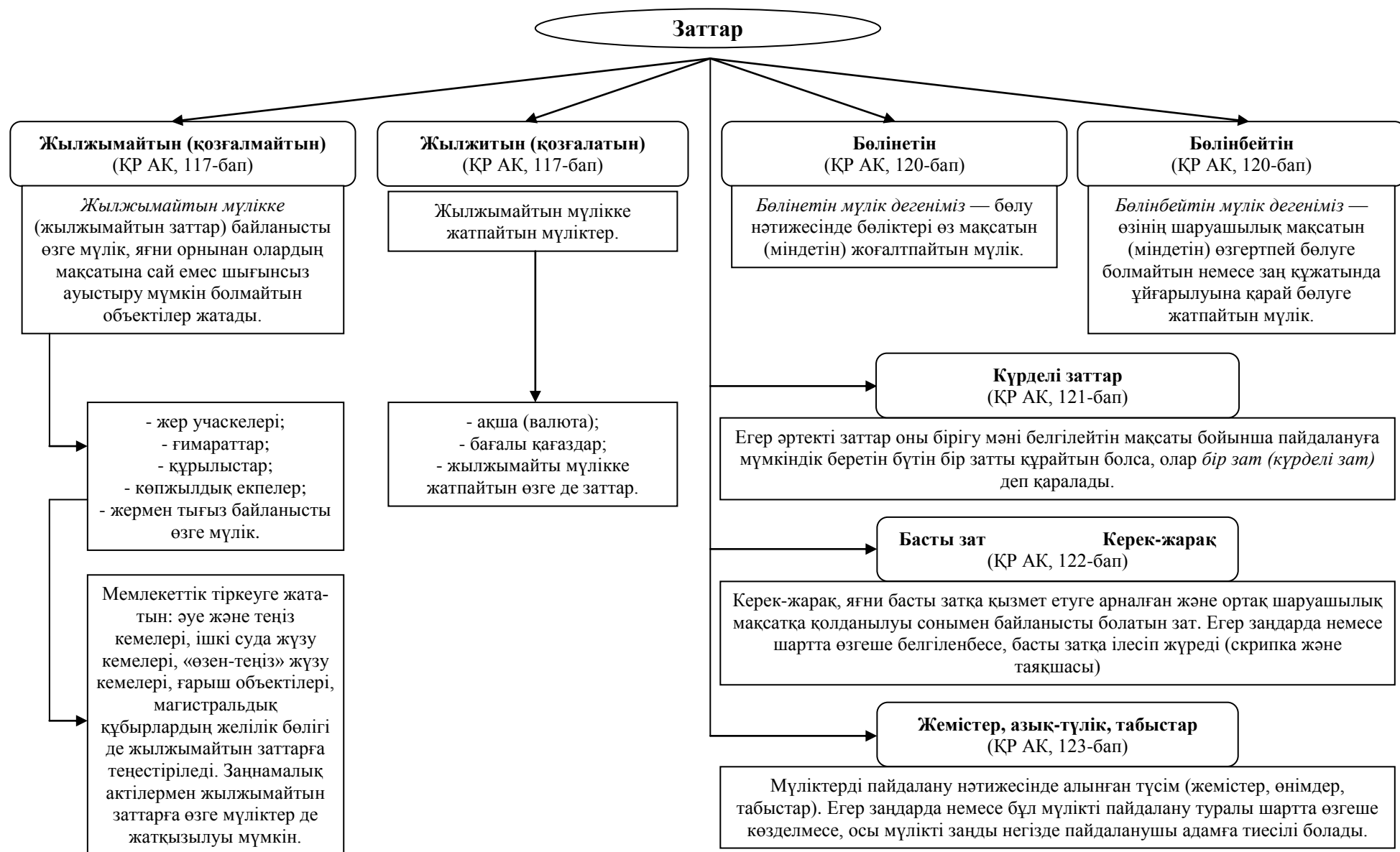


5-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАР ОБЪЕКТІЛЕРІ

35-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАР ОБЪЕКТІЛЕРІ



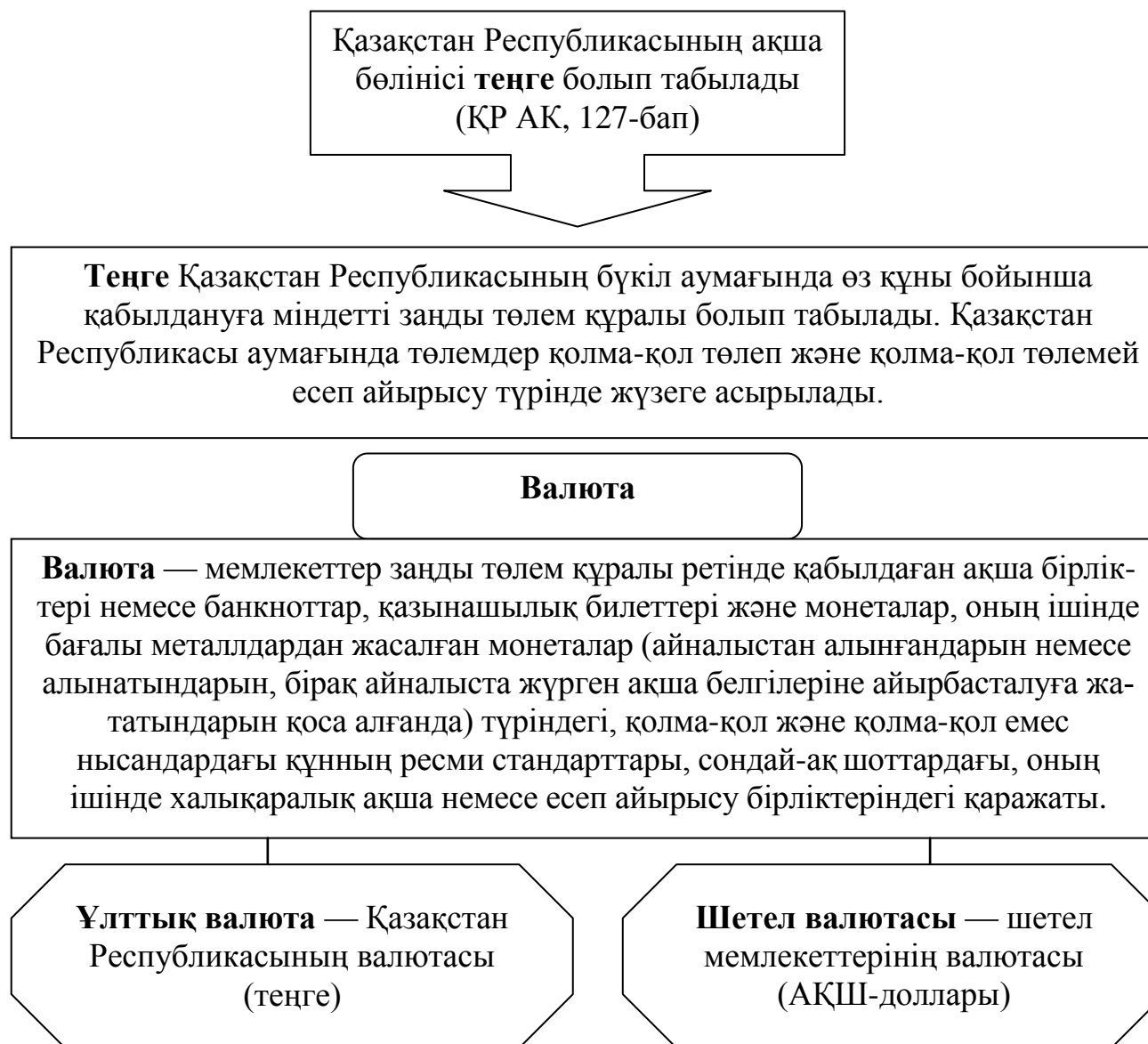
36-СЫЗБА. ЗАТТАРДЫҢ ТҮРЛЕРІ



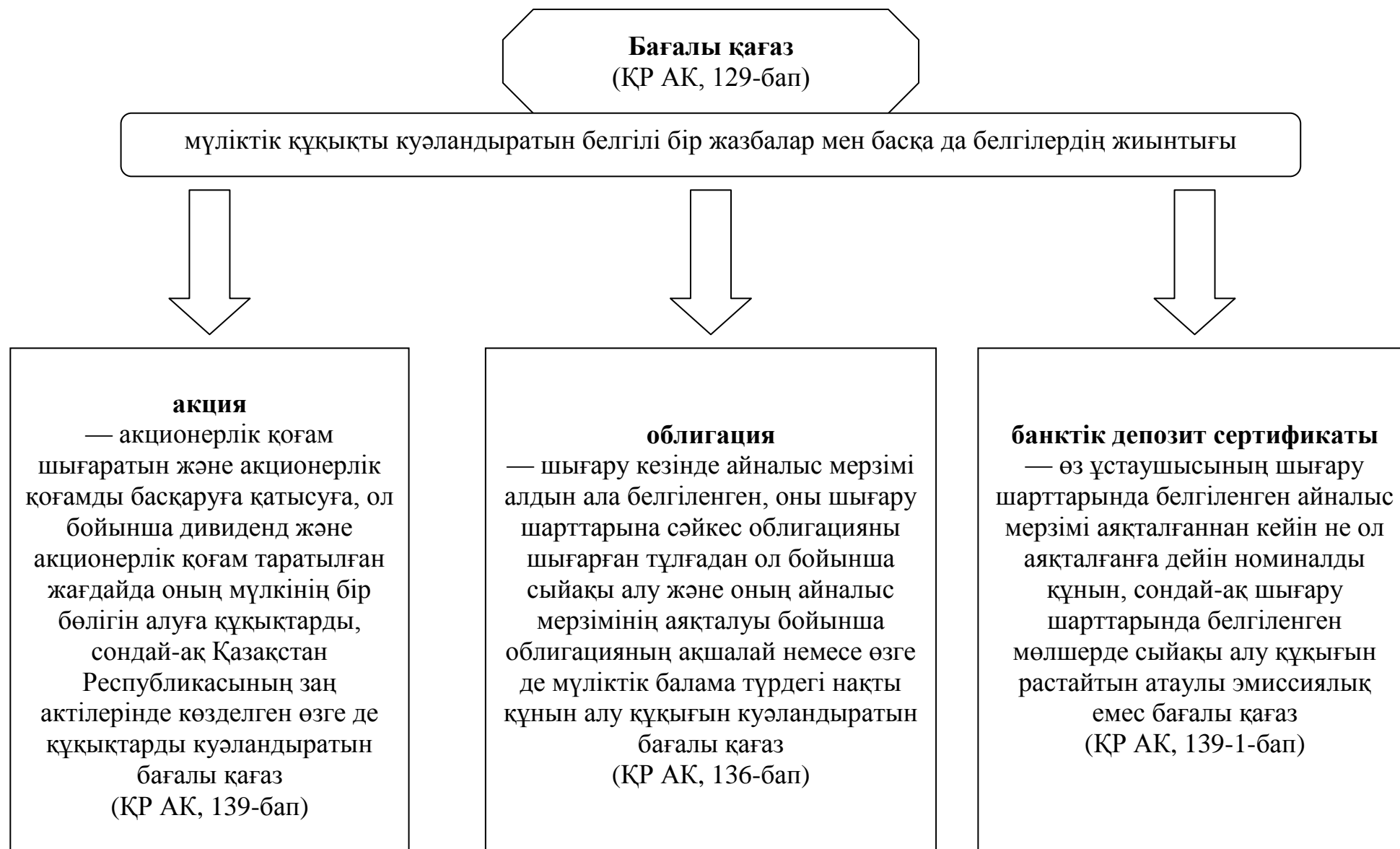
37-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ ОБЪЕКТІЛЕРІНІҢ АЙНАЛЫМ ҚАБІЛЕТТІЛІГІ



38-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАР ОБЪЕКТИЛЕРІ РЕТІНДЕГІ АҚША, ВАЛЮТАЛЫҚ ҚҰНДЫЛЫҚТАР



39-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАР ОБЪЕКТІЛЕРІ РЕТІНДЕГІ БАҒАЛЫ ҚАҒАЗДАР



40-СЫЗБА. БАҒАЛЫ ҚАҒАЗДАРДЫҢ ТҮРЛЕРІ



41-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАР ОБЪЕКТІЛЕРІ РЕТІНДЕГІ ЖЕКЕ МҮЛІКТІК ЕМЕС ҚҰҚЫҚТАР



6-ТАҚЫРЫП. МӘМІЛЕЛЕР

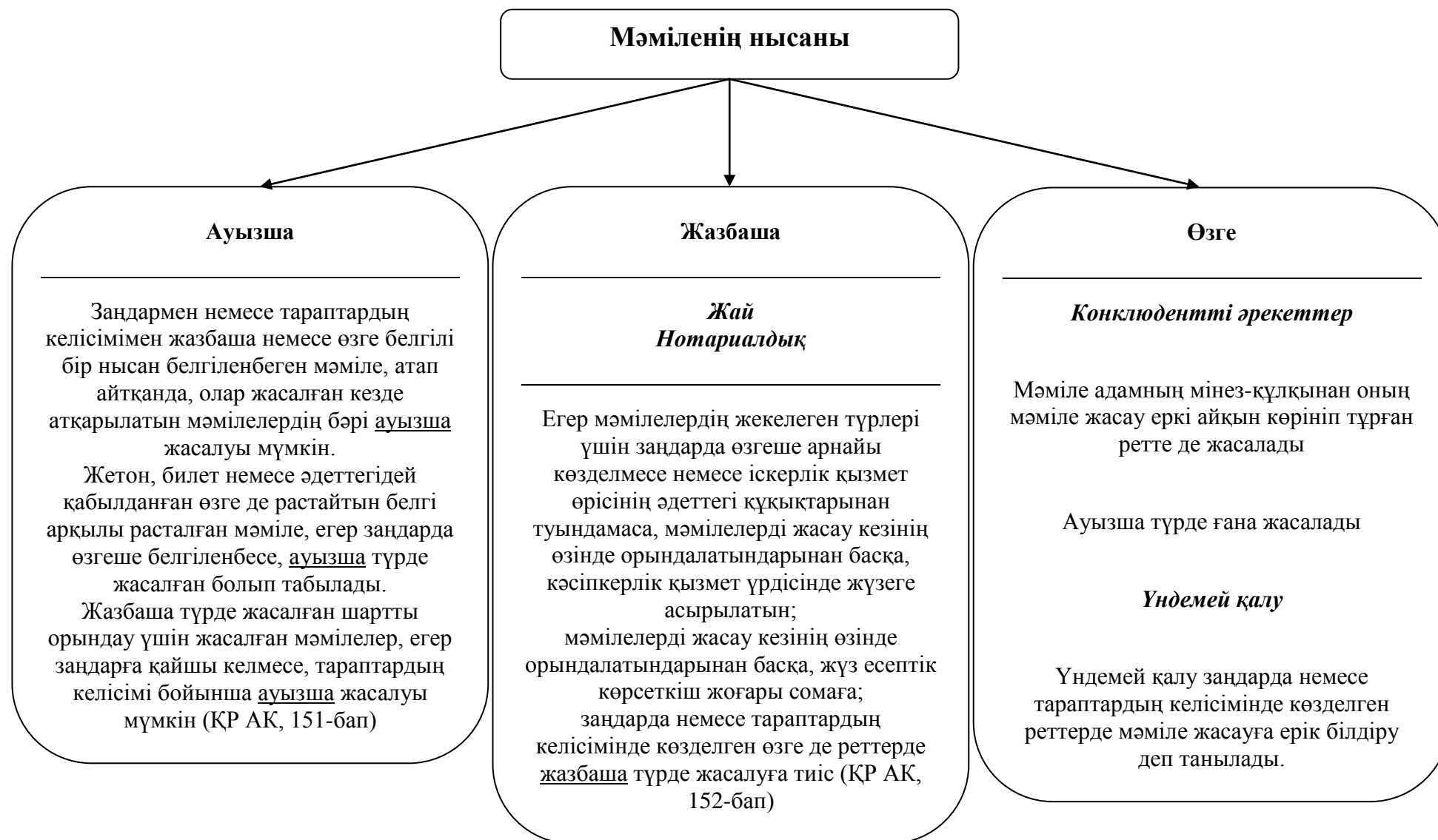
42-СЫЗБА. МӘМІЛЕЛЕР ТҮСІНІГІ



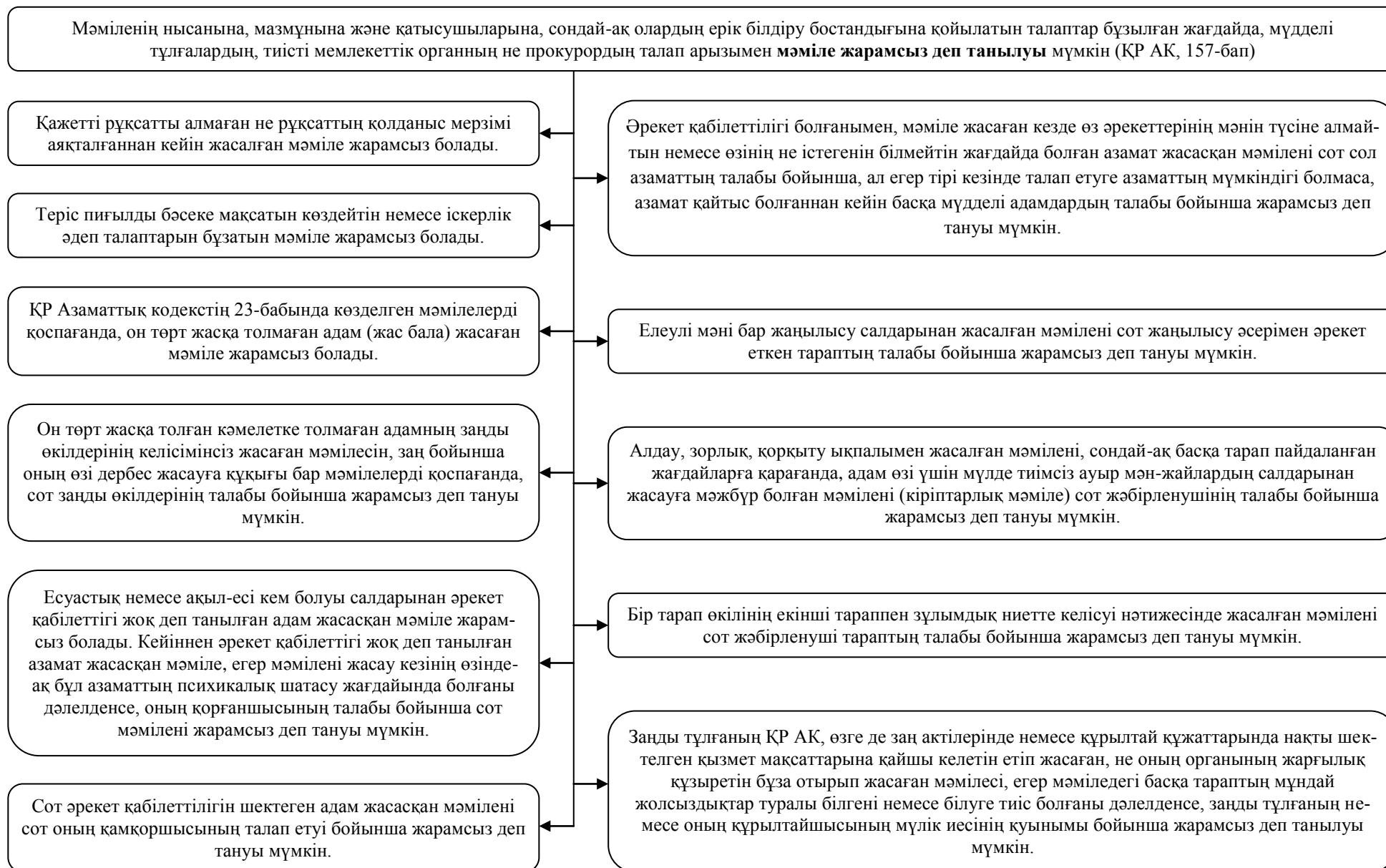
43-СЫЗБА. МӘМІЛЕЛЕРДІҢ ТҮРЛЕРІ



44-СЫЗБА. МӘМІЛЕ НЫСАНДАРЫ



45-СЫЗБА. МӘМІЛЕЛЕРДІ ЖАРАМСЫЗ ДЕП ТАНУ НЕГІЗДЕРІ



46-СЫЗБА. МӘМІЛЕЛЕРДІ ЖАРАМСЫЗ ДЕП ТАНУДЫҢ ТӘРТІБІ МЕН САЛДАРЫ

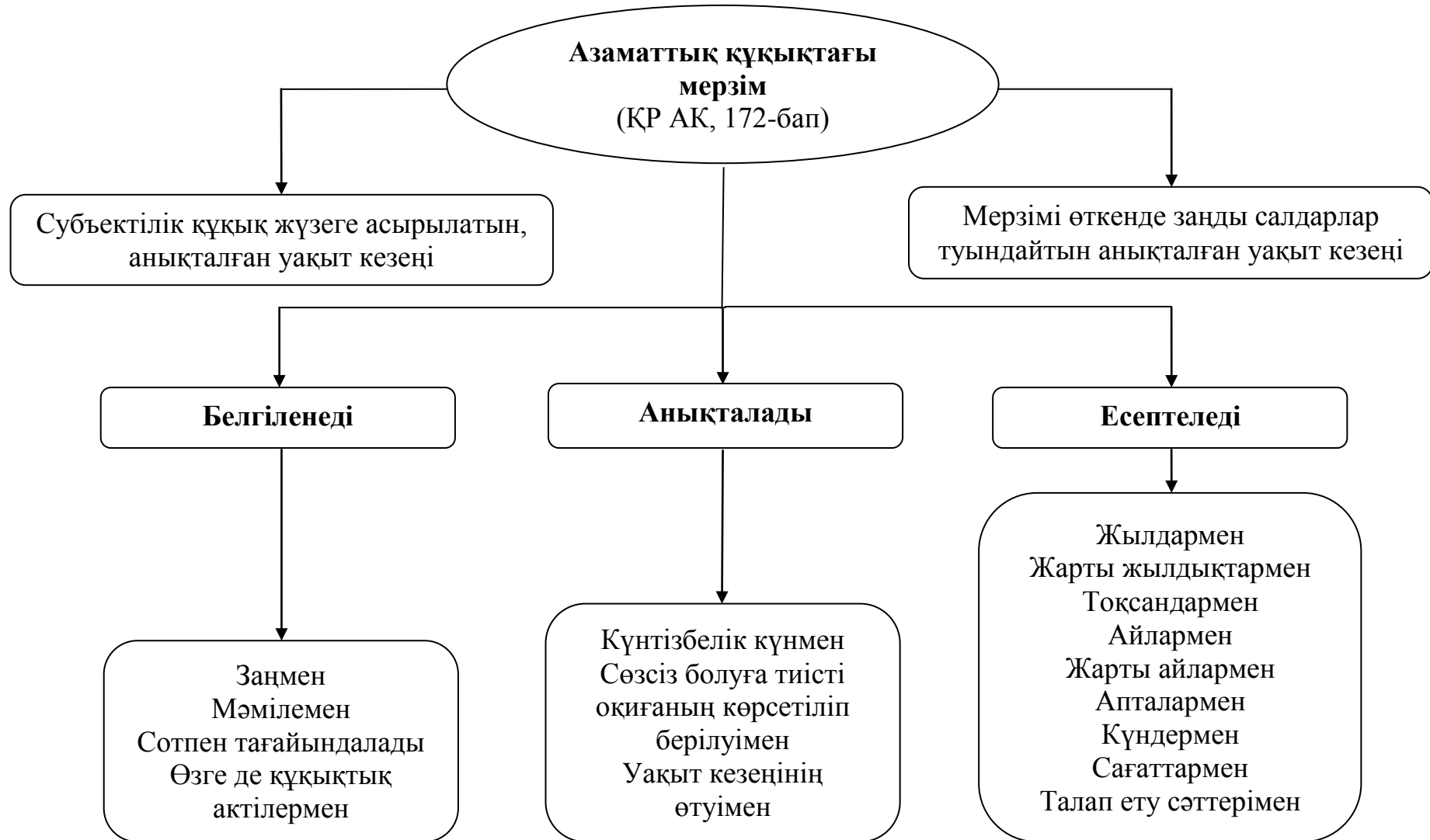


47-СЫЗБА. МӘМІЛЕЛЕРДІ ЖАРАМСЫЗ ДЕП ТАҢУ САЛДАРЫ



7-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАҒЫ МЕРЗІМДЕР. ТАЛАПТЫҢ ЕСКІРУ МЕРЗІМІ

48-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАҒЫ МЕРЗІМ ТҮСІНІГІ



49-СЫЗБА. МЕРЗІМДЕРДІҢ ТҮРЛЕРІ



50-СЫЗБА. ТАЛАПТЫҢ ЕСКІРУ МЕРЗІМІ

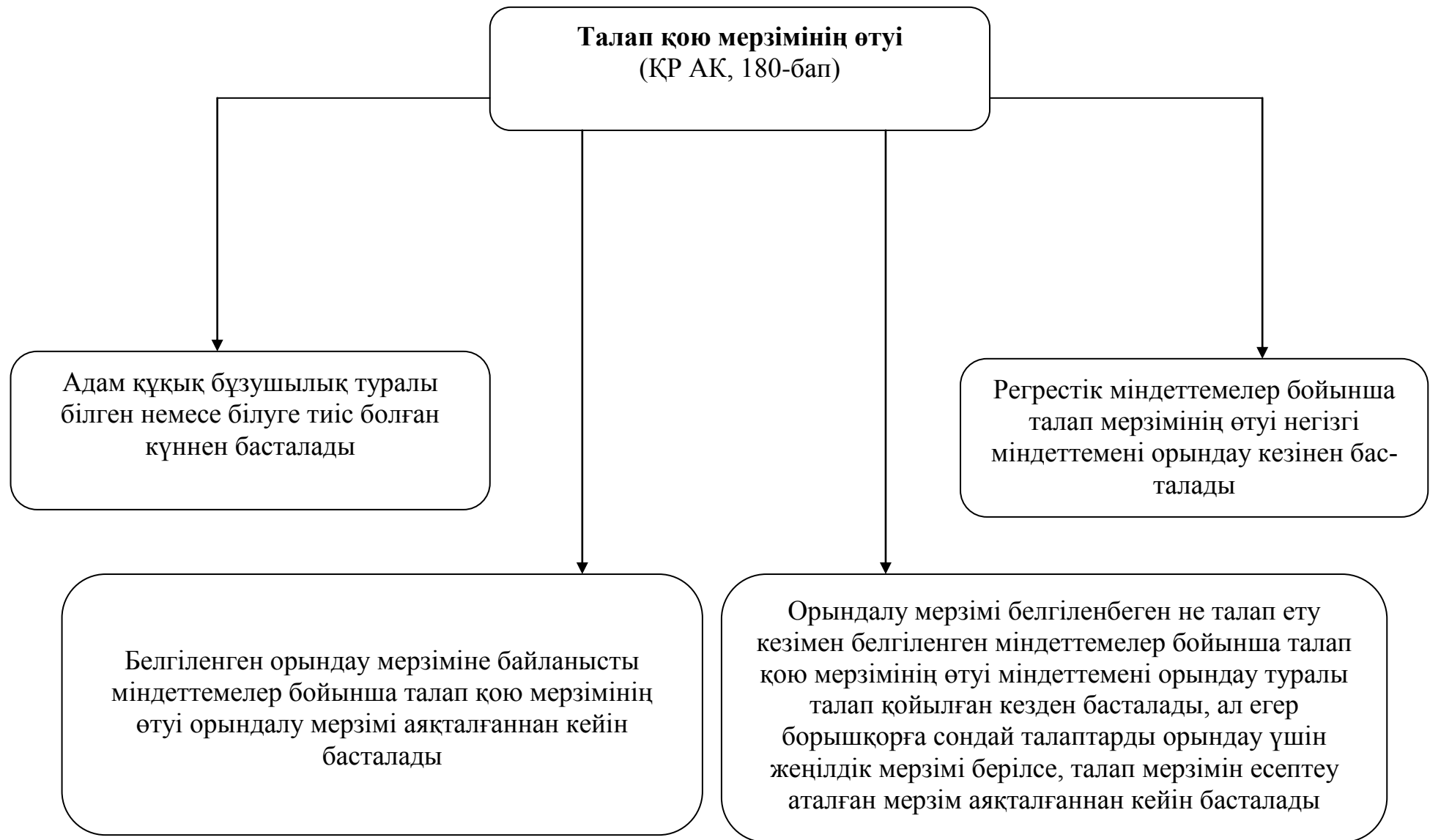
Талаптың ескіруі — адам құқығының немесе заңмен қорғалатын мүдденің бұзылуынан туындайтын талаптың қанағаттандырылуы мүмкін болатын уақыт кезеңі (ҚР АҚ, 177-бап)

Талап қою мерзімдері мен оларды есептеу тәртібі заңмен көзделеді және оларды тараптардың келісуімен өзгертуге болмайды

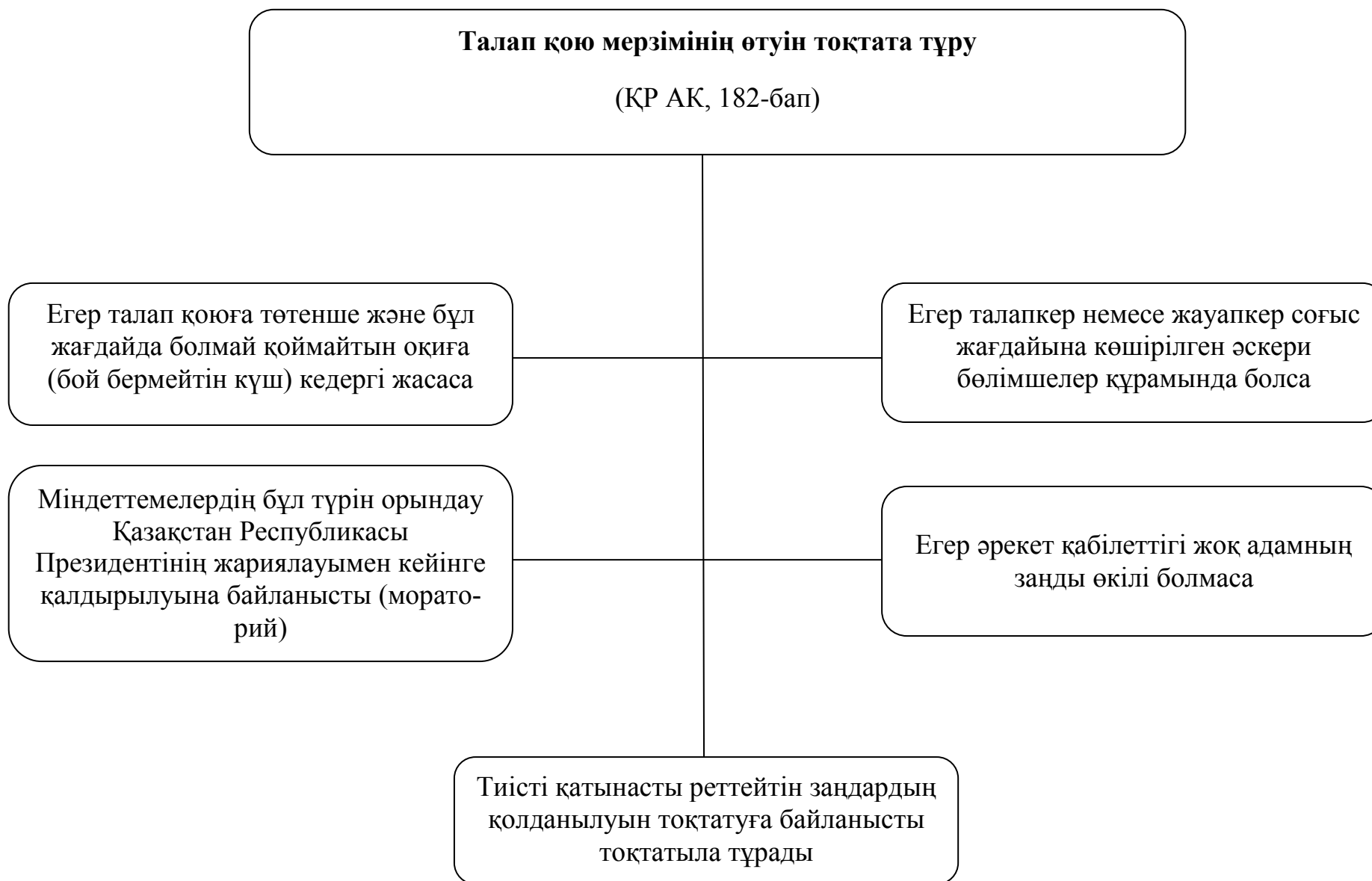
Талап қоюдың жалпы мерзімі үш жыл болып белгіленеді

Талаптардың жекелеген түрлері үшін заң құжаттарымен талап қоюдың жалпы мерзіммен салыстырғанда қысқартылған немесе неғұрлым ұзақ арнаулы мерзімдері белгіленуі мүмкін

51-СЫЗБА. ТАЛАП ҚОЮ МЕРЗІМІНІҢ ӨТУІ



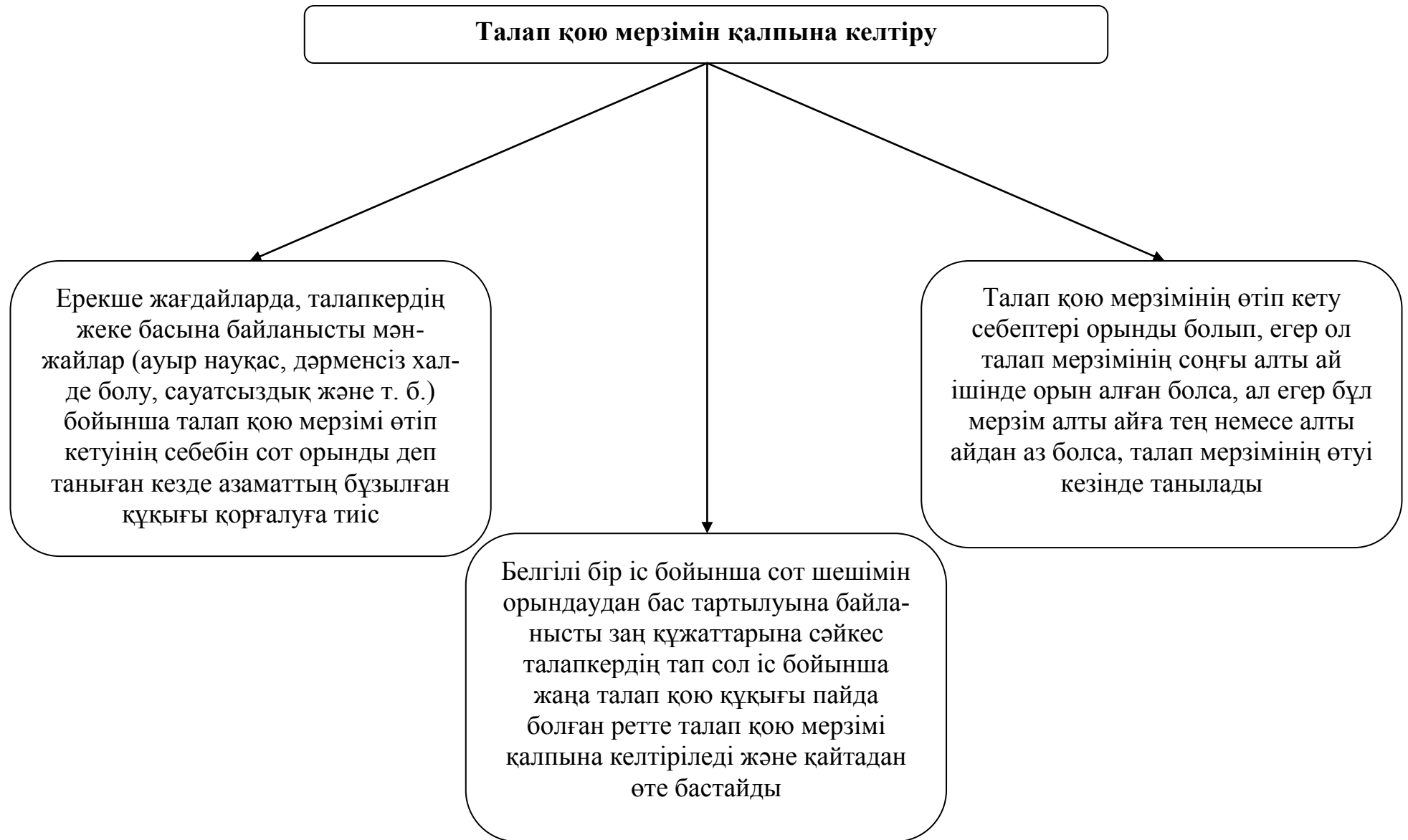
52-СЫЗБА. ТАЛАП ҚОЮ МЕРЗІМІНІҢ ӨТУІН ТОҚТАТА ТҰРУ



53-СЫЗБА. ТАЛАП ҚОЮ МЕРЗІМІНІҢ ӨТУІНДЕГІ ҮЗІЛІС



54-СЫЗБА. ТАЛАП ҚОЮ МЕРЗІМІН ҚАЛПЫНА КЕЛТІРУ

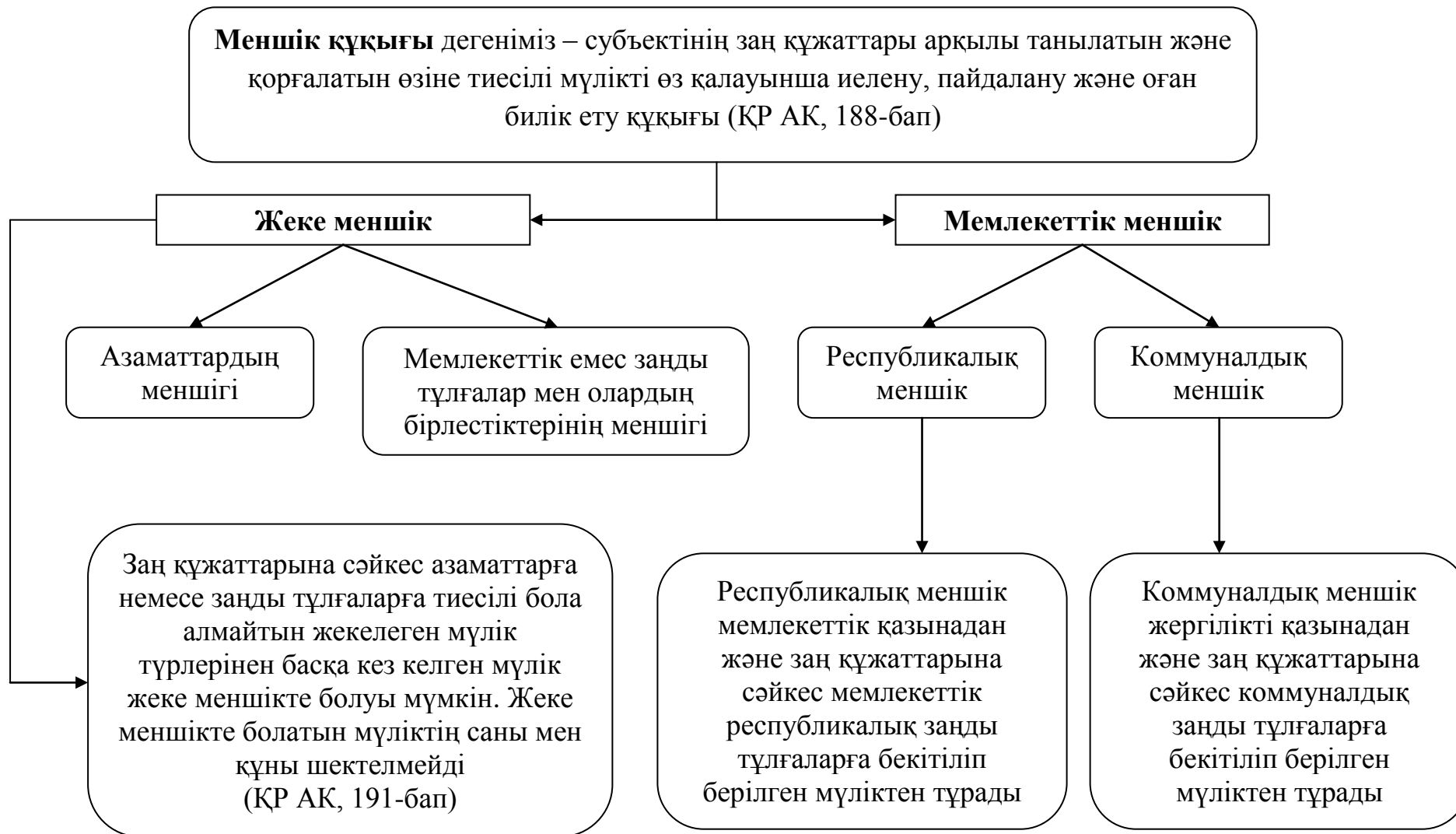


55-СЫЗБА. ТАЛАП ҚОЮ ҚОЛДАНЫЛМАЙТЫН ТАЛАПТАР

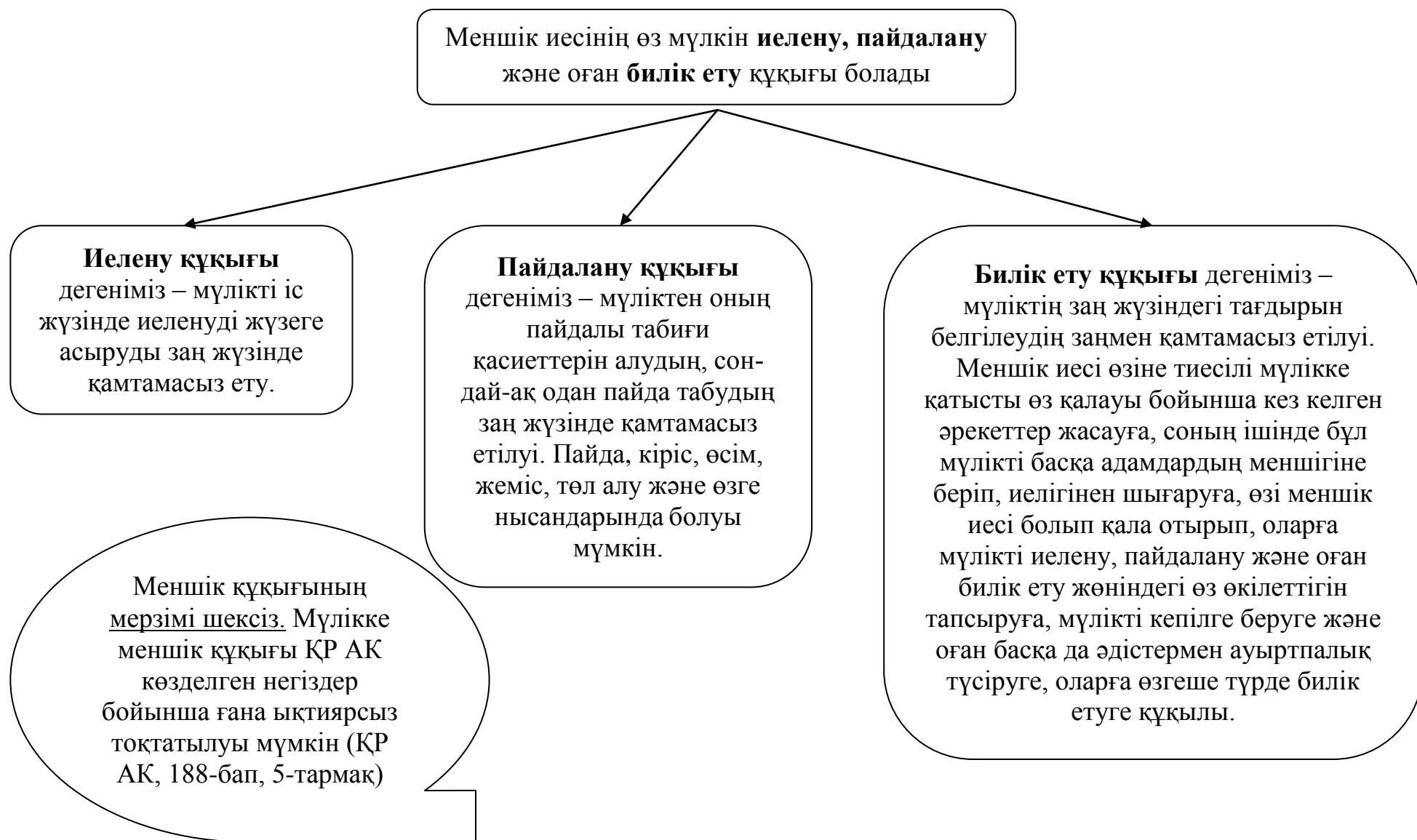


8-ТАҚЫРЫП. МЕНШІК ҚҰҚЫҒЫ ЖӘНЕ ӨЗГЕ ДЕ ЗАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАР

56-СЫЗБА. МЕНШІК ҚҰҚЫҒЫНЫҢ ҰҒЫМЫ ЖӘНЕ МЕНШІК ТҮРЛЕРІ



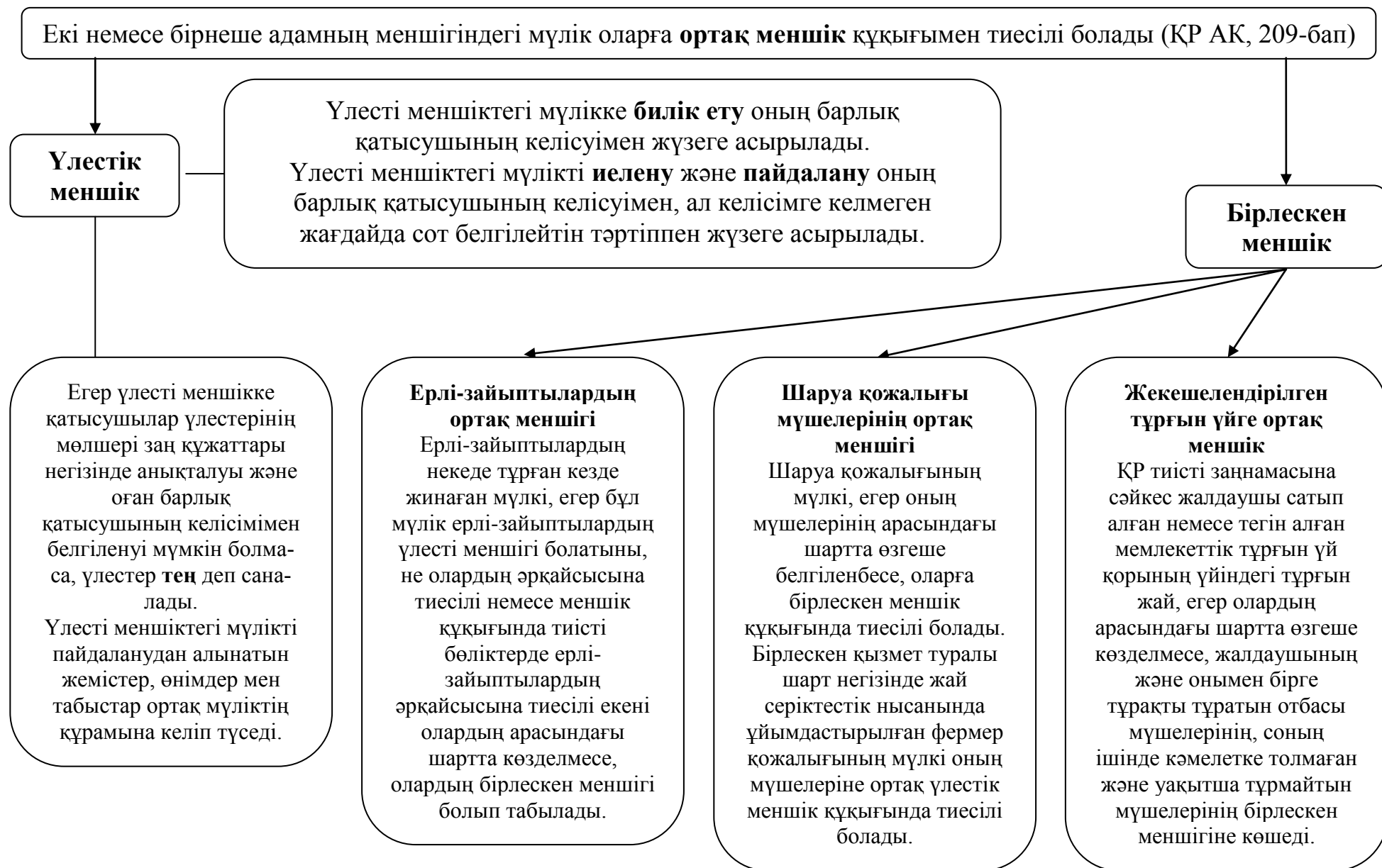
57-СЫЗБА. МЕНШІК ҚҰҚЫҒЫНЫҢ МАЗМҰНЫ



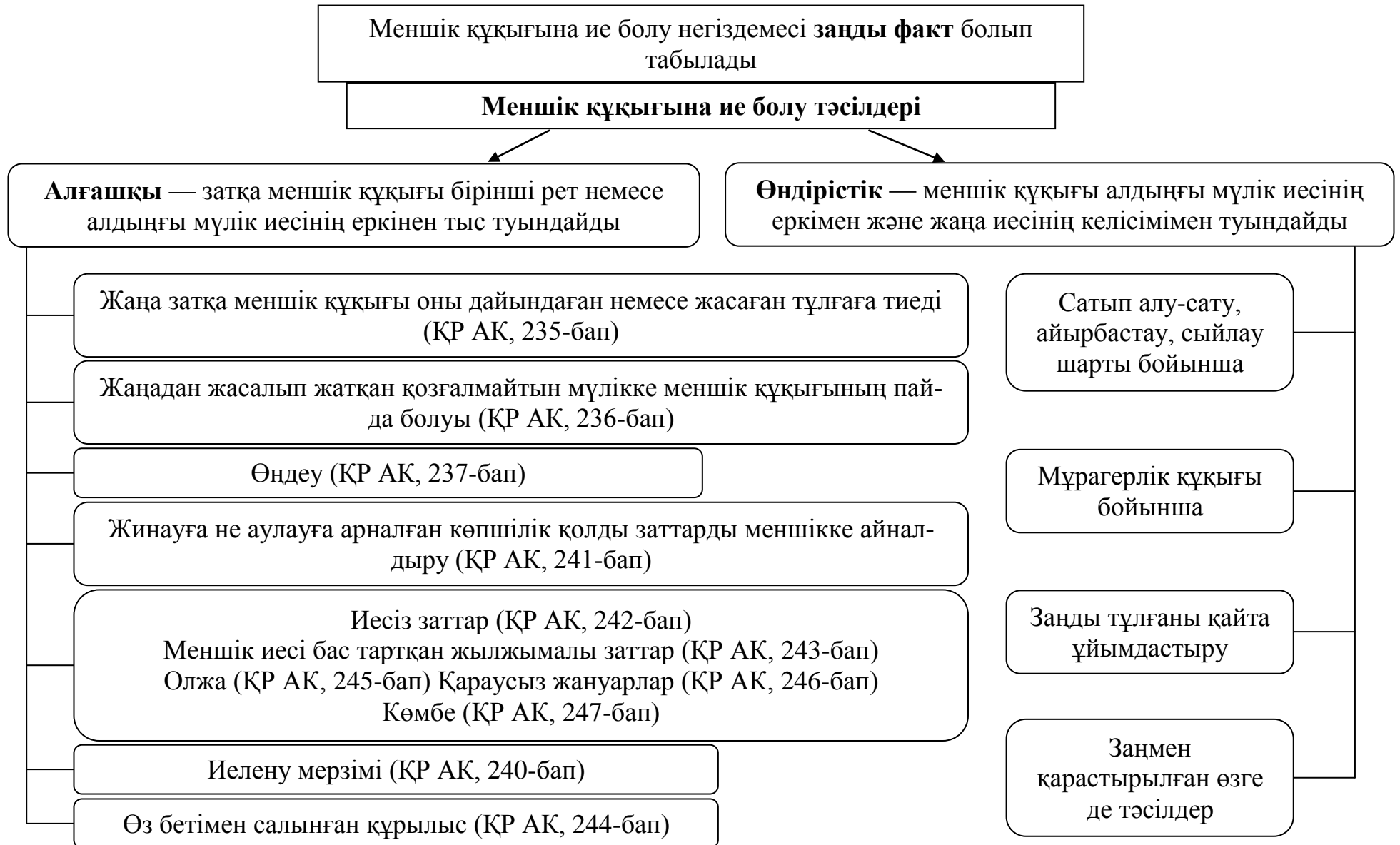
58-СЫЗБА. МЕНШІК ИЕСІ БОЛЫП ТАБЫЛМАЙТЫН АДАМДАРДЫҢ ЗАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАРЫ



59-СЫЗБА. ОРТАҚ МЕНШІК



60-СЫЗБА. МЕНШІК ҚҰҚЫҒЫНА ИЕ БОЛУ



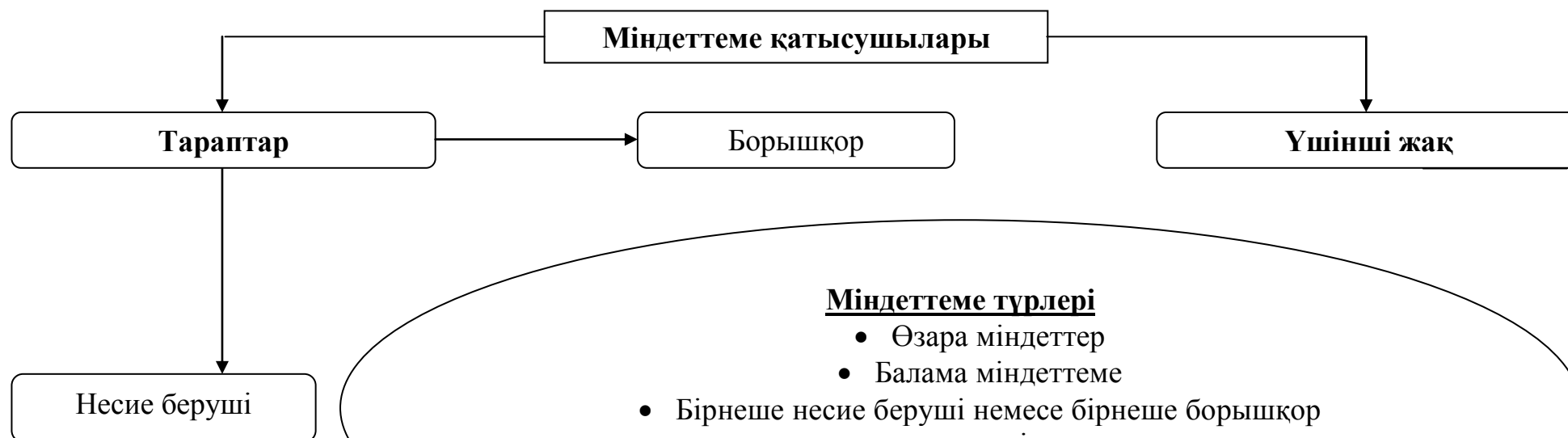
61-СЫЗБА. МЕНШІК ҚҰҚЫҒЫНЫҢ ТОҚТАТЫЛУЫ



9-ТАҚЫРЫП. МІНДЕТТЕМЕЛІК ҚҰҚЫҚ

62-СЫЗБА. МІНДЕТТЕМЕ ТҮСІНІГІ ЖӘНЕ ТҮРЛЕРІ

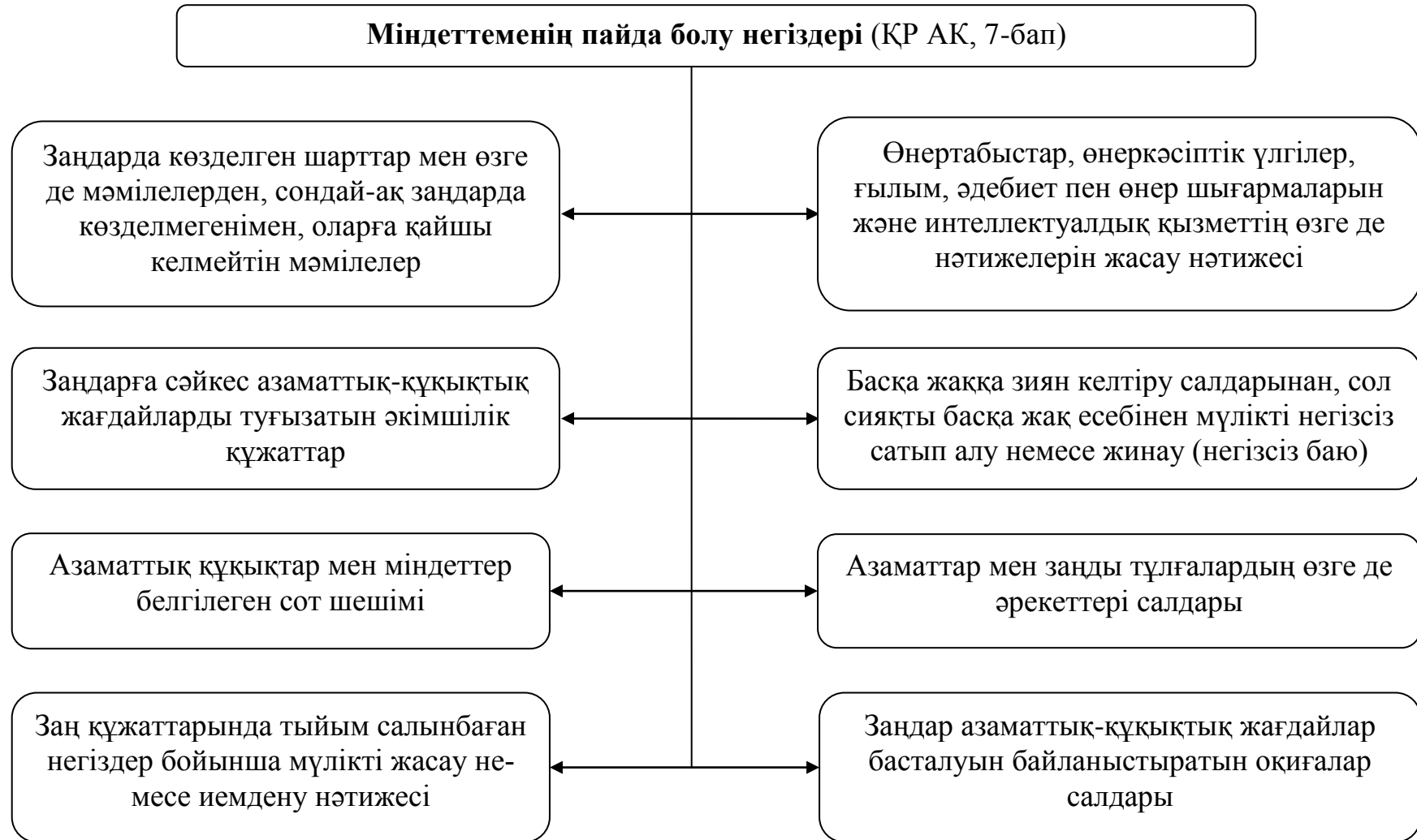
Міндеттемеге сәйкес бір адам (борышқор) басқа адамның (несие берушінің) пайдасына мүлік беру, жұмыс орындау, ақша төлеу және т.б. сияқты белгілі бір әрекеттер жасауға, не белгілі бір әрекет жасаудан тартынуға міндетті, ал несие беруші борышқордан өз міндеттерін орындауын талап етуге құқылы. Несие беруші борышқордан атқарылғанды қабылдауға міндетті (ҚР АҚ, 268-бап)



Міндеттеме түрлері

- Өзара міндеттер
- Балама міндеттеме
- Бірнеше несие беруші немесе бірнеше борышқор қатысатын міндеттеме
 - Ортақтасқан міндеттеме
 - Субсидиялық міндеттеме

63-СЫЗБА. МІНДЕТТЕМЕЛЕРДІҢ ПАЙДА БОЛУ НЕГІЗДЕРІ



64-СЫЗБА. МІНДЕТТЕМЕНІҢ ТОҚТАТЫЛУ НЕГІЗДЕРІ



65-СЫЗБА. МІНДЕТТЕМЕЛЕРДІ ОРЫНДАУ

Міндеттеме — міндеттеме шарттары мен заң талаптарына сәйкес тиісінше орындалуға тиіс, ал мұндай шарттар мен талаптар болмаған жағдайда іскерлік қызмет өрісіндегі әдеттегі құқықтарға немесе әдетте қойылатын өзге де **талаптарға сәйкес орындалуға тиіс** (ҚР АҚ, 272-бап)

Міндеттеме бойынша қозғалмайтын мүлікті беру мүлік орналасқан жерде орындалуға тиіс

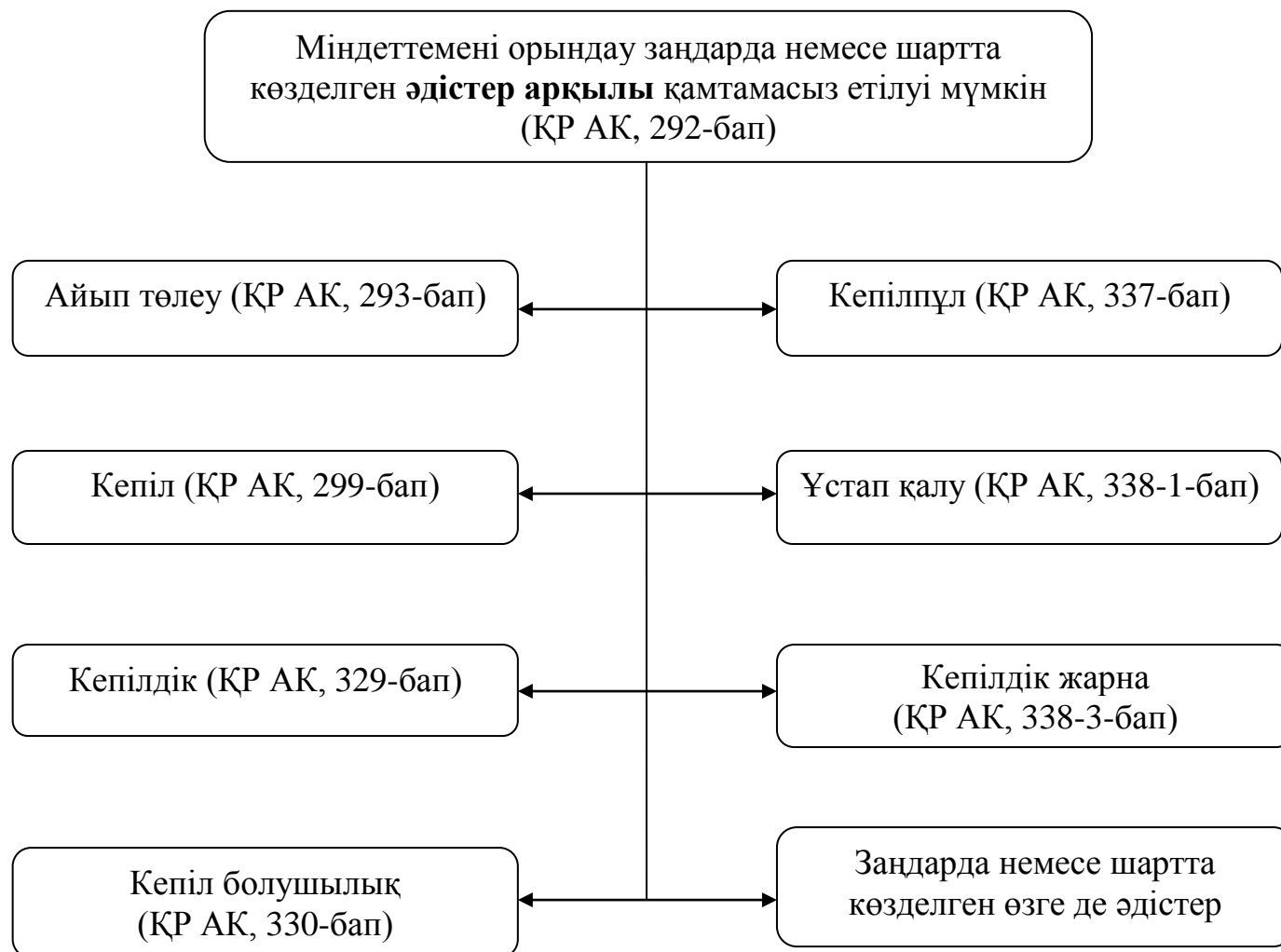
Міндеттеме бойынша тауарды немесе өзге де мүлікті тасымалдауды пайдалана отырып беру мүлікті несие берушіге жеткізу үшін оны бірінші тасымалдаушыға тапсыратын жерде орындалуға тиіс

Ақшалай міндеттеме бойынша несие берушінің міндеттеме пайда болған кездегі тұрғылықты жерінде, ал егер несие беруші заңды тұлға болса, міндеттеме пайда болған кезде оның болған жерінде; егер несие беруші міндеттеменің орындалу кезінде тұрғылықты жерін немесе тұрған жерін өзгертіп, бұл туралы борышқорға хабарласа, орындалатын жердің өзгертілуіне байланысты барлық шығынды соның есебіне жатқыза отырып, оның жаңа тұрғылықты жерінде немесе тұрған жерінде орындалуға тиіс

Егер бұл жер міндеттеме пайда болған кезде несие берушіге белгілі болса, кәсіпкердің басқа міндеттемелері бойынша тауар немесе өзге де мүлікті беру мүлік дайындалған немесе сақталатын жерде орындалуға тиіс

Басқа да барлық міндеттеме бойынша борышқордың тұрғылықты жерінде, ал егер борышқор заңды тұлға болса, оның орналасқан жерінде орындалуға тиіс

66-СЫЗБА. МІНДЕТТЕМЕНІҢ ОРЫНДАЛУЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ

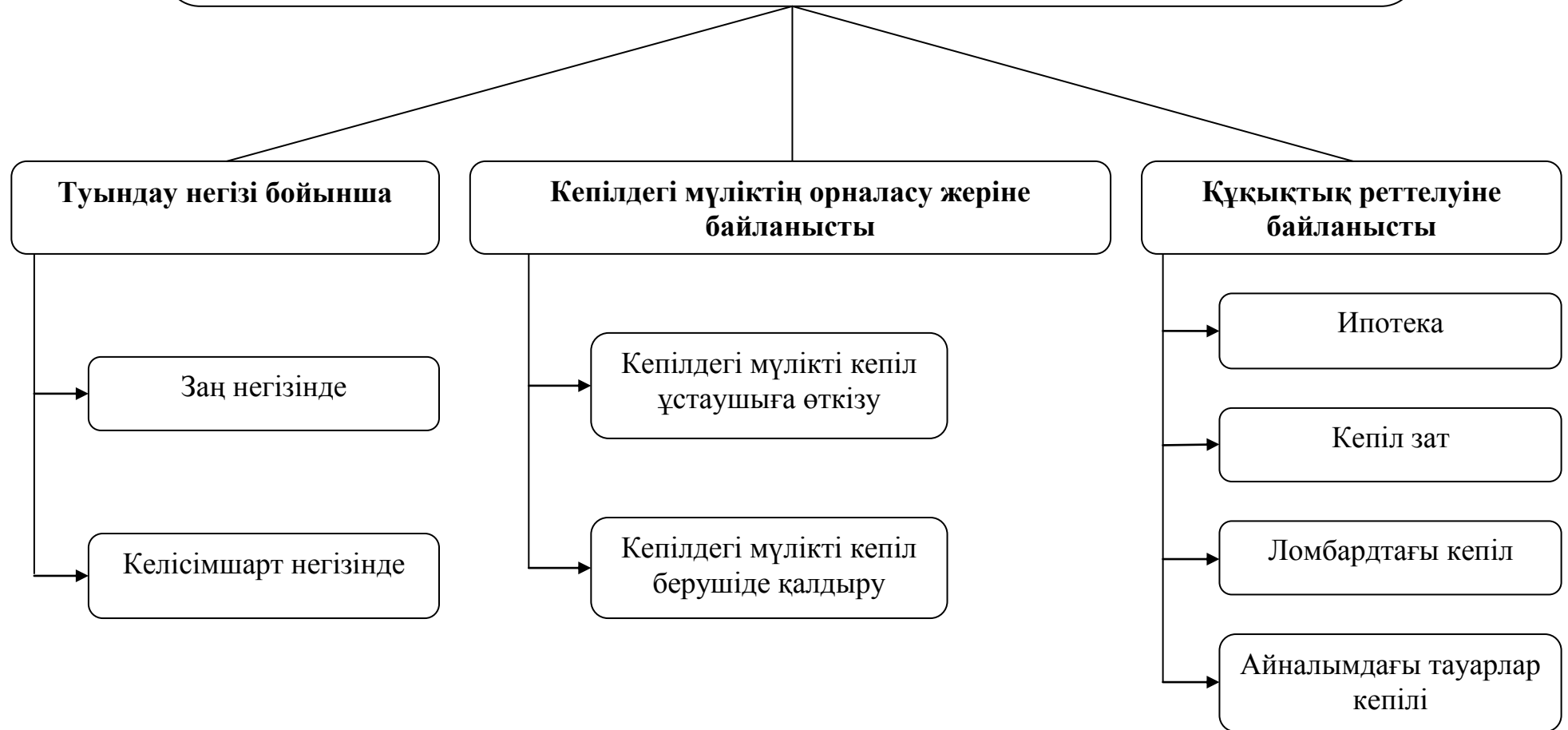


67-СЫЗБА. АЙЫП ТӨЛЕУ ТҮСІНІГІ ЖӘНЕ ТҮРЛЕРІ



68-СЫЗБА. КЕПІЛ ТҮСІНІГІ ЖӘНЕ ТҮРЛЕРІ

Міндеттемеге сәйкес несие берушінің (кепіл ұстаушының) борышқор кепілмен қамтамасыз етілген міндеттемені орындамаған ретте кепілге салынған мүлік құнынан ҚР Азаматтық кодексте белгіленген алып тасталатындарды қоспай, осы мүлік тиесілі адамның (кепіл берушінің) басқа несие берушілердің алдында артықшылықпен қанағаттандырылуға құқығы бар міндеттемені атқаруының осындай әдісі **кепіл** деп танылады.



69-СЫЗБА. МІНДЕТТЕМЕНІҢ ОРЫНДАЛУЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУДІҢ ӨЗГЕ ДЕ ӘДІСТЕРІ

Кепілдік бойынша кепілдік беруші, заң актілерінде көзделген жағдайларды қоспағанда, басқа жақтың (борышқордың) несие берушісі алдында осы жақтың міндеттемесінің орындалуына толық немесе борышқормен ортақтасып ішінара жауап беру

Уағдаласушы тараптардың біреуінің шарт бойынша өзінен алынатын төлемнің есебінен екінші тарапқа және шарт жасау мен орындауды не өзге міндеттемені орындауды қамтамасыз етуге берілетін ақшалай сомма

Сауда-саттық немесе өзге де міндеттемені орындау кезінде шарт жасасу жөніндегі міндеттемелерді орындауды қамтамасыз ету үшін кепілдік жарнаны төлеушінің кепілдік жарнаны алушыға беретін ақша сомасы **кепілдік жарна** болып танылады

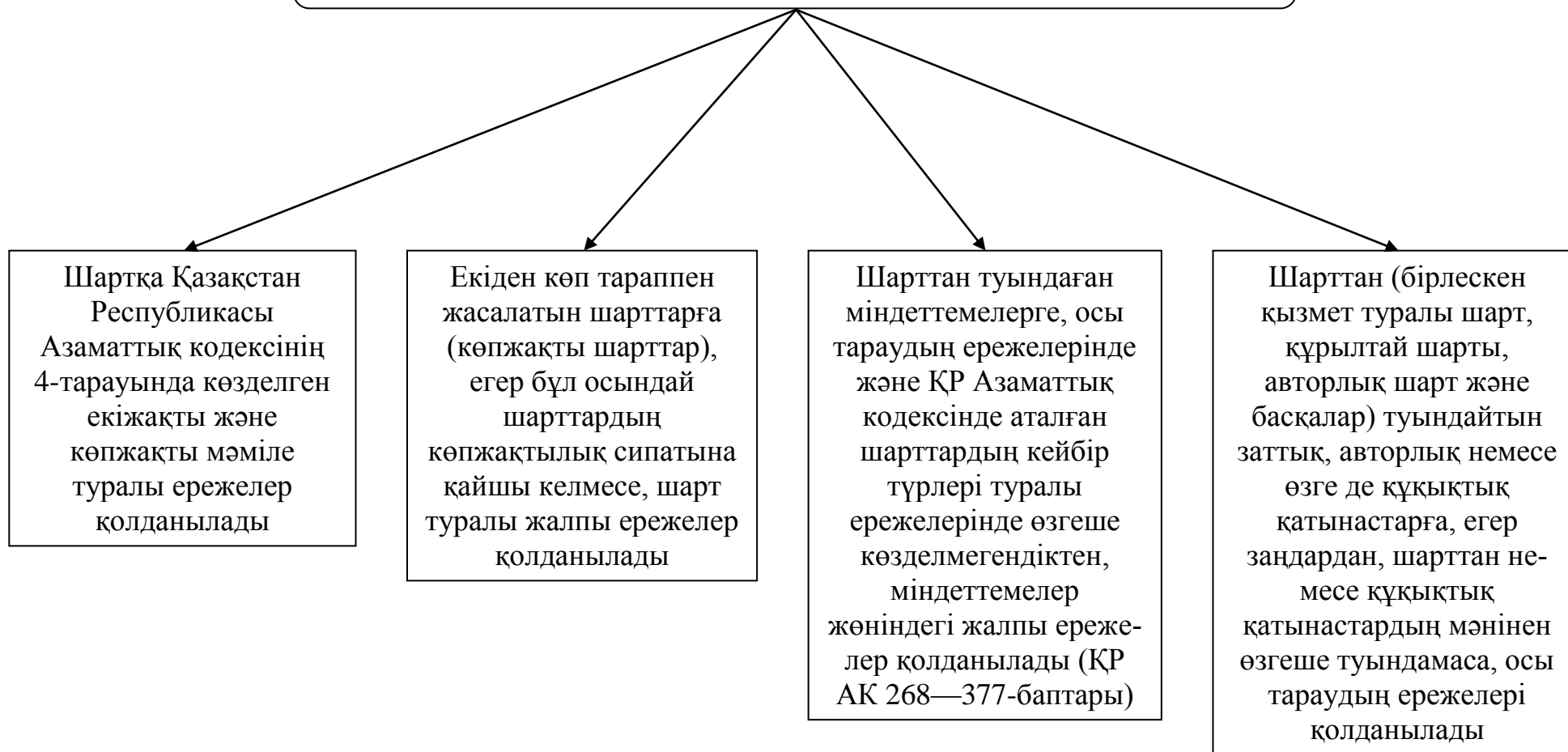
Кепіл болушылық бойынша кепіл болушы басқа жақтың (борышқордың) несие берушісі алдында осы жақтың міндеттемесінің орындалуына толық немесе ішінара қосалқы жауап беруге міндеттенеді

Борышқорға не борышқор көрсеткен тұлғаға берілуге тиіс зат қарамағында болған несие беруші, борышқор осы заттың құнын төлеу немесе несие берушіге оған байланысты шығындар мен басқа да залалдарды өтеу жөніндегі міндеттемені мерзімінде орындамаған жағдайда, тиісті міндеттеме орындалғанға дейін оны **ұстап қалуға құқылы**

10-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАҒЫ ШАРТТЫҢ ҰҒЫМЫ

70-СЫЗБА. ШАРТ ҰҒЫМЫ ЖӘНЕ МАЗМҰНЫ

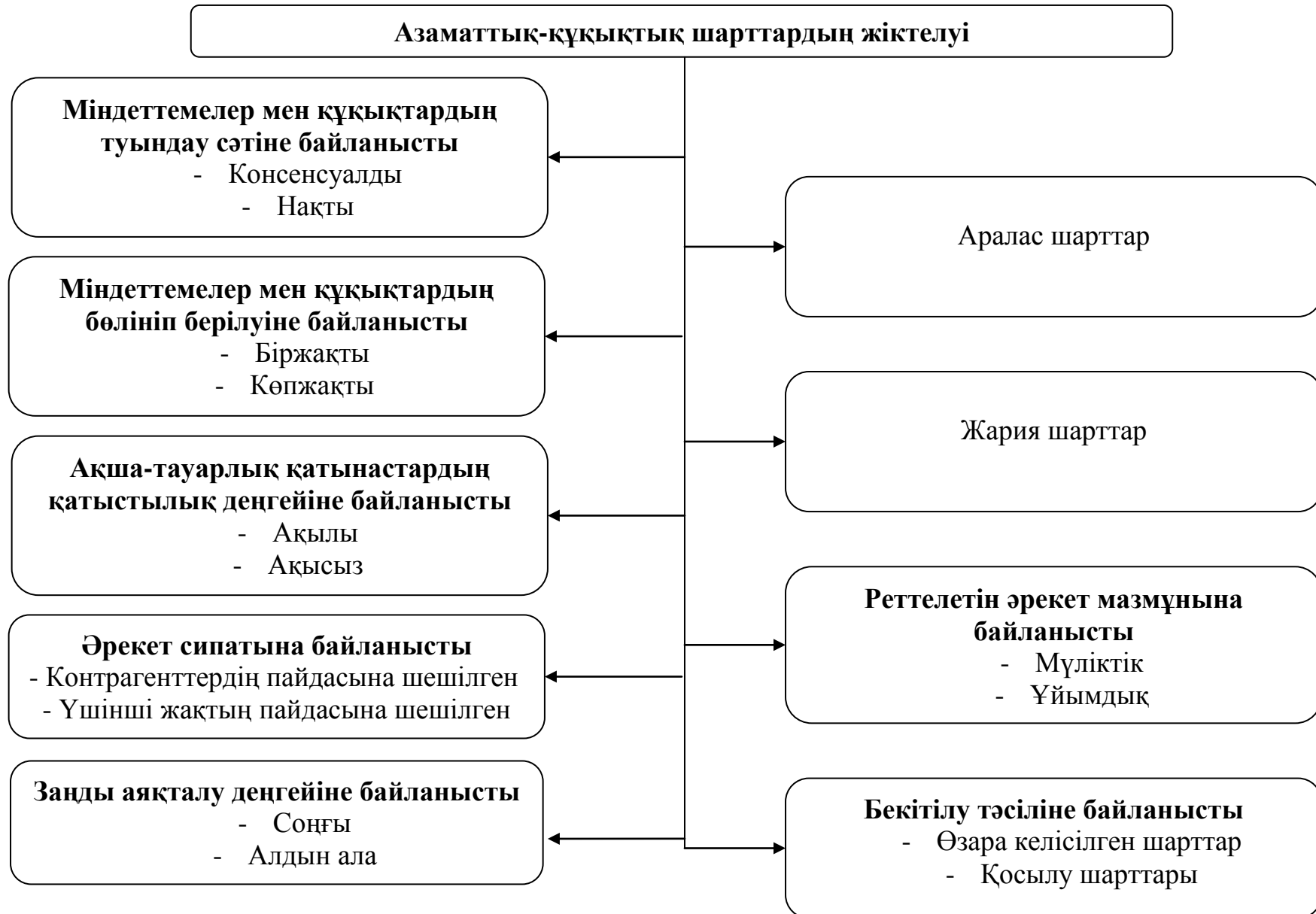
Екі немесе одан көп адамның азаматтық құқықтар мен міндеттерді белгілеу, өзгерту немесе тоқтату туралы келісімі **шарт** деп танылады



71-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ШАРТ ҚАҒИДАЛАРЫ

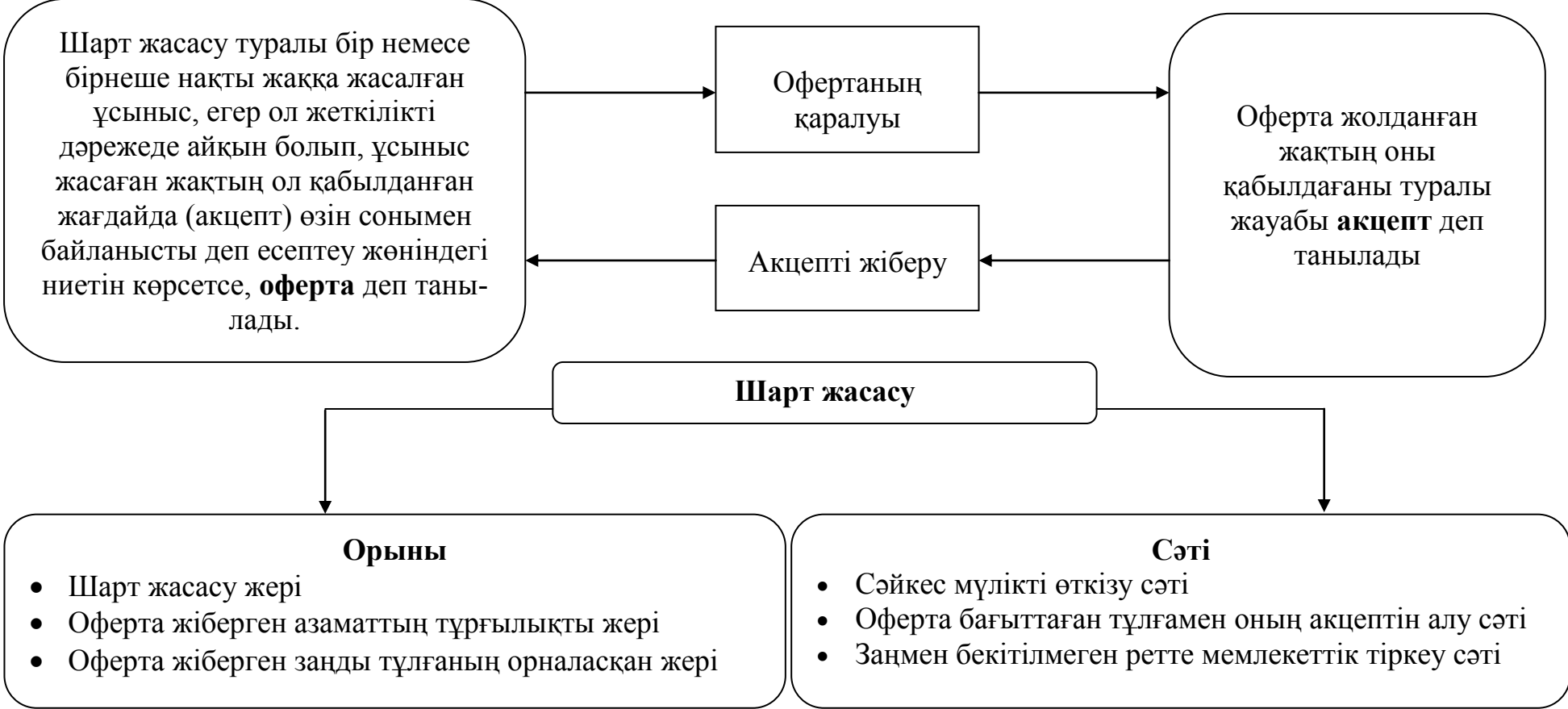


72-СЫЗБА. ШАРТТЫҢ ТҮРЛЕРІ

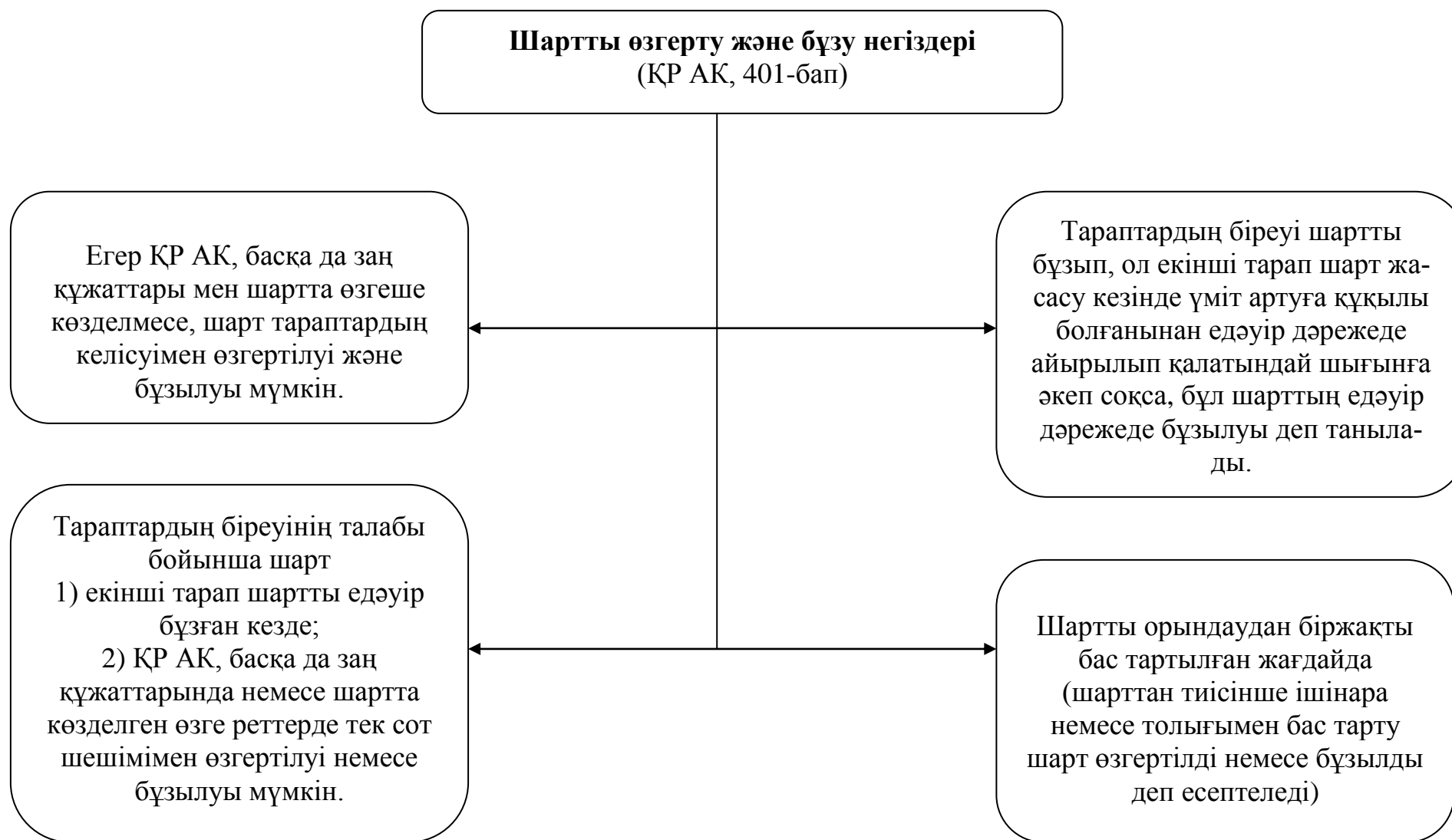


73-СЫЗБА. ШАРТ ЖАСАСУ ТӘРТІБІ

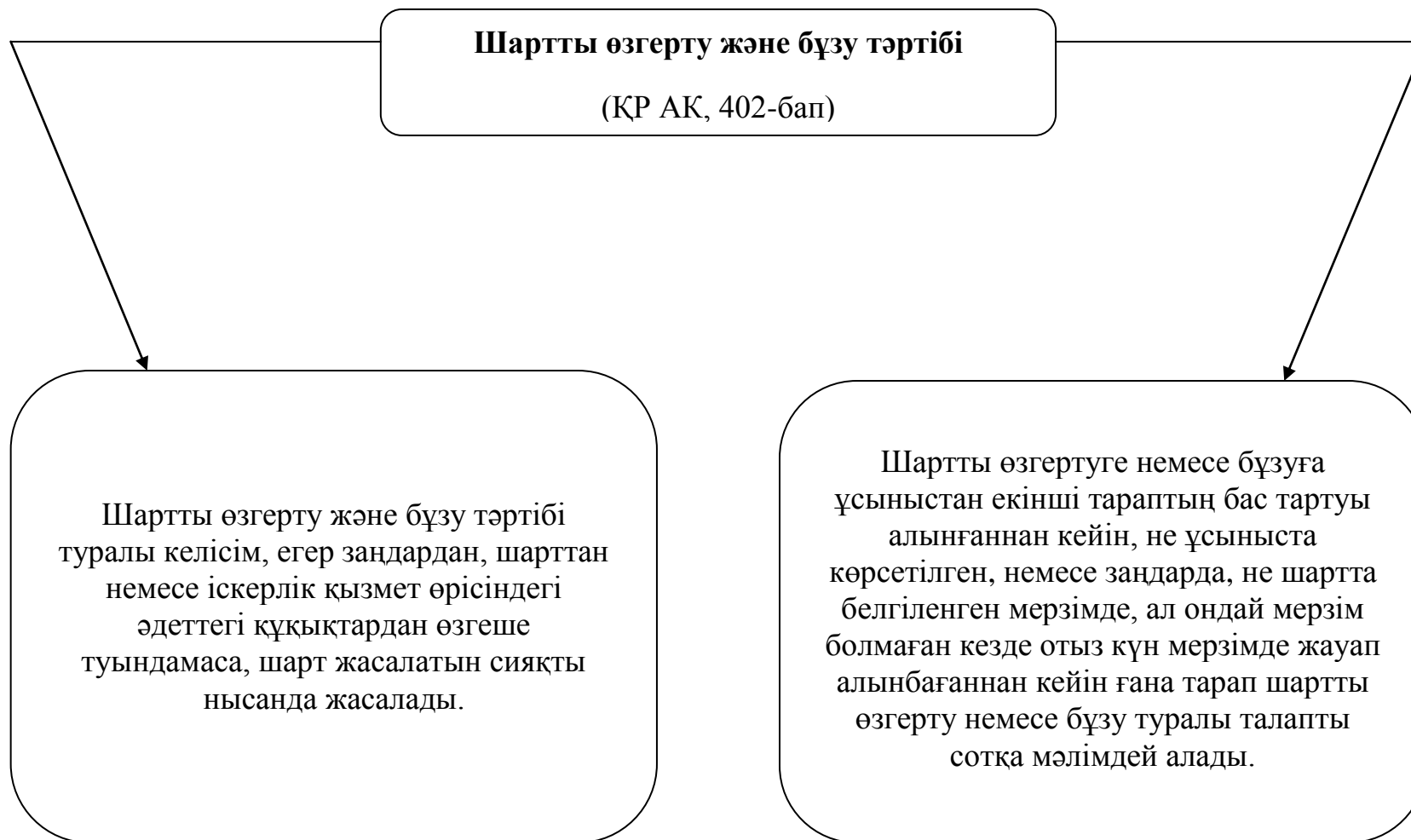
Тараптар арасында шарттың барлық елеулі ережесі бойынша тиісті жағдайларда талап етілетін нысанда келісімге қол жеткен кезде **шарт жасалды** деп есептеледі (ҚР АҚ, 393-бап)



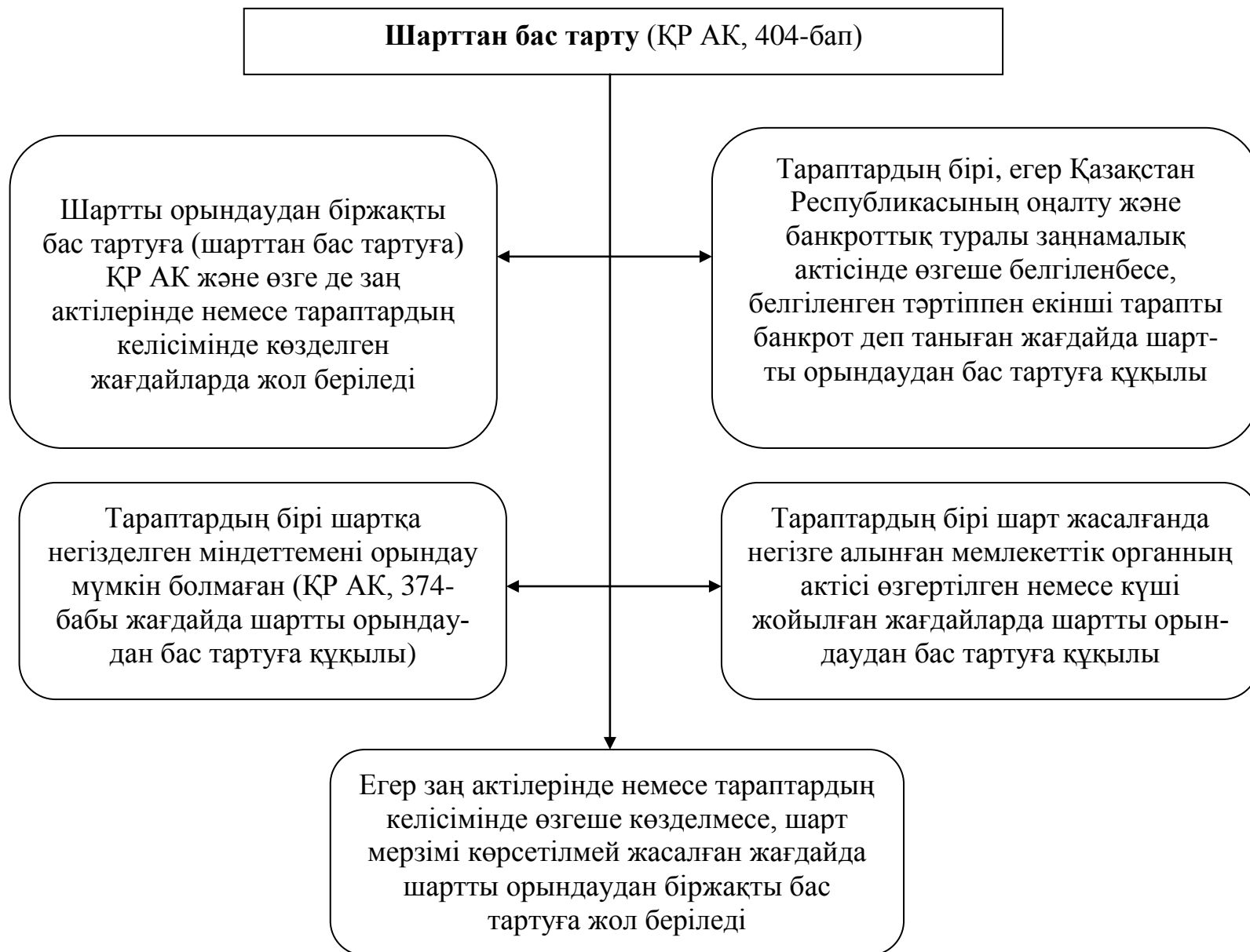
74-СЫЗБА. ШАРТТЫ ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ БҰЗУ НЕГІЗДЕРІ



75-СЫЗБА. ШАРТТЫ ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ БҰЗУ ТӘРТІБІ



76-СЫЗБА. ШАРТТЫ ОРЫНДАУДАН БІРЖАҚТЫ БАС ТАРТУ

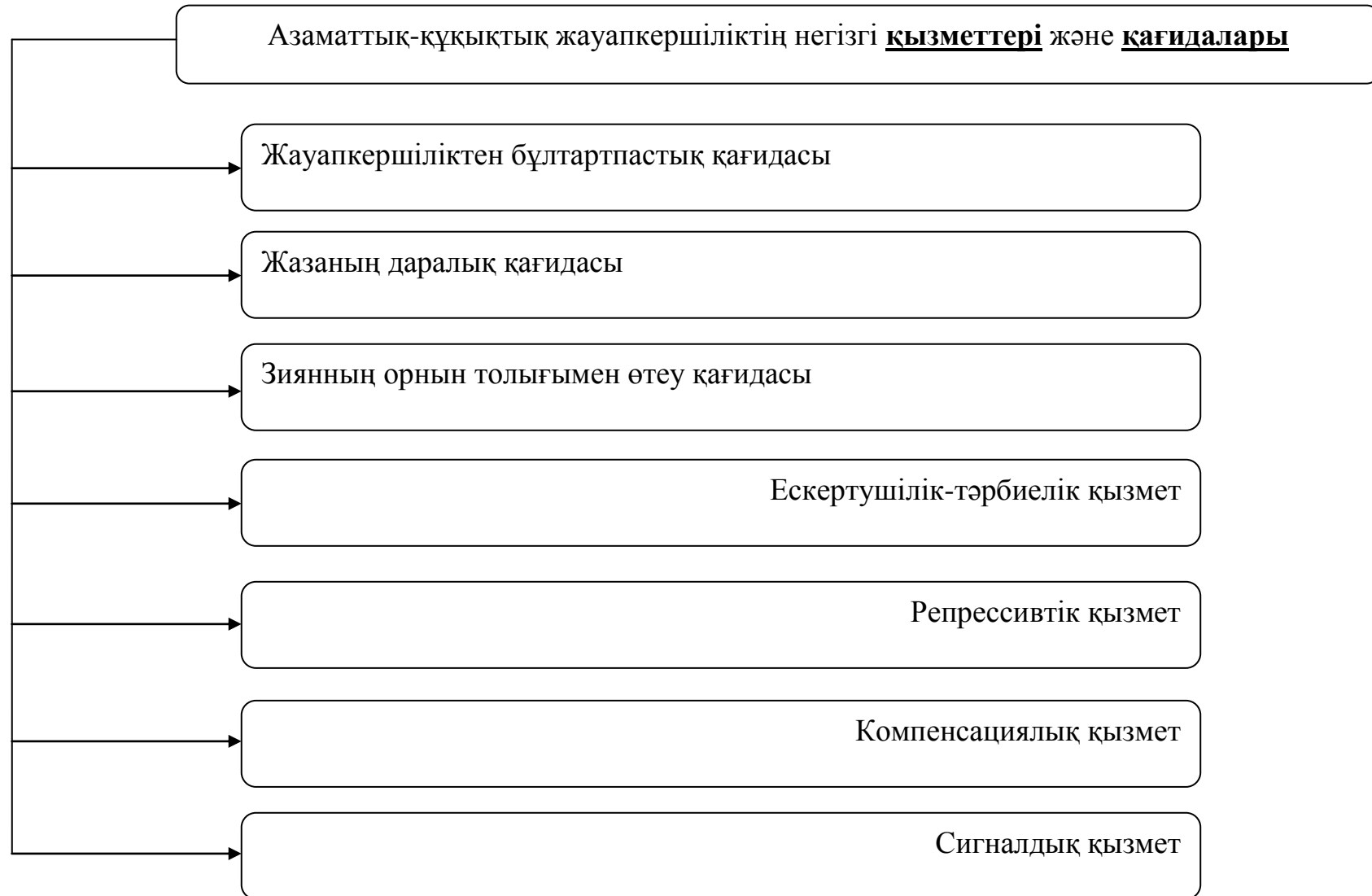


11-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІК

77-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІК ҰҒЫМЫ



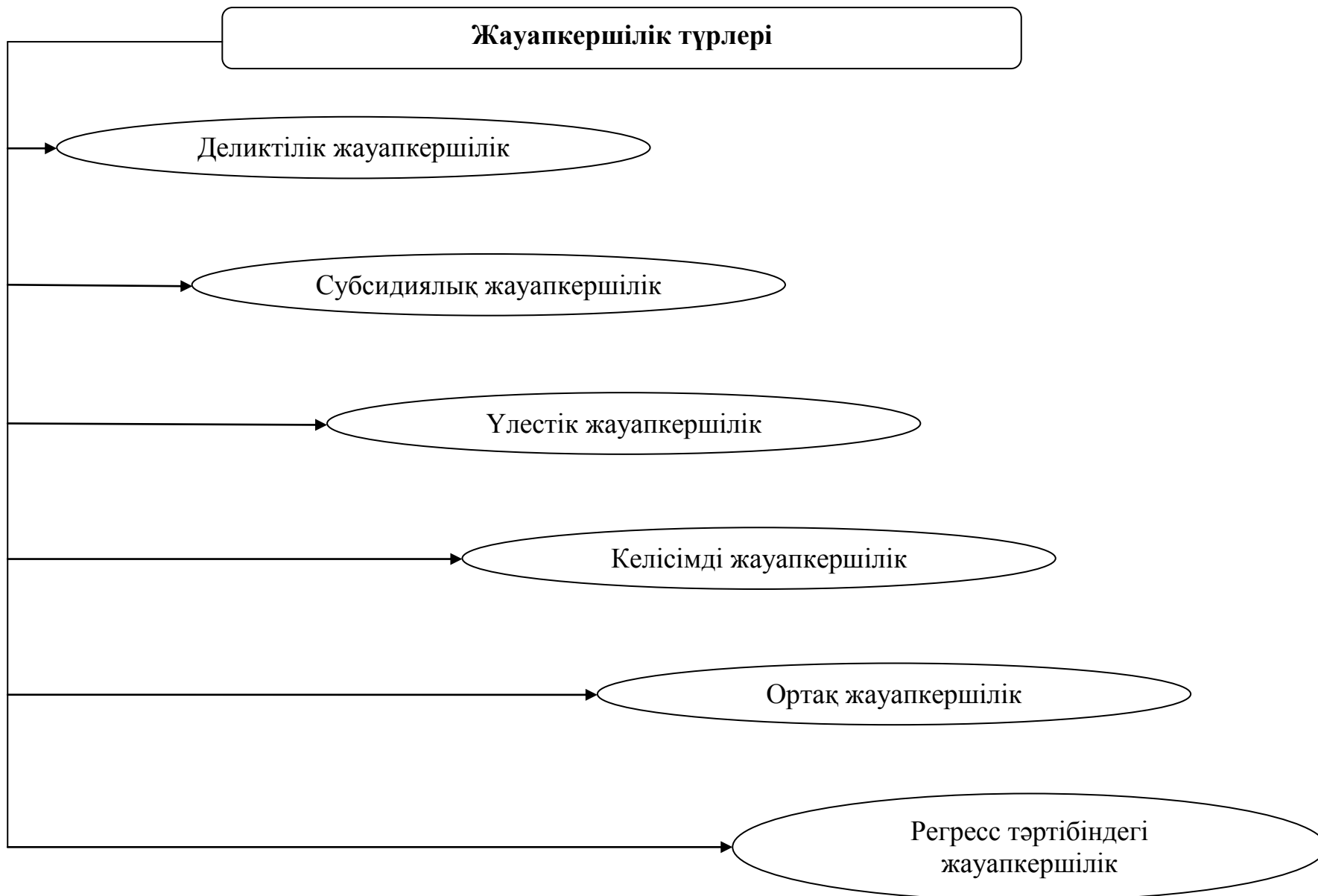
**78-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІКТІҢ
НЕГІЗГІ ҚЫЗМЕТТЕРІ ЖӘНЕ ҚАҒИДАЛАРЫ**



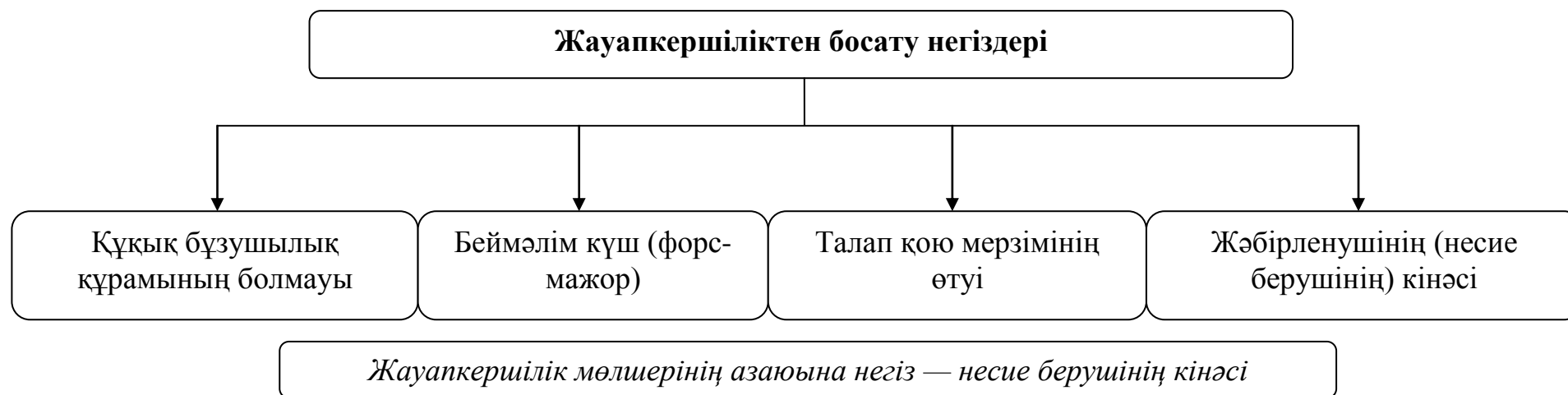
79-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІК ТУДЫРАТЫН ЖАҒДАЙЛАР



80-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІКТІҢ НЕГІЗГІ ТҮРЛЕРІ



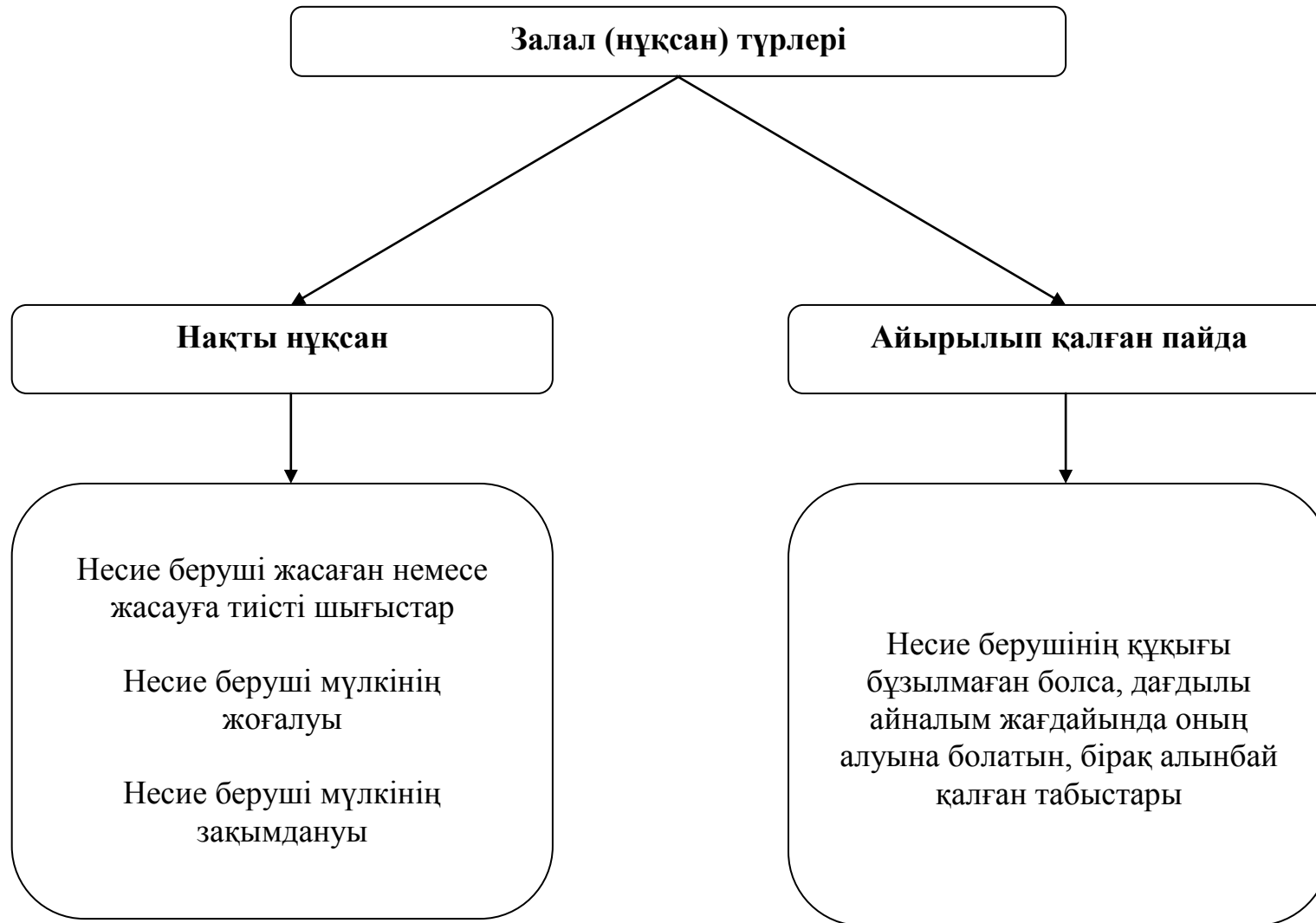
81-СЫЗБА. ЖАУАПКЕРШІЛІКТЕН БОСАТУ НЕГІЗДЕРІ ЖӘНЕ ЖАУАПКЕРШІЛІК МӨЛШЕРІНІҢ АЗАЮЫ



Егер міндеттеменің орындалмауы немесе тиісті дәрежеде орындалмауы екі тараптың да кінәсінен болса, сот оған сәйкес борышқор жауапкершілігінің көлемін азайтады. Сот, егер несие беруші міндеттеменің орындалмауынан немесе тиісті дәрежеде орындалмауынан келтірілген залал көлемінің ұлғаюына қасақана немесе абайсызда себепкер болса, немесе олардың азаюына ақылға қонымды шаралар қолданбаса, борышқор жауапкершілігінің мөлшерін азайтады.

Борышқор заң актілері немесе шарт бойынша өзінің кінәсіне қарамастан, міндеттеменің орындалмағанына немесе тиісті дәрежеде орындалмағанына жауап беретін жағдайларда ҚР АҚ 364-бабының 1-тармағының ережелері тиісінше қолданылады.

82-СЫЗБА. ЗАЛАЛДАР



МАЗМҰНЫ

ӘДІСТЕМЕЛІК НҰСҚАУЛЫҚ	3
1-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ ҰҒЫМЫ.	
АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТЫҢ ҚАҒИДАЛАРЫ. АЗАМАТТЫҚ ЗАҢНАМА ЖӘНЕ ОНЫҢ ЖҮЙЕСІ.....	4
1-СЫЗБА. ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ҚҰҚЫҚ ЖҮЙЕСІ	4
2-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ ҰҒЫМЫ	5
3-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ ПӘНІ.....	6
4-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ ӘДІСІ.....	7
5-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТЫҢ ҚАҒИДАЛАРЫ.....	8
6-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТЫҢ ЖҮЙЕСІ	9
7-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ЗАҢНАМА ЖӘНЕ ОНЫҢ ЖҮЙЕСІ	10
2-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ҚАТЫНАС	11
8-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ҚАТЫНАСТЫҢ ЕРЕКШЕЛІКТЕРІ ЖӘНЕ ЭЛЕМЕНТТЕРІ	11
9-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ҚАТЫНАСТАРДЫҢ МАЗМҰНЫ	12
10-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ҚАТЫНАС ТҮРЛЕРІ	13
11-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ҚАТЫНАСТАРДЫҢ ТУЫНДАУ НЕГІЗДЕМЕЛЕРІ	14
12-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАРДЫ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ МЕН ҚОРҒАУ	15
13-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАРДЫ ҚОРҒАУ ФОРМАЛАРЫ МЕН ТӘРТІБІ.....	16
14-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАРДЫ ҚОРҒАУ ТӘСІЛДЕРІ МЕН ҚҰРАЛДАРЫ.....	17

3-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ СУБЪЕКТИЛЕРІНІҢ ҰҒЫМЫ МЕН ТҮРЛЕРІ.	
АЗАМАТТАР — АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТЫҢ СУБЪЕКТИЛЕРІ	18
15-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ СУБЪЕКТИЛЕРІ	18
16-СЫЗБА. АЗАМАТТАР – АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТЫҢ СУБЪЕКТИЛЕРІ	19
17-СЫЗБА. АЗАМАТТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚ ҚАБИЛЕТТІЛІГІНІҢ ТҮСІНІГІ, ТУЫНДАУЫ ЖӘНЕ ТОҚТАТЫЛУЫ.....	20
18-СЫЗБА. АЗАМАТТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚ ҚАБИЛЕТТІЛІГІ МАЗМҰНЫ	21
19-СЫЗБА. АЗАМАТТАРДЫҢ ӨРЕКЕТ ҚАБИЛЕТТІЛІГІНІҢ ТҮСІНІГІ, ТУЫНДАУЫ ЖӘНЕ ТОҚТАТЫЛУЫ	22
20-СЫЗБА. АЗАМАТТЫ ХАБАР-ОШАРСЫЗ КЕТТІ ДЕП ТАҢУ	23
21-СЫЗБА. АЗАМАТТЫ ӨЛДІ ДЕП ЖАРИЯЛАУ	24
4-ТАҚЫРЫП. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАЛАР	25
22-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ТҮСІНІГІ.....	25
23-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ БЕЛГІЛЕРІ	26
24-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ҚҰРЫЛУ ТӘРТІБІ	27
25-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ПАЙДА БОЛУЫ	28
26-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ҚҰҚЫҚ ҚАБИЛЕТТІЛІГІ	29
27-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒА ҚҰҚЫҚ ҚАБИЛЕТТІЛІГІНІҢ ПАЙДА БОЛУЫ ЖӘНЕ ТОҚТАТЫЛУЫ	30
28-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ҚҰРЫЛТАЙ ҚҰЖАТТАРЫ	31
29-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫ ДАРАЛАНДЫРУ ҚҰРАЛДАРЫ	32
30-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ФИЛИАЛДАРЫ МЕН ӨКІЛДІКДЕРІ.....	33
31-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫ ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ	34

32-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫ ТАРАТУ НЕГІЗДЕРІ.....	35
33-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ БАНКРОТТЫҒЫ	36
34-СЫЗБА. ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ТҮРЛЕРІ МЕН НЫСАНДАРЫ	37
5-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАР ОБЪЕКТІЛЕРІ.....	38
35-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАР ОБЪЕКТІЛЕРІ	38
36-СЫЗБА. ЗАТТАРДЫҢ ТҮРЛЕРІ	39
37-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚ ОБЪЕКТІЛЕРІНІҢ АЙНАЛЫМ ҚАБІЛЕТТІЛІГІ	40
38-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАР ОБЪЕКТІЛЕРІ РЕТІНДЕГІ АҚША, ВАЛЮТАЛЫҚ ҚҰНДЫЛЫҚТАР	41
39-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАР ОБЪЕКТІЛЕРІ РЕТІНДЕГІ БАҒАЛЫ ҚАҒАЗДАР	42
40-СЫЗБА. БАҒАЛЫ ҚАҒАЗДАРДЫҢ ТҮРЛЕРІ.....	43
41-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАР ОБЪЕКТІЛЕРІ РЕТІНДЕГІ ЖЕКЕ МҮЛІКТІК ЕМЕС ҚҰҚЫҚТАР.....	44
6-ТАҚЫРЫП. МӘМІЛЕЛЕР	45
42-СЫЗБА. МӘМІЛЕЛЕР ТҮСІНІГІ	45
43-СЫЗБА. МӘМІЛЕЛЕРДІҢ ТҮРЛЕРІ.....	46
44-СЫЗБА. МӘМІЛЕ НЫСАНДАРЫ.....	47
45-СЫЗБА. МӘМІЛЕЛЕРДІ ЖАРАМСЫЗ ДЕП ТАНУ НЕГІЗДЕРІ	48
46-СЫЗБА. МӘМІЛЕЛЕРДІ ЖАРАМСЫЗ ДЕП ТАНУДЫҢ ТӨРТІБІ МЕН САЛДАРЫ	49
47-СЫЗБА. МӘМІЛЕЛЕРДІ ЖАРАМСЫЗ ДЕП ТАНУ САЛДАРЫ.....	50
7-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАҒЫ МЕРЗІМДЕР. ТАЛАПТЫҢ ЕСКІРУ МЕРЗІМІ	51
48-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАҒЫ МЕРЗІМ ТҮСІНІГІ	51

49-СЫЗБА. МЕРЗІМДЕРДІҢ ТҮРЛЕРІ	52
50-СЫЗБА. ТАЛАПТЫҢ ЕСКІРУ МЕРЗІМІ.....	53
51-СЫЗБА. ТАЛАП ҚОЮ МЕРЗІМІНІҢ ӨТУІ	54
52-СЫЗБА. ТАЛАП ҚОЮ МЕРЗІМІНІҢ ӨТУІН ТОҚТАТА ТҰРУ	55
53-СЫЗБА. ТАЛАП ҚОЮ МЕРЗІМІНІҢ ӨТУІНДЕГІ ҮЗІЛІС	56
54-СЫЗБА. ТАЛАП ҚОЮ МЕРЗІМІН ҚАЛПЫНА КЕЛТІРУ	57
55-СЫЗБА. ТАЛАП ҚОЮ ҚОЛДАНЫЛМАЙТЫН ТАЛАПТАР	58
8-ТАҚЫРЫП. МЕНШІК ҚҰҚЫҒЫ ЖӘНЕ ӨЗГЕ ДЕ ЗАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАР.....	59
56-СЫЗБА. МЕНШІК ҚҰҚЫҒЫНЫҢ ҰҒЫМЫ ЖӘНЕ МЕНШІК ТҮРЛЕРІ	59
57-СЫЗБА. МЕНШІК ҚҰҚЫҒЫНЫҢ МАЗМҰНЫ	60
58-СЫЗБА. МЕНШІК ИЕСІ БОЛЫП ТАБЫЛМАЙТЫН АДАМДАРДЫҢ ЗАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАРЫ.....	61
59-СЫЗБА. ОРТАҚ МЕНШІК.....	62
60-СЫЗБА. МЕНШІК ҚҰҚЫҒЫНА ИЕ БОЛУ.....	63
61-СЫЗБА. МЕНШІК ҚҰҚЫҒЫНЫҢ ТОҚТАТЫЛУЫ	64
9-ТАҚЫРЫП. МІНДЕТТЕМЕЛІК ҚҰҚЫҚ.....	65
62-СЫЗБА. МІНДЕТТЕМЕ ТҮСІНІГІ ЖӘНЕ ТҮРЛЕРІ.....	65
63-СЫЗБА. МІНДЕТТЕМЕЛЕРДІҢ ПАЙДА БОЛУ НЕГІЗДЕРІ.....	66
64-СЫЗБА. МІНДЕТТЕМЕНІҢ ТОҚТАТЫЛУ НЕГІЗДЕРІ.....	67
65-СЫЗБА. МІНДЕТТЕМЕЛЕРДІ ОРЫНДАУ	68
66-СЫЗБА. МІНДЕТТЕМЕНІҢ ОРЫНДАЛУЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ.....	69

67-СЫЗБА. АЙЫП ТӨЛЕУ ТҮСІНІГІ ЖӘНЕ ТҮРЛЕРІ.....	70
68-СЫЗБА. КЕПІЛ ТҮСІНІГІ ЖӘНЕ ТҮРЛЕРІ.....	71
69-СЫЗБА. МІНДЕТТЕМЕНИҢ ОРЫНДАЛУЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУДІҢ ӨЗГЕ ДЕ ӘДІСТЕРІ.....	72
10-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ ҚҰҚЫҚТАҒЫ ШАРТТЫҢ ҰҒЫМЫ	73
70-СЫЗБА. ШАРТ ҰҒЫМЫ ЖӘНЕ МАЗМҰНЫ	73
71-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ШАРТ ҚАҒИДАЛАРЫ	74
72-СЫЗБА. ШАРТТЫҢ ТҮРЛЕРІ.....	75
73-СЫЗБА. ШАРТ ЖАСАСУ ТӘРТІБІ	76
74-СЫЗБА. ШАРТТЫ ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ БҰЗУ НЕГІЗДЕРІ.....	77
75-СЫЗБА. ШАРТТЫ ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ БҰЗУ ТӘРТІБІ	78
76-СЫЗБА. ШАРТТЫ ОРЫНДАУДАН БІРЖАҚТЫ БАС ТАРТУ	79
11-ТАҚЫРЫП. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІК	80
77-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІК ҰҒЫМЫ.....	80
78-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІКТІҢ НЕГІЗГІ ҚЫЗМЕТТЕРІ ЖӘНЕ ҚАҒИДАЛАРЫ	81
79-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІК ТУДЫРАТЫН ЖАҒДАЙЛАР.....	82
80-СЫЗБА. АЗАМАТТЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІКТІҢ НЕГІЗГІ ТҮРЛЕРІ	83
81-СЫЗБА. ЖАУАПКЕРШІЛІКТЕН БОСАТУ НЕГІЗДЕРІ ЖӘНЕ ЖАУАПКЕРШІЛІК МӨЛШЕРІНІҢ АЗАЮЫ.....	84
82-СЫЗБА. ЗАЛАЛДАР	85

Айдын Ғабдырахманұлы Ахашов

Қазақстан Республикасы азаматтық құқығы бойынша сызбалар альбомы

Жалпы бөлім

Редактор: Б. А. Қалиев

Техникалық редактор: Р. М. Стафеев

Корректор: Ж. Ш. Жалмаханова

Тексеруге 30.09.2016 ж. 25.10.2016 ж. қол қойылды.

Қалабы 60×84¹/₈. Офсеттік қағаз. Офсеттік баспа.

Шартты баспа табақ 10,7. Есепті баспа табақ 10,4.

Таралымы 100 дана. Тапсырыс № 1212.

Қазақстан Республикасы ІІМ Бәрімбек Бейсенов атындағы
Қарағанды академиясының ғылыми-зерттеу және редакциялық баспа
жұмысын ұйымдастыру бөлімі.

Қазақстан Республикасы ІІМ Бәрімбек Бейсенов атындағы
Қарағанды академиясының 2016 жылға арналған әдебиеттер
шығару жоспарының № 29.

Қазақстан Республикасы ІІМ Бәрімбек Бейсенов атындағы
Қарағанды академиясының баспаханасында басылды.

Қарағанды қаласы, Ермеков көшесі, 124